

Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального
образования
**ПЕРВЫЙ МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени И.М.СЕЧЕНОВА**

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Помощник младшего медицинского персонала»
(наименование дисциплины)

Направление подготовки (специальность) 31.05.01 Лечебное дело

Профиль Врач общей практики

Трудоемкость дисциплины _____5_____ зачетных единиц

Цели производственной практики помощника врача в системе первичной медико-санитарной помощи:

Ознакомить студента с основными этапами работы врача в первичном звене здравоохранения в амбулаторно-поликлиническом учреждении.

Отработать навыки оказания лечебно-профилактической помощи населению в условиях поликлиники, навыки оказания неотложной помощи пациентам на догоспитальном этапе.

Задачи производственной практики помощника врача в системе первичной медико-санитарной помощи:

Задачами производственной практики помощника врача амбулаторно-поликлинического учреждения являются:

Закрепить теоретические знания студентов об основных принципах организации лечебно-профилактической помощи населению в условиях поликлиники; ознакомить студентов с особенностями организации и объемом работы врача-терапевта поликлиники; с современными диагностическими возможностями поликлинической службы и обучить их рациональному использованию.

Развить у студентов навыки клинического мышления по диагностике в условиях поликлиники наиболее часто встречающихся терапевтических заболеваний, оценке особенностей их течения, амбулаторного лечения, первичной и вторичной профилактики, экспертизы трудоспособности.

Психологически подготовить студентов к будущей профессии.

В результате прохождения производственной практики студент должен уметь:

1. Правильно заполнять документацию, с которой имеет дело участковый терапевт;
2. В ограниченное время качественно провести осмотр пациента и выявить основные объективные данные;
3. Определить минимум необходимых для установления диагноза лабораторных и инструментальных исследований, информативных для установления диагноза;
4. Интерпретировать полученные результаты обследования (анализы, ЭКГ и другие функциональные методы, эндоскопию, рентгенологическое исследование и т.д.);
5. Составить план лечения и профилактики для конкретного больного;

6. Выписать рецепты (с учетом социальных прав на льготные лекарства), наркотические и приравненные к ним средства;
7. Оказать первую помощь в экстренных случаях до приезда скорой медицинской помощи:
 - а) при гипертоническом кризе
 - б) при сердечной астме
 - в) при отеке легких
 - г) при приступе бронхиальной астмы
 - д) при гипертермии
 - е) при ангинозном статусе
 - ж) при приступе эпилепсии
 - з) при обмороке
 - и) при остановке сердца и дыхания
 - к) при инсульте
 - л) при острых аллергических реакциях
8. Определить показания для госпитализации больных терапевтического профиля и реализовать госпитализацию в экстренном и плановом порядке;
9. Пользоваться законодательствами по экспертизе трудоспособности: определить причину временной нетрудоспособности, критерии выздоровления и восстановления трудоспособности;
10. Правильно оформить документы временной нетрудоспособности;
11. Своевременно выявить признаки инвалидности, прогнозировать группу, оформить документы для направления на медико-социальную экспертизу (МСЭ);
12. Своевременно выявить показания к трудоустройству и правильно его реализовать;
13. Составить программу реабилитации больного;
14. Проводить диспансеризацию (по основным группам диспансерного наблюдения), оформить первичную и текущую документацию, составить план вторичной профилактики, оценить эффективность диспансеризации;
15. Дать пациенту рекомендации по первичной профилактике наиболее распространённых заболеваний, здоровому образу жизни с учетом состояния его здоровья;
16. Заполнять санаторно-курортную карту.

Место учебной дисциплины в структуре ООП ВПО Университета:

Учебная дисциплина «Помощник врача в системе первичной медико-санитарной помощи» относится к разделу «Производственная практика» Блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

Структура дисциплины:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Формы текущего контроля
1.	Организация практики	Проведение инструктажа фиксируется в дневнике производственной практики, подписывается студентом и инструктором по технике безопасности и заверяется печатью ЛПУ.
2.	Производственный этап	Дневник практики, который ежедневно подписывается непосредственным руководителем практики и заведующим отделением. В дневнике студент фиксирует основные результаты своей практической деятельности, перечень которых имеется в каждом дневнике.

3.	Подготовка отчета по практике	Отчёт по практике. Характеристика (отзыв) от базового руководителя практики, содержащая комплексную оценку умений, навыков, компетенций практиканта; заверена подписью заведующего отделением и гербовой печатью учреждения.
-----------	-------------------------------	--