|  |  |
| --- | --- |
|  | *Первому проректору*  *Член-корр. РАН, профессору*  *А.А.Свистунову*  *От (руководитель структурного подразделения)* |

**СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА**

От … … ….. № …..

Уважаемый Андрей Алексеевич!

Прошу Вас рассмотреть возможность организации приема иностранных специалистов/делегации из ………. *указать страну*…… в составе ………………(*указать Ф.И.О. и должности граждан, прибывающих в составе иностранной делегации)*, (далее – иностранные/ая специалисты/делегация), прибывающей в …………(*указать структурное подразделение Университета)…*…. на основании ……(указать *основание: приглашение, приказ ректора, решение руководителя структурного подразделения/иное)* для участия в ……(*мероприятии/конференции/симпозиуме и т.п. - указать*) в период с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_201\_ года по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_201\_. на следующих условиях и в соответствии с нижеприведенными параметрами:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Список участников иностранной делегации | Имя:  Организация:  Занимаемая должность: |
| 2. | Цель визита  Характер информации, с которой предполагается ознакомить иностранную делегацию |  |
| 3. | Ответственный за прием иностранного/ой специалиста/делегации со стороны структурного подразделения | ФИО:  Занимаемая должность:  Контакты: |
| 4. | Организационно-финансовые условия, на которых прибывает иностранная делегация с указанием, в случае необходимости, транспортных, гостиничных услуг и др. |  |
| 5. | Визовая поддержка |  |
| 6. | Дата, время и место проведения  приема иностранной делегации |  |

Приложение: программа приема иностранной делегации на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.

Руководитель структурного подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник управления по международной

Деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ О.С.Садковая