***на фирменном бланке СМИ!***

Проректору по молодёжной и

 воспитательной работе

 ФГАОУ ВО Первый МГМУ

им. И.М. Сеченова Минздрава России

(Сеченовский Университет)

В.В. Роюку

Уважаемый Валерий Валериевич!

Просим Вас оказать содействие в организации интервью/приглашении специалиста университета в студию, редакцию, на эфир и т.д. и аккредитовать съемочную группу телеканала/корреспондента для проведения съемок/интервью на территории Сеченовского Университета.

*Настоящим письмом подтверждаем соблюдение правил внутреннего распорядка на территории вуза и использование названия университета в титровании. В должности сотрудника, работающего в любом подразделении вуза, обязуемся указывать принадлежность к Сеченовскому Университету (при ограниченном месте в строке для титров должность сокращается до: «профессор/научный сотрудник/ Сеченовского Университета», или «терапевт Клинического Центра Сеченовского Университета», и т.д.).*

|  |  |
| --- | --- |
| Название СМИ |  |
| Название программы/рубрики |  |
| Тема сюжета/статьи |  |
| Специалист Сеченовского Университета,у которого хотелось бы взять комментарий (ФИО, должность) |  |
| Предполагаемая дата и время съемки/подготовки материала |  |
| Предварительный список вопросов |  |
| Дата/дедлайн съемки |  |
| Место проведения съемки/интервью (указать номер Университетской клинической больницы/института/лаборатории/центра) и адрес |  |
| Дата и время выхода в эфир/публикации материала (если не известно точно, указать приблизительно) |  |
| Состав съемочной группы/корреспондент/фотокорреспондент /оператор) |  |
| Автомобиль/автомобили (марка, номер) |  |
| Контактные данные ответственного за выход материала  | ФИО: Должность: тел. мобильный: тел. рабочий: e-mail:  |

Дата: Подпись:

М.П.