

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
Первый Московский государственный медицинский университет им. И.М. Сеченова
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(Сеченовский Университет)**

Институт психолого-социальной работы
Кафедра управления сестринской деятельностью и социальной работы

Методические материалы по дисциплине:

Педагогическая практика (производственная)

основная профессиональная образовательная программа высшего
образования- программа бакалавриата

34.03.01 Сестринское дело

Вопросы для проведения промежуточной аттестации

1.	Теория, объясняющая происхождение воспитания как результат трудовой деятельности человека	Социальная
2.	Словесное пояснение, анализ, доказательство и истолкование различных положений излагаемого материал	Объяснение
3.	Обучение, опирающееся на потребности, интересы, особенности восприятия отдельной личности, называется	Личностно-ориентированным
4.	Наибольшее воздействие на развитие воспитания, образования и педагогической мысли в Древнем Китае оказал	Конфуций
5.	К видам наказания в педагогике относятся	Моральное и словесное осуждение
6.	Развитие педагогики обусловлено	Осознанной потребностью общества в формировании подрастающего поколения
7.	Педагогика – это наука о	Образовании и воспитании человека, преимущественно в детстве и юности
8.	Социальная педагогика – это наука	О воздействии социальной среды на формирование личности человека
9.	Предметом педагогики выступает	Процесс формирования и развития личности в ходе ее обучения и воспитания
10.	Базовые понятия педагогики, их краткая характеристика	<p>К основным педагогическим понятиям относятся: воспитание, обучение, образование.</p> <p>1. Воспитание — это целенаправленный и специальный процесс формирования этических, эстетических, нравственных, умственных и физических качеств человека.</p> <p>2. Обучение — это совместная деятельность педагога и учащихся, которая направлена на усвоение знаний, умений и практических навыков.</p> <p>3. Образование — это усвоение человеком определенной совокупности знаний, обобщенных наук и формирование на этой основе определенных качеств личности.</p>
11.	Перечислите основные виды организации лекции	<p>Основные виды организации лекции это:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Лекции по общим целям: учебные, агитационные, воспитывающие, просветительные, развивающие. • Лекции по научному уровню: академические и популярные.

		<ul style="list-style-type: none"> • Лекции по дидактическим задачам: вводные, текущие, заключительно-обобщающие, установочные, обзорные, лекции-консультации, лекции-визуализации (с усиленным элементом наглядности). <p>Лекции по способу изложения материала: монологические, бинарные или лекции-дискуссии (диалог двух преподавателей, защищающих разные позиции), проблемные, лекции-конференции</p>
12.	Какова суть идеи непрерывного образования?	Непрерывное образование предполагает многообразие и гибкость применяемых видов и форм обучения. Особенность непрерывного образования — его устремленность в будущее, на решение проблем развития общества на основе использования полученных профессиональных знаний до получения высшей квалификации; переподготовку и переход к более привлекательной должности
13.	Формы контроля знаний	Контроль знаний обучающихся является важной составной частью процесса обучения. В соответствии с формами обучения на практике выделяются три формы контроля: Индивидуальный, при котором каждый обучающийся получает свое задание, которое он должен выполнять без посторонней помощи. Групповой, при котором группа временно делится на несколько малых групп (от 2 до 10 человек) и каждой группе дается проверочное задание. Фронтальный, при котором задания предлагаются всей группе.
14.	Какие задачи решает наставничество в медицинской организации?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение качества подготовки и квалификации персонала 2. Развитие у новых сотрудников позитивного отношения к работе, возможность быстрее достичь рабочих показателей, необходимых компании. 3. Экономия времени руководителей подразделения на обучение и оценку новых работников. 4. Предоставление наставникам опыта управления и возможности карьерного роста, поощрение за хорошую работу, признание их заслуг перед компанией. 5. Укрепление командного духа, повышение лояльности сотрудников компании к её системе ценностей. <p>Снижение текучести персонала, уменьшение количества сотрудников, уволившихся во время, и сразу после испытательного срока.</p>
15.	Какие категории высшего образования известны?	Получение профессиональных знаний, умений и навыков; формирование профессиональных компетенций, обеспечивающих возможности реализации профессиональной деятельности; формирование мировоззрения; развитие познавательных и творческих способностей личности
16.	Дайте характеристику игровым технологиям.	Игра наряду с трудом и учебой – один из основных видов деятельности человека. Игра – вид деятельности в

		<p>условиях ситуаций, направленных на воссоздание и усвоение общественного опыта, в котором складывается и совершенствуется самоуправление поведением. Мотивация игровой деятельности обеспечивается ее добровольностью, возможностями выбора и элементами соревновательности, удовлетворения потребности в самоутверждении, самореализации. Игра, являясь развлечением, способна перерасти в обучение, в творчество, в терапию, в моделирование типов человеческих отношений и проявлений их в труде.</p>
17.	Какие педагогические методы воздействия на личность обучающегося известны?	<p>Убеждение - разноплановое воздействие на сознание, волю, чувства, направленное на формирование определенных качеств; упражнение - структурированное и организованное выполнение определенных действия, направленных на развитие и формирование личности; приучение - организация систематического выполнения определённых действий, направленных на формирование продуктивных привычек; обучение; стимулирование - побуждение к мыслительному процессу или практическому действию.</p>
18.	Дайте определение понятию «наставничество»	<p>Наставничество – это обучение на рабочем месте, консультирование, а также оценка нового сотрудника более опытным специалистом. Наставник становится «проводником» для своего подопечного в неизвестной обстановке, помогает ему разобраться в основных требованиях медицинской организации, благодаря чему новый сотрудник в сжатые сроки получает необходимый ему практический опыт и приступает к полноценному выполнению своих профессиональных обязанностей.</p>
19.	Структура конфликта	<p>Структура конфликта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> субъект; <input type="checkbox"/> объект; <input type="checkbox"/> инцидент; <input type="checkbox"/> мотивы; <input type="checkbox"/> позиции сторон.
20.	Стадии развития синдрома эмоционального (профессионального) выгорания	<p>Стадии развития синдрома эмоционального (профессионального) выгорания:</p> <p>1 стадия - человек истощен эмоционально и физически, предъявляет жалобы на головные боли и общее недомогание;</p> <p>2 стадия - развивается отрицательное и обезличенное отношение к коллегам или пациентам, возникает чувство усталости и разбитости даже после хорошего сна или отдыха;</p> <p>3 стадия - появляется полное отвращение ко всему на свете, человек не способен выразить свои эмоции и не способен сосредоточиться.</p>
21.	Виды управленческого общения	<p>Виды управленческого общения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> приказ; <input type="checkbox"/> беседа; <input type="checkbox"/> совещание; <input type="checkbox"/> отчёт;

		<input type="checkbox"/> переговоры.
22.	Профессионально-значимые качества, определяющие профессионализм руководителя	<p>Профессионально-значимые качества, определяющие профессионализм руководителя:</p> <input type="checkbox"/> умение создавать эффективную команду; <input type="checkbox"/> способность видеть перспективы развития своей деятельности и самому их определять; <input type="checkbox"/> быстрое реагирование на изменение ситуации; <input type="checkbox"/> самостоятельность и изобретательность в принятии управленческих решений; <input type="checkbox"/> установка на развитие организации; <input type="checkbox"/> творческая активность и способность к нововведениям; <input type="checkbox"/> решительность и динамичность в своих поступках и мыслях; <input type="checkbox"/> настойчивость в достижении поставленных целей; <input type="checkbox"/> неудовлетворенность достигнутым; постоянное стремление сделать дело лучше, чем раньше; <input type="checkbox"/> склонность увлекаться работой; неспособность плохо работать; <input type="checkbox"/> готовность принять помощь и оказывать помощь и другим.
23.	Активное слушание — это	<p>Активное слушание – это:</p> <input type="checkbox"/> воспринимать информацию, воздерживаясь от выражения своих чувств; <input type="checkbox"/> поощрять говорящего, задавая вопросы; <input type="checkbox"/> проявлять эмпатию; <input type="checkbox"/> 1/3 времени слушать, 2/3 – говорить; <input type="checkbox"/> не перебивать собеседника
24.	Существенные личностные качества, влияющие на эффективность управления	<p>Личностные качества, влияющие на эффективность управления</p> <input type="checkbox"/> доминантность; <input type="checkbox"/> уверенность в себе; <input type="checkbox"/> эмоциональная уравновешенность; <input type="checkbox"/> стрессоустойчивость; <input type="checkbox"/> креативность; <input type="checkbox"/> стремление к достижениям; <input type="checkbox"/> предприимчивость; <input type="checkbox"/> ответственность; <input type="checkbox"/> надежность; <input type="checkbox"/> независимость; <input type="checkbox"/> общительность
25.	Дайте определение понятию Стресс	Стресс — это напряжение (физическое, физиологическое и эмоционально-психологическое), активизирующее усилия человека на достижение целей
26.	Дайте определение понятию Дистресс	Дистресс — это перенапряжение, снижающее жизненную активность, дезорганизирующее человека
27.	Дайте определение понятию Профессиональный стресс	Профессиональный стресс — многообразный феномен, выражающийся в психических и соматических реакциях на напряженные ситуации в трудовой деятельности человека

28.	Как Вы понимаете термин «Деловое общение»?	Деловое общение - многоплановый процесс развития контактов между людьми в служебной сфере. Его участники выступают в официальных статусах и ориентированы на достижение цели, конкретных задач.
29.	Что такое «Этика делового общения»?	Этика делового общения или деловая, корпоративная этика - это форма прикладной этики или профессиональной этики, которая исследует этические принципы и моральные или этические проблемы, которые могут возникнуть в деловой среде.
30.	В чем выражается деловой стиль общения? Что такое «Деловой этикет»?	Деловой стиль общения обусловлен практическими требованиями жизни и профессиональной деятельности. Он обслуживает сферу правовых, управленческих, социальных отношений и реализуется как в письменной форме так и в устной. Деловой этикет — совокупность правил и норм, общепринятых в деловой сфере и международном экономическом сотрудничестве, которые регламентируют нормы делового общения.
31.	Назовите психологические аспекты делового общения	Неудача или успех в общении. Зависимость от подготовки к нему. Фазы процесса делового общения - подготовительная, коммуникативная, посткоммуникативная. Три этапа – установление контакта, ориентация в ситуации, принятие решений и достижение цели, выход из контакта.
32.	Дайте определение деловых коммуникаций: устных и письменных	Устная деловая коммуникация – процесс взаимодействия деловых партнеров, направленный на организацию и оптимизацию того или иного вида предметной деятельности. Деловая письменная коммуникация – средство формирования профессионального имиджа и эффективный инструмент организации и поддержания деловых контактов.
33.	Какие виды делового общения Вы знаете?	Монологические виды: приветственные, торговые, информационные речи, доклады. Диалогические виды: деловые разговоры, беседы, переговоры, интервью, дискуссии, совещания, пресс-конференции.
34.	Что такое «Публичное выступление» как особая форма деловой коммуникации? Цели публичного выступления. Дайте понятие речевой коммуникации.	Публичное выступление – выступление перед аудиторией, изложение какой либо информации с определенной целью. Цели публичного выступления: проинформировать, объяснить, заинтересовать, убедить, переубедить, побудить к действию или воодушевить. Речевая коммуникация – специфическая форма осознанного, целенаправленного взаимодействия людей в процессе говорения, слушания и / или письма, чтения. Цели речевой коммуникации: информирование, убеждение, развлечение, установление и поддержание контакта, выражение эмоций.
35.	Как Вы понимаете термин «Риторика»? Охарактеризуйте риторiku	Риторика - филологическая дисциплина, изучающая искусство речи, правила построения художественной речи, ораторское искусство, мировоззрение и

	как основу публичного выступления	красноречие. Риторика помогает придать речи ясности, конкретики, убедительности. Особенности, риторические приемы. Устное изложение. Процесс коммуникации с аудиторией происходит непосредственно при озвучивании мыслей. Тексты для ораторского выступления усваиваются на слух и строятся так, чтобы быть легкими в восприятии. Наличие обратной связи. Хороший оратор чувствует аудиторию. Он различает настроение, ловит реакции на сказанное, угадывает наметившиеся вопросы и гибко строит дальнейший диалог.
36.	Назовите классификацию ятрогений.	Ятрогении бывают психогенные, лекарственные, травматические, инфекционные, смешанные.
37.	По каким показаниям допускается применение методов вспомогательных репродуктивных технологий?	Применение методов вспомогательных репродуктивных технологий допускается только по медицинским показаниям.
38.	Действует ли запрет на клонирование человека в Российской Федерации?	Запрет на клонирование человека в Российской Федерации действует.
39.	Какой вид ответственности предусмотрен за принуждение к изъятию органа у человека?	За принуждение к изъятию органа человека предусмотрена уголовная ответственность.
40.	Назовите Федеральный закон, где регулируется права и обязанности медицинских работников.	Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".
41.	Дайте определение термину «аккредитация специалиста».	Аккредитация специалиста – это процедура определения соответствия лица, получившего медицинское, фармацевтическое или иное образование, требованиям к осуществлению медицинской деятельности по определенной медицинской специальности либо фармацевтической деятельности.
42.	Кем осуществляется организация проведения аккредитации специалистов?	Организация проведения аккредитации специалистов осуществляется Министерством здравоохранения Российской Федерации.
43.	Чем должно завершаться освоение дополнительных профессиональных образовательных программ?	Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся.
44.	В каких целях проводится экспертиза качества медицинской помощи?	Экспертиза качества медицинской помощи проводится в целях выявления нарушений при оказании медицинской помощи, в том числе оценки своевременности ее оказания, правильности выбора методов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации, степени достижения запланированного результата.

45.	Назовите кодекс, закрепляющий общие принципы регулирования трудовых отношений.	Трудовой кодекс Российской Федерации.
46.	Перечислите виды ответственности, которые несут медицинские работники в соответствии с законодательством РФ?	Медицинские работники несут материальную, дисциплинарную, административную, гражданско-правовую, уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ.
47.	Назовите виды трудовых споров.	Индивидуальный и коллективный трудовой споры.
48.	Какие виды дисциплинарного взыскания работодатель имеет право применить к медицинскому работнику?	Работодатель имеет право применить к медицинскому работнику следующие виды дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, увольнение по соответствующим основаниям.
49.	Дайте определение термину «страхователь».	Страхователь – это юридическое или физическое лицо, заключающее договор страхования со страховой компанией (страховщиком) и уплачивающее страховой взнос (страховую премию).
50.	Перечислите меры уголовного наказания.	Выделяют следующие меры уголовного наказания - штраф, лишение права занимать определенные должности, обязательные работы, исправительные работы, арест, лишение свободы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00D9618CDA5DBFCD6062289DA9541BF88C
Владелец: Глыбочко Петр Витальевич
Действителен: с 13.09.2022 до 07.12.2023