

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
Первый Московский государственный медицинский университет имени И.М. Сеченова
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(Сеченовский Университет)

П Р И К А З

10 ДЕК 2019

№ 1327 / Р

По завершению финансового 2019 года

В соответствии с Графиком совершения операций в конце 2019 года Федерального казначейства от 19.11. 2019 №07-04-05/03-24603 и Порядком проведения территориальными органами федерального казначейства кассовых операций со средствами автономных учреждений, утвержденного приказом Федерального казначейства от 08.12.2011 № 15н установлен день завершения расчетов 27 декабря 2019.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Определить следующие сроки представления в Бухгалтерию первичных документов:
 - для своевременной выплаты заработной, вознаграждений, социальных выплат за декабрь 2019 года – 19 декабря включительно;
 - за оказанные услуги, выполненные работы, поставленные товары сторонними организациями - 20 декабря включительно.
2. Первому проректору Свистуну А.А., проректору по капитальному строительству Санникову О.М., проректору по административно-хозяйственной части Рязанцеву И.И., проректору по клинической работе и дополнительному профессиональному образованию Фомину В.В., проректору по учебной работе Литвиновой Т.М., проректор по научно-исследовательской работе Бутнару Д.В., Директору Клинического центра Волковой О.С. обеспечить предоставление в бухгалтерию курирующими подразделениями первичных документов, подтверждающих поставку товаров, выполненные работы и оказание услуг 20.12.2019 года.
3. Начальнику организационно-аналитического отдела Кириллову Е.М. обеспечить подписание договоров за 2019 и их представление на бумажном носителе в планово-экономический отдел и в бухгалтерию до 17 декабря 2019г.
4. Проректору по учебной работе Литвиновой Т.М. обеспечить представление в бухгалтерию приказов, регламентирующих расчеты с обучающимися в 2019 году до 17 декабря.
5. Проректору по учебной работе Литвиновой Т.М. обеспечить представление всех дополнительных соглашений к договорам на платном обучение до 24.12.2019г. В случае не предоставления дополнительных соглашений об изменении стоимости обучения, подписанных студентами, расчет за обучение 2019-2020 учебного г. будет произведен из стоимости 2018-2019гг.
6. Проректору по учебной работе Литвиновой Т.М., проректору по клинической работе и дополнительному профессиональному образованию Фомину В.В. обеспечить

предоставление курирующими подразделениями актов, за оказанные Университетом образовательные услуги, в бухгалтерию в срок до 23 декабря 2019 года.

7. Последний день приема документов для оплаты в 2019 году командировочных расходов сотрудникам Университета в бухгалтерию 23.12.2019г.

8. Последний день приема документов от обучающихся для компенсации расходов, произведенных за поездки совершенные и завершённые в 2019 году - 23.12.2019г включительно.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

П.В. Глыбочко

