

ВНИМАНИЮ

обучающихся, претендующих на ПЕРЕВОД в Сеченовский Университет
из другой образовательной организации для обучения с 01.03.2024

1 ШАГ ПОДАТЬ заявление о переводе, для этого:

ПЕРЕЙТИ на сайт <https://abiturient.sechenov.ru>

ОЗНАКОМИТЬСЯ с Правилами перевода, перечнем образовательных программ, перечнем дисциплин образовательных программ, по которым проводится аттестация, расписанием аттестации, информацией о количестве мест для перевода

ЗАПОЛНИТЬ с 22.01.2024 по 04.02.2024 электронную форму заявления.

ОТСКАНИРОВАТЬ

- справку о периоде обучения в исходной организации, содержащую **наименование дисциплин** (модулей), разделов, практик и иных структурных элементов осваиваемой образовательной программы, их **трудоемкость** в академических часах/ зачетных единицах и в неделях/ днях для практики; **оценку**, полученную при промежуточной аттестации с приложением шкалы перевода в пятибалльную систему (при необходимости), (дата выдачи справки **не позднее месяца до даты подачи** заявления);

- паспорт (разворот с фотографией и страница Место жительства с отметкой об актуальной регистрации);

- СНИЛС (при наличии).

В случае если прикрепляемые документы заполнены не на русском языке, в обязательном порядке прикрепляются сканированные электронные копии нотариально заверенных переводов на русский язык соответствующих документов.

СОХРАНИТЬ документы в формате .pdf, **ПРИКРЕПИТЬ** файлы (отсканированные документы) к заполненному в электронной форме заявлению.

ВНИМАНИЕ: Аттестационная комиссия осуществляет проверку достоверности указанных сведений. При проведении указанной проверки аттестационная комиссия вправе обращаться в соответствующие органы и организации.

2 ШАГ ПОЛУЧИТЬ извещение аттестационной комиссии **о рекомендации к прохождению конкурсного отбора** среди лиц, подавших заявления о переводе, или **об отказе в переводе** в случаях, предусмотренных Правилами перевода (извещение сообщается путем размещения информации в Личном кабинете абитуриента через форму обратной связи **не позднее трех дней до проведения аттестации**)

3 ШАГ ОЗНАКОМИТЬСЯ с расписанием аттестации и Техническими требованиями к аппаратной части и программному обеспечению

принадлежащей обучающемуся компьютерной техники (Приложение №1 к Правилам перевода в ФГАОУ ВО Первый МГМУ им. И.М. Сеченова Минздрава России (Сеченовский Университет)).

4 ШАГ в соответствии с расписанием аттестации **ПРОЙТИ АТТЕСТАЦИЮ** в удаленном доступе с использованием дистанционных образовательных технологий.

Результаты аттестации и конкурсного отбора размещаются на официальном сайте Университета **на следующий рабочий день после его проведения.**

5 ШАГ Для претендентов, рекомендованных к зачислению по итогам конкурсного отбора:

ПОЛУЧИТЬ в электронном виде документы, необходимые для оформления перевода: справку о переводе, бланк соответствия. Документы размещаются в Личном кабинете абитуриента через форму обратной связи. При необходимости оригинал справки и бланка соответствия на бумажном носителе направляется почтовым отправлением на почтовый адрес, указанный претендентом, и на почтовый адрес исходной образовательной организации.

ЗАВЕРШАЮЩИЙ ШАГ

ПРЕДОСТАВИТЬ до 27.02.2024

в аттестационную комиссию копию приказа об отчислении и (или) выписку из него и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его заверенную копию) (уточненный перечень в п.18 Правил). Документы размещаются в Личном кабинете абитуриента через форму обратной связи.

В случае перевода на места по договорам на обучение с оплатой физическими и (или) юридическими лицами **ПОЛУЧИТЬ ДОГОВОР, ПРОИЗВЕСТИ ОПЛАТУ ПО НОМЕРУ ДОГОВОРА, ПРЕДОСТАВИТЬ СКАН-КОПИИ ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ОПЛАТУ.**

УСПЕШНОГО ОБУЧЕНИЯ В УНИВЕРСИТЕТЕ!

Вопросы вы можете задавать на электронную почту: perevod@student.sechenov.ru