



СЕЧЕНОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
Первый Московский государственный медицинский университет имени И.М. Сеченова
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(Сеченовский Университет)

ИЗДАТЕЛЬСТВО

Первого МГМУ имени И.М. Сеченова

10

**простых шагов,
как подготовить
автореферат и диссертацию
к печати в типографии**

Контактная информация:

Тел.: +7 (499) 766-42-06
e-mail: izdatelstvo@mma.ru

Уважаемые заказчики!

Предлагаем вашему вниманию 10 простых шагов, как просто и быстро подготовить файлы автореферата и диссертации к печати в типографии Издательства Первого МГМУ имени И.М. Сеченова.

Обращаем ваше внимание, что конечная стоимость заказа рассчитывается индивидуально и зависит от многих факторов: объем рукописи, цветность печати, наличие рисунков, дополнительная работа с макетом, количество экземпляров. Вы сможете сэкономить на конечной стоимости заказа, если файлы для печати будут подготовлены вами самостоятельно и будут отвечать необходимым требованиям.

Подготовка файла автореферата

В типографию принимаются файлы только в формате *.PDF.

Однако перед сдачей файла в типографию необходимо проверить правильность параметров документа, открыв его в программе Microsoft Word.

Шаг 1. Проверка формата документа. Все страницы файла автореферата должны быть строго формата А4 (210×297 мм). Это важно, поскольку только при таком формате возможно корректное преобразование в конечный формат изделия — А5 (148×210 мм).

Шаг 2. Проверка полей документа. Это очень важный момент, поскольку от этого зависит корректное расположение полос с текстом на готовом изделии.

Размеры полей по всему документу должны быть одинаковыми на каждой странице. Если при подготовке файла применялись так называемые *разрывы раздела*, то необходимо проверить более тщательно эти места в документе, так как поля в таких местах, как правило, могут отличаться.

В файле, предназначенном для печати в типографии, поля страницы должны быть обычными, т.е. не нужно применять параметр «Зеркальные поля».

Шаг 3. Размер шрифта и межстрочный интервал основного текста автореферата. Размер шрифта основного текста не должен быть меньше 14 пт. Размер шрифта дополнительных текстов (таблицы, подрисуночные подписи, список литературы и пр.) не должен быть меньше 12 пт.

Межстрочный интервал основного текста, как правило, **одинарный**. Однако в процессе подготовки работы заказчику необходимо заранее уточнить данный момент, поскольку в каждом конкретном случае требования могут отличаться.

Шаг 4. Нумерация страниц автореферата. Все страницы автореферата должны быть пронумерованы. Номер страницы должен располагаться по центру в верхней или нижней части листа. Этот момент уточняется заранее, на этапе подготовки работы (у ученого секретаря или руководителя соискателя).

Шаг 5. Нумерация 1-й и 2-й страниц автореферата. Все страницы автореферата должны быть пронумерованы. Однако нумерация 1-й и 2-й страниц оформляется особым образом. Это связано с тем, что на них располагаются важные фактические сведения и в готовом издании они выполняют одновременно роль обложки и титульного листа. Эти две страницы входят в общую нумерацию документа, но *номера страниц на них не должны быть видны (!)*.

Шаг 6. Страницы с горизонтальным расположением информации. Часто информацию не удастся разместить на вертикальном листе (книжная ориентация) и тогда ее располагают на горизонтальном листе (альбомная ориентация). Как правило, это таблицы и рисунки. Перед сдачей в типографию необходимо еще раз проверить весь документ на предмет включения горизонтальных страниц. И при наличии таковых, необходимо, чтобы они были перевернуты из горизонтального положения в вертикальное.

Это можно сделать двумя способами: исправить в файле программы Microsoft Word либо уже в файле формата *.PDF. Первый способ более трудоемкий, второй — более простой. Однако в результате работы должна получиться вертикальная страница

с номером страницы, расположенным по центру в нижней части листа (либо в верхней — в зависимости от требований к автореферату, которым следовал заказчик). См. пример на рис. 1–3.

Приложение А

Таблица А-1.

Балльная система оценки степени нарушения функции печени у беременных

Степень нарушения функции печени	Одностороннее нарушение функции печени (0-4%)	Баллы	Виды гематологических нарушений (связанные функции на %)	Баллы	Умеренное нарушение функции печени (5-20%)	Баллы	Тяжелое нарушение функции печени (20-50%)	Баллы	Критическое нарушение функции печени (50-100%)	Баллы
Билирубин < 5	≤ 28	4	45-74	3	75-149	2	150-289	1	≥ 300	0
АСТ Ед/л	≤ 40	4	40-60	3	60-120	2	120-250	1	≥ 250	0
Общий билирубин	05-05	4	55-65	3	50-55	2	45-50	1	≥ 45	0
Общий белок	8-20	4	20-25	3	25-40	2	40-50	1	≥ 50	0
Мочевина	2,8-7,5	4	2,5-2,8	3	2,0-2,5	2	1,7-2,0	1	≥ 1,7	0
Холестерин	3,1-5,5	4	3,4-3,9	3	3,0-4,5	2	4,6-9	1	≥ 9	0
ЩФ Ед/л	20-220	4	220-240	3	240-400	2	400-600	1	≥ 600	0
Тяжелое нарушение	3,5-5,5	4	3,0-3,5	3	2,5-3,0	2	2,0-2,5	1	≥ 2,5	0
Фибриноген	2-4	4	1,8-2	3	1,6-1,8	2	1,4-1,6	1	≥ 1,4	0
Протромбин по Квинку, %	70-120%	4	65-70	3	60-65	2	55-60	1	≤ 55	0

Приложение В

Таблица В-1.

Балльная шкала оценки степени нарушения функции печени

Рис. 1. Исходный вариант

Приложение А

Таблица А-1.

Балльная система оценки степени нарушения функции печени у беременных

Степень нарушения функции печени	Одностороннее нарушение функции печени (0-4%)	Баллы	Виды гематологических нарушений (связанные функции на %)	Баллы	Умеренное нарушение функции печени (5-20%)	Баллы	Тяжелое нарушение функции печени (20-50%)	Баллы	Критическое нарушение функции печени (50-100%)	Баллы
Билирубин < 5	≤ 28	4	45-74	3	75-149	2	150-289	1	≥ 300	0
АСТ Ед/л	≤ 40	4	40-60	3	60-120	2	120-250	1	≥ 250	0
Общий билирубин	05-05	4	55-65	3	50-55	2	45-50	1	≥ 45	0
Общий белок	8-20	4	20-25	3	25-40	2	40-50	1	≥ 50	0
Мочевина	2,8-7,5	4	2,5-2,8	3	2,0-2,5	2	1,7-2,0	1	≥ 1,7	0
Холестерин	3,1-5,5	4	3,4-3,9	3	3,0-4,5	2	4,6-9	1	≥ 9	0
ЩФ Ед/л	20-220	4	220-240	3	240-400	2	400-600	1	≥ 600	0
Тяжелое нарушение	3,5-5,5	4	3,0-3,5	3	2,5-3,0	2	2,0-2,5	1	≥ 2,5	0
Фибриноген	2-4	4	1,8-2	3	1,6-1,8	2	1,4-1,6	1	≥ 1,4	0
Протромбин по Квинку, %	70-120%	4	65-70	3	60-65	2	55-60	1	≤ 55	0

Приложение В

Рис. 2. Вариант с перевернутой страницей (поворот влево) и **неправильным** расположением номера страницы

Приложение А
Бюджетная смета на оплату стоимости издательских форматов печатных документов

Таблица А-1

Код	Наименование работ	Единица измерения	Количество		Стоимость		Итого		
			Факт	План	Факт	План	Факт	План	
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
13	13	13	13	13	13	13	13	13	13
14	14	14	14	14	14	14	14	14	14
15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
17	17	17	17	17	17	17	17	17	17
18	18	18	18	18	18	18	18	18	18
19	19	19	19	19	19	19	19	19	19
20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
21	21	21	21	21	21	21	21	21	21
22	22	22	22	22	22	22	22	22	22
23	23	23	23	23	23	23	23	23	23
24	24	24	24	24	24	24	24	24	24
25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
26	26	26	26	26	26	26	26	26	26
27	27	27	27	27	27	27	27	27	27
28	28	28	28	28	28	28	28	28	28
29	29	29	29	29	29	29	29	29	29
30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
31	31	31	31	31	31	31	31	31	31
32	32	32	32	32	32	32	32	32	32
33	33	33	33	33	33	33	33	33	33
34	34	34	34	34	34	34	34	34	34
35	35	35	35	35	35	35	35	35	35
36	36	36	36	36	36	36	36	36	36
37	37	37	37	37	37	37	37	37	37
38	38	38	38	38	38	38	38	38	38
39	39	39	39	39	39	39	39	39	39
40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
41	41	41	41	41	41	41	41	41	41
42	42	42	42	42	42	42	42	42	42
43	43	43	43	43	43	43	43	43	43
44	44	44	44	44	44	44	44	44	44
45	45	45	45	45	45	45	45	45	45
46	46	46	46	46	46	46	46	46	46
47	47	47	47	47	47	47	47	47	47
48	48	48	48	48	48	48	48	48	48
49	49	49	49	49	49	49	49	49	49
50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
51	51	51	51	51	51	51	51	51	51
52	52	52	52	52	52	52	52	52	52
53	53	53	53	53	53	53	53	53	53
54	54	54	54	54	54	54	54	54	54
55	55	55	55	55	55	55	55	55	55
56	56	56	56	56	56	56	56	56	56
57	57	57	57	57	57	57	57	57	57
58	58	58	58	58	58	58	58	58	58
59	59	59	59	59	59	59	59	59	59
60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
61	61	61	61	61	61	61	61	61	61
62	62	62	62	62	62	62	62	62	62
63	63	63	63	63	63	63	63	63	63
64	64	64	64	64	64	64	64	64	64
65	65	65	65	65	65	65	65	65	65
66	66	66	66	66	66	66	66	66	66
67	67	67	67	67	67	67	67	67	67
68	68	68	68	68	68	68	68	68	68
69	69	69	69	69	69	69	69	69	69
70	70	70	70	70	70	70	70	70	70
71	71	71	71	71	71	71	71	71	71
72	72	72	72	72	72	72	72	72	72
73	73	73	73	73	73	73	73	73	73
74	74	74	74	74	74	74	74	74	74
75	75	75	75	75	75	75	75	75	75
76	76	76	76	76	76	76	76	76	76
77	77	77	77	77	77	77	77	77	77
78	78	78	78	78	78	78	78	78	78
79	79	79	79	79	79	79	79	79	79
80	80	80	80	80	80	80	80	80	80
81	81	81	81	81	81	81	81	81	81
82	82	82	82	82	82	82	82	82	82
83	83	83	83	83	83	83	83	83	83
84	84	84	84	84	84	84	84	84	84
85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
86	86	86	86	86	86	86	86	86	86
87	87	87	87	87	87	87	87	87	87
88	88	88	88	88	88	88	88	88	88
89	89	89	89	89	89	89	89	89	89
90	90	90	90	90	90	90	90	90	90
91	91	91	91	91	91	91	91	91	91
92	92	92	92	92	92	92	92	92	92
93	93	93	93	93	93	93	93	93	93
94	94	94	94	94	94	94	94	94	94
95	95	95	95	95	95	95	95	95	95
96	96	96	96	96	96	96	96	96	96
97	97	97	97	97	97	97	97	97	97
98	98	98	98	98	98	98	98	98	98
99	99	99	99	99	99	99	99	99	99
100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Приложение В

Рис. 3. Вариант с перевернутой страницей и **правильным** расположением номера страницы

Шаг 7. Сквозная проверка всего документа.

На этом этапе рекомендуем просмотреть каждую страницу работы. Проверить, не осталась ли выделенной другим цветом какая-либо часть текста, не разорвались ли таблицы, добавлен ли список литературы и список сокращений. Проверить формат, поля, размер шрифта, красные строки в абзацах, межстрочный интервал основного текста, нумерацию всего документа, горизонтальные страницы, номера на 1-й и 2-й страницах.

Примечание. Рекомендуем сверить количественные данные диссертации с теми данными, которые указаны в автореферате (так называемая перекрестная ссылка): количество страниц, количество таблиц и рисунков, список литературы и пр.

Шаг 8. Создание файла в формате *.PDF.

Из файла в программе Microsoft Word необходимо сгенерировать файл в формате *.PDF. После этого обязательно его открыть и проверить, корректно ли преобразовались данные: не сместились ли рисунки, не изменилось ли количество страниц и т.д.

Сложно сказать, с чем это связано, но случаи, когда в файле программы Microsoft Word все корректно, а при переводе документа в формат *.PDF

информация отображается по-другому, достаточно часто встречаются. Поэтому рекомендуем не пренебрегать финальной проверкой файла перед сдачей в типографию.

Шаг 9. Выходные сведения. На этапе подготовки в печать автореферату присваиваются выходные данные. Для автора-заказчика принципиальной является *дата подписания в печать*. Это важно, поскольку она напрямую связана с датой защиты работы. Как правило, это дата с расчетом за 1 месяц до защиты работы (заранее уточняется у руководителя соискателя).

Шаг 10. Цветность печати и количество экземпляров. На данном этапе необходимо *определиться с цветностью печати*: полноцветная либо черно-белая (влияет на стоимость заказа).

А также необходимо *определиться с количеством экземпляров и сроком*, когда необходимо получить готовую продукцию.

Обращаем ваше внимание, что Издательство работает на условиях 100 %-й предоплаты.

После оплаты заказчику передается сигнальный экземпляр на утверждение. По договоренности в назначенный срок заказчик забирает готовую продукцию.

Подготовка файла диссертации

При подготовке файла диссертации следует руководствоваться шагами 1–10 для подготовки файла автореферата.

Сроки выполнения заказа

Обращаем ваше внимание, что сроки и объем работы оговариваются индивидуально и перед началом выполнения заказа. Ниже указаны **примерные сроки** выполнения стандартного заказа.

Срок изготовления 100 экз. *автореферата* (24 с., печать черно-белая, фальцовка, брошюровка на скобу, квадратирование корешка) составляет от 1 до 3 рабочих дней в зависимости от загрузки типографии.

Срок изготовления *диссертации* (150 с., печать цветная, переплет) в количестве до 5 экз. составляет от 1 до 3 часов в зависимости от загрузки типографии.

Благодарим за внимание!