

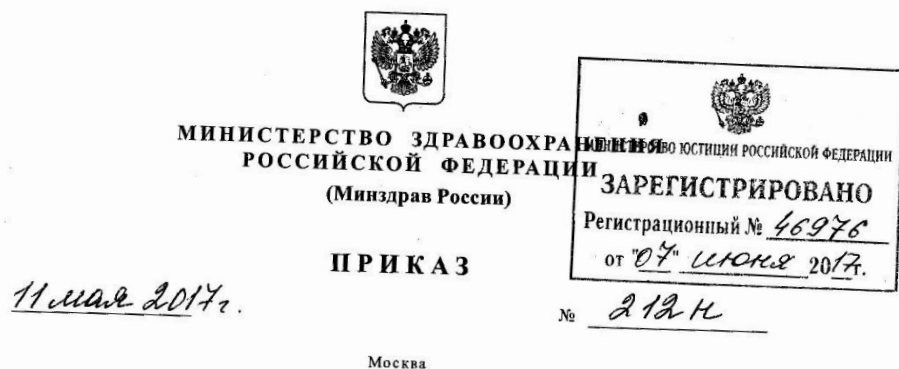
**Государственное бюджетное учреждение здравоохранения  
Московской области  
«Московский областной научно-исследовательский клинический  
институт им. М. Ф. Владимирского»**

**ПРАВИЛА ПРИЕМА  
В ОРДИНАТУРУ**

**2019/2020 уч. год**

**Боговская Елизавета Алексеевна  
заместитель декана  
факультета усовершенствования врачей  
к.м.н., врач, юрист**

# Правила приема в ординатуру 2017



## Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры

В соответствии с частью 12 статьи 82 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2016, № 1, ст. 9) и подпунктом 5.2.117<sup>1</sup> Положения о Министерстве здравоохранения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. № 608 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 26, ст. 3526; 2013, № 16, ст. 1970; № 20, ст. 2477; № 22, ст. 2812; № 33, ст. 4386; № 45, ст. 5822; 2014, № 12, ст. 1296; № 26, ст. 3577; № 30, ст. 4307; № 37, ст. 4969; 2015, № 2, ст. 491; № 12, ст. 1763; № 23, ст. 3333; 2016, № 2, ст. 325; № 9, ст. 1268; № 27, ст. 4497; № 34, ст. 5255; № 49, ст. 6922; 2017, № 7, ст. 1066),  
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить по согласованию с Министерством образования и науки Российской Федерации прилагаемый Порядок приема на обучение

46. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения исходя из следующих критериев:

- |   |   |
|---|---|
| Стипендиаты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации (если назначение стипендии осуществлялось в период получения высшего медицинского или высшего фармацевтического образования)  | – 100 баллов  |
| Стипендиаты именных стипендий (если назначение стипендии осуществлялось в период получения высшего медицинского или высшего фармацевтического образования)  | – 50 баллов   |
| Документ установленного образца с отличием  | – 100 баллов  |
| Общий стаж работы в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников в период зачисления на обучение по программам высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, подтвержденный в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации: |   |
| - менее трех лет  | – 50 баллов   |
| - три года и более  | – 80 баллов   |
| - стаж работы в медицинских организациях, расположенных в сельских населенных пунктах либо рабочих поселках, либо поселках городского типа, от одного года  | – 60 баллов за первый год с увеличением веса достижения на 5 баллов за каждый последующий год стажа |
| Иные индивидуальные достижения, установленные правилами приема на обучение по программам ординатуры в конкретную организацию  | – суммарно не более 50 баллов   |

# Правила приема в ординатуру 2018



МОНКИ

1775

Новеллы законодательства .

Приказ Министерства здравоохранения РФ от 17 апреля 2018 г. N 170н

"О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11 мая 2017 г. N 21н"



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(Минздрав России)

П Р И К А З

*17 апреля 2018 г.*

№ *170н*

Москва

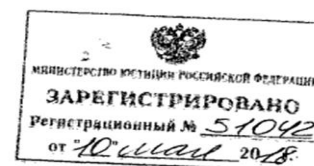
**О внесении изменений  
в Порядок приема на обучение по образовательным  
программам высшего образования – программам  
ординатуры, утвержденный приказом  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
от 11 мая 2017 г. № 21н**

Приказываю:

Внести изменения в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11 мая 2017 г. № 21н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 июня 2017 г., регистрационный № 46976), согласно приложению.

Министр

В.И. Скворцова



# Условия допуска к освоению программ ординатуры

- допускаются лица, имеющие **высшее** медицинское и (или) высшее фармацевтическое образование
- при приеме на обучение учитываются квалификационные требования к медицинским и фармацевтическим работникам

# Требования при поступлении по программам ординатуры

- Поступающий представляет документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня:
- документ об образовании и о квалификации установленного образца
- документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в РФ на уровне соответствующего высшего медицинского и (или) высшего фармацевтического образования.

# Прием на обучение осуществляется

В рамках **контрольных цифр** приема граждан на обучение за счет

- бюджетных ассигнований федерального бюджета,
- **бюджетов субъектов РФ**
- местных бюджетов
- в рамках **договоров об образовании**, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц.

Число обучающихся по программам ординатуры за счет бюджетных ассигнований определяется **на основе контрольных цифр**.

## Контрольные цифры распределяются по результатам публичного конкурса

- В рамках контрольных цифр выделяется **квота целевого приема** на обучение.
- Число обучающихся по специальностям в рамках **договоров об оказании платных образовательных услуг устанавливается учредителем организации с учетом требований** к условиям реализации программ ординатуры, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, и **потребности** в медицинских и фармацевтических работниках, определяемой на основании предложений медицинских и фармацевтических организаций о заключении договоров об оказании платных образовательных услуг.

# Условия поступления на обучение

## раздельно

- по программам ординатуры в зависимости от специальности;
- в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- на места в пределах целевой квоты и на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты
- на места для приема граждан Российской Федерации и иностранных граждан, лиц без гражданства

# Требования к документам

- заявление о приеме
- документы установленного образца

## ПОДАЧА ДОКУМЕНТОВ

- 1) Лично поступающим
- 2) Доверенное лицо

Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в порядке, установленном законодательством РФ, **доверенности** на осуществление соответствующих действий



# Требования к документам

- При посещении организации и (или) очном взаимодействии с должностными лицами организации поступающий (доверенное лицо) **предъявляет оригинал документа**, удостоверяющего личность.

# Проведения приема на обучение

- Председателем приемной комиссии является руководитель организации
- Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их законных представителей, доверенных лиц
- Создается экзаменационная и апелляционная комиссия

# Условия приема Новеллы

- **Поступающий вправе подать заявление (заявления) о приеме одновременно не более чем в 3 организации.**
- **В каждой из указанных организаций поступающий вправе участвовать в конкурсе не более чем по 2 специальностям.**
- **Поступающий вправе одновременно поступать в организацию по различным условиям поступления.**

# Новелла

- Прием от поступающих документов, необходимых для поступления, начинается не ранее 1 июля соответствующего года включительно
- продолжается не менее **30** рабочих дней

## **В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает следующие сведения:**

1. фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения;
2. сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
3. реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);
4. сведения о документе установленного образца;
5. сведения о **свидетельстве об аккредитации специалиста** или **выписке из итогового протокола** заседания аккредитационной комиссии о признании поступающего прошедшим аккредитацию специалиста (для лиц, завершивших освоение программ высшего медицинского и (или) высшего фармацевтического образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования);
6. сведения о сертификате специалиста (при наличии);
7. условия поступления, указанные в пункте 7 Порядка, по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления;

**В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает следующие сведения:**

8. сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений;
9. сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;
10. почтовый адрес и (или) адрес электронной почты (по желанию поступающего);
11. способ возврата документов, поданных поступающим для поступления на обучение (в случае непоступления на обучение и в иных случаях, установленных Порядком).

**12. СНИЛС (Новелла)**

# Заявление о приеме

- на **русском языке**
- документы, **выполненные на иностранном языке**, - с переводом на русский язык, заверенным в порядке, установленном законодательством РФ.
- Документы, полученные в иностранном государстве, представляются **легализованными в порядке**, установленном законодательством РФ
- либо с **проставлением апостиля** (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством РФ и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

# Право организации

- осуществлять проверку **достоверности сведений**, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов
- При проведении указанной проверки организация вправе **обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.**



# Особенности приема заявлений

В случае представления поступающим

- заявления, содержащего **не все сведения**
- **представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Порядком, организация возвращает документы** поступающему с указанием причины возврата.

# Вступительное испытание

- проводится в **форме тестирования**

тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки **60 тестовых заданий** из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения РФ

- На решение тестовых заданий **отводится 60 минут.**

**Результат тестирования формируется автоматически с указанием процента** правильных ответов от общего количества тестовых заданий.

- Результат тестирования **в баллах (1 балл равен 1 проценту)** отражается в протоколе заседания экзаменационной комиссии, подписываемом в день завершения тестирования.
- **Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение тестирования составляет 70 баллов** (далее - минимальное количество баллов).

# Вступительное испытание

При приеме на обучение могут учитываться:

- в качестве результатов тестирования **результаты тестирования, проводимого в рамках процедуры аккредитации специалиста**

**Учет результатов тестирования осуществляется в баллах**

# Учет результатов вступительных испытаний

- По заявлению поступающего, с учетом Порядка, в качестве результатов тестирования учитываются:
- а) **результаты тестирования, пройденного в году, предшествующем году поступления;**
- б) **результаты тестирования, проводимого в рамках процедуры аккредитации специалиста, предусмотренной Положением об аккредитации специалистов, пройденного в году, предшествующем году поступления, или в году поступления.**
- Учет результатов тестирования, проводимого при аккредитации специалиста, осуществляется в баллах в соответствии с пунктом 32 Порядка.

**(п. 33.2 введен Приказом Минздрава России от 17.04.2018 N 170н)**

# Вступительное испытание

- Поступающие, **не явившиеся на тестирование** по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к тестированию в группах или индивидуально **в период проведения тестирования.**
- Во время проведения тестирования его участникам и лицам, привлекаемым к его проведению, **запрещается иметь при себе и использовать средства связи.**
- При нарушении поступающим во время проведения тестирования правил приема, утвержденных организацией, уполномоченные должностные лица организации вправе **удалить его с места проведения** вступительного испытания с составлением акта об удалении.
- Результаты тестирования объявляются на официальном сайте и на информационном стенде не **позднее двух рабочих дней со дня проведения тестирования.**
- После объявления результатов тестирования поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов тестирования или в течение следующего рабочего дня.
- Поступающие, получившие на тестировании **менее минимального количества** баллов, не прошедшие вступительное испытание без уважительной причины (в том числе удаленные с места проведения вступительного испытания), выбывают из конкурса.
- Организация возвращает документы указанным лицам.

# НОВЕЛЛЫ

## ВЫВОДЫ

- Скорректирован порядок приема на обучение по программам высшего образования - программам ординатуры.
- До 30 рабочих дней **увеличен срок приема документов** от поступающих с учетом графиков проведения аккредитации специалистов.
- он исчисляется **с 1 июля** соответствующего года.
- Введено требование **предоставлять сведения о СНИЛС поступающего**.
- **Установлены требования к помещениям**, в которых проводится тестирование.
- **Учитываются результаты** тестирования, **пройденного в году, предшествующем** году поступления; результаты тестирования, проводимого в рамках процедуры аккредитации специалиста, **пройденного в году, предшествующем** году поступления, или в году поступления.
- Поступающие, приступившие к тестированию, но не завершившие его по уважительной причине, отраженной в акте приемной комиссии, **вправе пройти тестирование повторно**.
- **Снижено** максимальное **количество баллов**, присваиваемых за индивидуальные достижения

# Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения

12. В пункте 37 слова «двух рабочих дней со дня» заменить словами «дня, следующего за днем».

13. Пункт 46 изложить в следующей редакции:

«46. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения исходя из следующих критериев:

- а) стипендиаты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации (если назначение стипендии осуществлялось в период получения высшего медицинского или высшего фармацевтического образования) — 20 баллов
- б) документ установленного образца с отличием — 15 баллов
- в) общий стаж работы в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 декабря 2012 г. № 1183н «Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 марта 2013 г., регистрационный № 27723) с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 1 августа 2014 г. № 420н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 августа 2014 г., регистрационный № 33591), подтвержденный в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации (если трудовая деятельность осуществлялась в период с зачисления на обучение по программам высшего медицинского или высшего фармацевтического образования):
  - от одного года до трех лет в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников со средним профессиональным образованием — 10 баллов с увеличением веса достижения на 5 баллов за каждые последующие три года стажа
  - от девяти месяцев до двух лет в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников с высшим профессиональным образованием — 12 баллов с увеличением веса достижения на 5 баллов за каждые последующие два года стажа

## Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения

- |   |   |
|---|---|
| - стаж работы в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников с высшим профессиональным образованием в медицинских организациях, расположенных в сельских населенных пунктах либо рабочих поселках, либо поселках городского типа, от девяти месяцев | - 10 баллов за весь период трудовой деятельности дополнительно к баллам, начисленным при наличии общего стажа работы в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников |
| г) иные индивидуальные достижения, установленные правилами приема на обучение по программам ординатуры в конкретную организацию, в том числе участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере охраны здоровья  | - суммарно не более 15 баллов   |

Учет критериев индивидуальных достижений по каждому из подпунктов настоящего пункта осуществляется только один раз с однократным начислением соответствующего ему количества баллов.

Максимальная сумма баллов за индивидуальные достижения не может превышать 100 баллов.».

14. Абзац третий пункта 48 после слов «результатам тестирования» дополнить словами «, а при равенстве суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам тестирования, – в порядке, установленном правилами приема на обучение по программам ординатуры, утвержденными нормативным локальным актом организации».

15. В пункте 55 после слов «начала учебного года» дополнить словами «, установленного нормативным локальным актом организации в соответствии с пунктом 24 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1258 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 января 2014 г., регистрационный № 31136).».

16. Дополнить пунктом 67 следующего содержания:

«67. Прием на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства, за исключением лиц, указанных в пунктах 63 и 66 Порядка, осуществляется на конкурсной основе в соответствии с правилами приема в конкретную организацию, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.».



**Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения**

- **Учет критериев индивидуальных достижений по каждому из подпунктов настоящего пункта осуществляется только один раз с однократным начислением соответствующего ему количества баллов**
- **Максимальная сумма баллов за индивидуальные достижения не может превышать 100 баллов**

# ЦЕЛЕВАЯ ОРДИНАТУРА

- **ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РФ от 21 марта 2019 г. N 302**

**«О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 27 НОЯБРЯ 2013 Г. N 1076»**

# Договор на целевое обучение

обучение осуществляется на основании договора, заключенного между:

- **гражданином**, поступающим на обучение по образовательной программе либо обучающимся по образовательной программе,
- и федеральным государственным органом, органом **государственной власти субъекта РФ**, органом местного самоуправления,
- **юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем.**

# Договор на целевое обучение

## ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

### органа государственной власти субъекта РФ

- мер **поддержки**, включая меры материального стимулирования, оплату дополнительных платных образовательных услуг, оказываемых за рамками образовательной программы, осваиваемой в соответствии с договором о целевом обучении, предоставление в пользование и (или) оплату жилого помещения в период обучения, и (или) других мер;
- по **трудоустройству гражданина**, заключившего договор о целевом обучении, не позднее срока, установленного договором о целевом обучении, с указанием места осуществления трудовой деятельности в соответствии с квалификацией, полученной в результате освоения образовательной программы;

# Договор на целевое обучение

## ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

гражданина, заключившего договор о целевом обучении:

- по **освоению образовательной программы**, указанной в договоре о целевом обучении (с возможностью изменения образовательной программы и (или) формы обучения по согласованию с заказчиком) (далее - обязательство по обучению);
- по **осуществлению трудовой деятельности в течение не менее 3 лет** в соответствии с полученной квалификацией с учетом трудоустройства в срок, установленный договором о целевом обучении (далее - осуществление трудовой деятельности).

# Договор на целевое обучение

КонсультантПлюс | Поиск: целевая ординатура | Постановление Правительства РФ от | Поиск: прием в ординатура | Приказ Минздрава России от 11.05.2019 | Приказ Минобрнауки России от 19.11.2018 | Задать вопрос | Избранное | Журнал | A- | A+

целевая ординатура | Найти | 1 из 1 фрагментов | Справка | Оглавление

Постановление Правительства РФ от 21.03.2019 N 302 "О целевом обучении по образовательным программам сре...

↑ **II. Порядок и сроки установления квоты приема на целевое обучение**

Российской Федерации  
от 21 марта 2019 г. N 302

ТИПОВАЯ ФОРМА  
ДОГОВОРА О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ИЛИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ДОГОВОР  
о целевом обучении по образовательной программе

\_\_\_\_\_  
(высшего образования, среднего профессионального образования)  
(выбрать нужное)

\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_  
(место заключения договора) (дата заключения договора)

\_\_\_\_\_  
(полное наименование федерального государственного органа,  
органа государственной власти субъекта Российской Федерации,  
органа местного самоуправления, юридического лица,  
индивидуального предпринимателя)  
именуем\_\_ в дальнейшем заказчиком, в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
действующего на основании \_\_\_\_\_ (наименование документа)  
с одной стороны,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)  
именуем\_\_ в дальнейшем гражданином, с другой стороны,

\_\_\_\_\_  
(полное наименование организации, в которую будет  
трудоустроен гражданин)  
именуем\_\_ в дальнейшем работодателем <1>,

Док. 1/25 | Посчитать | Абз. 265/683

14:43  
21.05.2019

**Благодарим за  
внимание!**

