**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФГАОУ ВО Первый Московский государственный медицинский**

**Университет имени И.М. Сеченова (Сеченовский Университет)**

**Методические рекомендации**

**по предоставлению государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента по научной специальности**

Москва– 2021

Настоящие методические рекомендации будут полезны соискателям ученых званий профессора и доцента. В их основу положено действующее «Положение о присвоении ученых званий», утверждённое постановлением Правительства РФ от 10 декабря 2013 г. № 1139 (далее – Положение). Формы документов приводятся в соответствии с «Административным регламентом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента» (далее – Регламент) приказ Министерства образования и науки № 268 от 02 марта 2020 г.

Рекомендовано к печати Ученым советом ФГАОУ ВО Первый МГМУ имени М.И. Сеченова (Сеченовский Университет)

**Составитель: Журко Ольга Владимировна,**

**ученый совет, Центр аттестации научных и научно-педагогических**

**работников**

# **Введение**

На ученое звание профессора/доцента может претендовать физическое лицо (далее – соискатель), желающее получить документ государственного образца о присвоении ученого звания. Соискатель должен отвечать требованиям, установленным Положением о присвоении ученых званий.

Заявителем выступает Ученый совет Университета (далее – высшее учебное заведение). Ученый совет действует в организации, в которой соискатель работает по трудовому договору.

Если заявителем выступает Ученый совет организации, где работает соискатель по совместительству (ведет педагогическую деятельность), дополнительно предоставляется решение Ученого совета по вопросу о рекомендации соискателя на присвоение ученого звания с основного места работы, если основным местом работы является организация, в которой соискатель ведет педагогическую деятельность (при наличии Ученого совета в указанной организации).

Ученые звания профессора и доцентаработникам ФГАОУ ВО Первого Московского государственного медицинского университета им. М.И. Сеченова (Сеченовский Университет) присваиваются по научным специальностям в соответствии с номенклатурой научных специальностей, утвержденной приказом № 118 от 24 февраля 2021 г. Министерством науки и высшего образования Российской Федерации «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесение изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093» и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 62998

Ученые звания присваиваются работникам, осуществляющим педагогическую и научную (научно-исследовательскую) деятельность, обладающим высоким педагогическим мастерством, имеющим глубокие профессиональные знания и научные достижения, по аттестационным документам, представленным Учеными советами этих организаций.

Решение Ученого совета о представлении к присвоению ученого звания принимается тайным голосованием. Заседание Ученого совета считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей членов Ученого совета. Решение Ученого совета принимается не менее чем двумя третями членов совета, присутствующих на заседании.

Ученые звания профессора и доцента присваиваются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации. Соискателям, которым присвоено ученое звание профессора или доцента, выдается соответствующий аттестат единого государственного образца.

# 

# **1. Требования к соискателю ученого звания**

Ученые звания присваиваются по научным специальностям в соответствии с номенклатурой специальностей научных работников, которая утверждается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - научные специальности).

Ученые звания присваиваются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по аттестационным документам, представленным образовательными организациями высшего образования, реализующим образовательные программы высшего образования, имеющие государственную аккредитацию, и (или) программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки на базе высшего образования, реализующие программы повышения квалификации на базе высшего образования, имеющие государственную аккредитацию.

Присвоение ученого звания подтверждается аттестатом о присвоении ученого звания доцента и ученого звания профессора. Формы аттестатов о присвоении ученых званий, порядок их оформления и выдачи утверждается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации. Аттестаты ученых званий выдаются на основании решений Министерства.

Ученые звания профессора и доцента присваивается научному или научно-педагогическому работнику, претендующему на присвоение ученого звания, если он на день проведения Ученого совета Университета удовлетворяет соответствующим требованиям.

## **1.1. Профессор**

Ученое звание профессора присваивается научному или научно-педагогическому работнику, претендующему на присвоение ученого звания, если он на день представления аттестационного дела в совет организации удовлетворяет следующим требованиям:

* имеет опубликованные учебные издания и научные труды, а также читает курс лекций на высоком профессиональном уровне;
* имеет ученую степень доктора наук либо ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктора наук;
* работает по трудовому договору в организации, представляющей его к присвоению ученого звания, и замещает в ней:

должность профессора, заведующего кафедрой, декана факультета, или заместителя руководителя по научной (научно-исследовательской, учебной, учебно-методической работе) филиала или структурного подразделения организации, ректора, первого проректора, проректора, главного научного сотрудника, или заведующего (начальника) научным, научно-исследовательским или опытно-конструкторским отделом (отделением, сектором, лабораторией) – в отношении работника образовательной организации высшего образования, реализующей образовательные программы высшего образования, имеющие государственную аккредитацию, и (или) программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки на базе высшего образования, а также организации дополнительного профессионального образования, реализующей программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки на базе высшего образования.

- соискатель должен иметь ученое звание доцента, со дня присвоения которого прошло не менее 3 лет. Присвоенное ранее ученое звание старшего научного сотрудника, доцента по кафедре, имеющие аттестаты государственного образца соответствуют ученому званию доцента, ученое звание профессора по кафедре – ученому званию профессора.

**Критериями присвоения ученого звания профессора являются:**

* наличие стажа непрерывной работы (непрерывной военной или приравненной к ней службы по контракту, службы в органах внутренних дел Российской Федерации) в указанных выше должностях не менее **двух лет;**
* осуществление педагогической деятельности не менее чем на **0,25 ставки** (в том числе на условиях совместительства) по образовательным программам высшего образования и (или) дополнительного профессионального образования по научной специальности, указанной в аттестационном деле, в организации, представившей его к присвоению ученого звания;
* наличие стажа научной и педагогической деятельности не менее **десяти лет** в организациях, в том числе не менее **пяти** **лет** стажа педагогической работы по научной специальности, указанной в аттестационном деле;
* подготовка в качестве научного руководителя или научного консультанта **не менее трех** лиц, которым присуждены ученые степени, при этом тема диссертации хотя бы одного соискателя соответствует научной специальности, указанной в аттестационном деле;
* наличие не менее **пятидесяти** опубликованных учебных изданий и научных трудов (в том числе в соавторстве), включая патенты на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности, которые используются в образовательном процессе. При этом за последние **5 лет** по научной специальности, указанной в аттестационном деле должно быть опубликовано не менее **3 учебных изданий и не менее 5 научных трудов**. Научные труды должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях, требования к которым и правила формирования в уведомительном порядке перечня которых устанавливаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации;
* наличие **учебника (учебного пособия),** автором которого является соискатель ученого звания, или наличие не менее **3 учебников** (учебных **пособий**), соавтором которых является соискатель ученого звания, изданных за последние **10 лет** по научной специальности, указанной в аттестационном деле.

## 

## **1.2. Доцент**

Ученое звание доцента присваивается научному или научно-педагогическому работнику, претендующему на присвоение ученого звания, если он на день представления аттестационного дела в совет организации удовлетворяет следующим требованиям:

* имеет опубликованные учебные издания и научные труды, читает курс лекций или проводит иные занятия на высоком профессиональном уровне; имеет ученую степень доктора наук или кандидата наук либо ученую степень, полученную в иностранном государстве, приравниваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору или кандидату наук;
* работает по трудовому договору в организации, представляющей его к присвоению ученого звания, и замещает в ней:

должность доцента, должность профессора, заведующего кафедрой, декана факультета, руководителя или заместителя руководителя по научной (научно-исследовательской, учебной, учебно-методической работе) структурного подразделения (филиала) университета этой организации, ректора, первого проректора, проректора, старшего научного сотрудника, ведущего научного сотрудника, главного научного сотрудника или заведующего (начальника) научным, научно-исследовательским или опытно-конструкторским отделом (отделением, сектором, лабораторией) – в отношении работника образовательной организации высшего образования, реализующей образовательные программы высшего образования, имеющего государственную аккредитацию, и (или) программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки на базе высшего образования, а также организации дополнительного профессионального образования, реализующей программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки на базе высшего образования.

**Критериями присвоения ученого звания доцента являются:**

* наличие стажа непрерывной работы (непрерывной военной или иной приравненной к ней службы по контракту, службы в органах внутренних дел Российской Федерации) **не менее 2 лет** в вышеперечисленных должностях;
* осуществление педагогической деятельности не менее чем на **0,25 ставки** (в том числе на условиях совместительства) по научной специальности, указанной в аттестационном деле, в организации, представляющей его к присвоению ученого звания;
* наличие стажа научной и педагогической работы не менее **пяти** **лет** в организациях, в том числе не менее **трех лет** стажа педагогической работы по научной специальности, указанной в аттестационном деле;
* наличие не менее **двадцати** опубликованных учебных изданий и научных трудов (в том числе в соавторстве), включая патенты на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности, которые используются в образовательном процессе. При этом за последние **3 года** должно быть опубликовано не менее **2 учебных изданий и не менее 3 научных трудов** по научной специальности, указанной в аттестационном деле. Научные труды публикуются в рецензируемых научных изданиях.
* С Перечнем рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты можно ознакомиться на сайте ВАК РФ **https://vak.minobrnauki.gov.ru** (актуальным на момент подачи документов в Ученый совет).

**Важно!** Перед публикацией научной статьи в журнале из перечня ВАК, убедитесь в том, что он соответствует Вашей научной специальности.

# **2. Процедура представления соискателя к присвоению ученого звания**

1. Соискатель ученого звания профессора и доцента по научной специальности формирует пакет документов в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.12.2013 №1139 «О порядке присвоения ученых званий» и приказом Министерства науки и высшего образования России от 02.03.2020 N 268 "Об утверждении Административного регламента Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента". Полный комплект документов формируется в ученом совете университета.
2. Для предоставления государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента соискатель не позднее, чем за **десять дней** до даты заседания ученого совета передает в ученый совет следующие документы:

- резюме о соискателе (1 экз.)

* заверенные в установленном порядке документы о высшем образовании, дипломы об ученых степенях, аттестаты об ученых званиях в 2-х экземплярах;
* заверенный в установленном порядке список опубликованных работ соискателя **в двух** экземплярах *(Приложение 2);*
* оттиски учебных изданий (указанные в справке по представлению соискателя (*Приложение 1*), (2 – для доцента, 3 – для профессора в одном экземпляре);
* заверенную в отделе кадров по месту основной работы копию трудовой книжки соискателя в **двух** экземплярах (на последней странице должна быть запись «Работает по настоящее время»);
* выписку из приказов о педагогической работе, заверенную в отделе кадров, учреждения, представляющего к присвоению ученого звания в двух экземплярах;
* проект справки по представлению соискателя к присвоению ученого звания *(Приложение 1) в электронном виде;*
* справку о педагогической работе соискателя в **двух** экземплярах *(Приложение 5);*

- согласие на обработку персональных данных в одном экземпляре;

- копия паспорта соискателя ученого звания в одном экземплярах;

- для соискателей, работающих по совместительству - решение ученого совета с основного места работы, если она была педагогической.

- список учеников, защитившихся под руководством соискателя (для профессора) в двух экземплярах;

- скрин-шоты публикаций, которые не входят в список МБД, размещенный на сайте ВАК, но входят в международные базы цитирования в двух экземплярах;

- заверенные копии патентов, дипломов и сертификатов в двух экземплярах;

- скоросшиватель – 2 шт.

Все документы оформляются в 2-х экземплярах и передаются в Секретариат Учёного совета не позднее, чем за 10 дней до заседания Учёного совета.

Все документы необходимо представить в электронном виде на **e-mail:** [**zhurko.olga@internet.ru**](mailto:zhurko.olga@internet.ru)

В Министерство науки и высшего образования направляется **первый экземпляр** аттестационного дела в сброшюрованном виде со сквозной нумерацией листов согласно описи. На титульном листе аттестационного дела, указываются наименование организации, в которой действует Ученый совет, представляющий соискателя (физическое лицо) к присвоению ученого звания, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) соискателя (физического лица), заявленное ученое звание и специальность.

**Второй экземпляр** аттестационного дела соискателя хранится в Секретариате Ученого совета в сброшюрованном виде со сквозной нумерацией листов в течение 10 лет.

Электронная версия аттестационного дела соискателя размещается на сайте ВАКа РФ в системе ФИС ГНА в день отправки аттестационного дела в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

# **4. Оформление и выдача аттестатов профессора или доцента**

Решение Министерства науки и высшего образования Российской Федерации о присвоении ученого звания профессора или доцента по научной специальности вступает в силу с момента его принятия. Срок рассмотрения аттестационных документов соискателей ученых званий не должен превышать шести месяцев. В случае проведения дополнительной экспертизы срок рассмотрения аттестационного дела может быть продлен не более, чем на три месяца.

Основанием для отказа при рассмотрении вопроса о присвоении соискателю ученого звания по научной специальности является:

* несоответствие комплектности, оформления и содержания представленных документов требованиям, установленным Положением о присвоении ученых званий;
* несоблюдение требований к процедуре рассмотрения и принятия решения Ученым советом по вопросу о представлении соискателя к присвоению ученого звания, установленных Положением о присвоении ученых званий;
* несоответствие научно-педагогической квалификации соискателя требованиям к соискателям заявленного ученого звания, установленным Положением о присвоении ученых званий.

В случае отклонения в присвоении ученого звания повторное представление соискателя может быть осуществлено не ранее чем через один год со дня принятия Министерства науки и высшего образования России решения об отказе в присвоении ученого звания.

Приказ Министерства науки и высшего образования России о присвоении (отказе в присвоении) ученого звания и выдаче аттестате размещается в течение 10 дней на официальном сайте Министерства науки и высшего образования.

**Образцы документов, необходимых для получения ученого звания**

Приложение № 1

ФГАОУ ВО Первый Московский государственный

Медицинский университет имени И.М. Сеченова (Сеченовский университет)

Министерства здравоохранения Российской Федерации

**СПРАВКА**

о представлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) соискателя ученого звания)

к присвоению ученого звания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по научной специальности

(доцент/ профессор)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование научной специальности с указанием шифра)

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) соискателя ученого звания полностью)

назначен (а) приказом Первого Московского государственного медицинского университета имени И.М. Сеченова Минздрава России (Сеченовский университет) на должность

(наименование должности и ставки/часть ставки)

по основной работе, как избранный по конкурсу с по

Ученый совет Первого Московского государственного медицинского университета им. И.М. Сеченова Минздрава России, утвержденный приказом ректора от 10 января 2022 г. № 0013/Р в количестве 140 членов сроком на 5 лет, рассмотрел представление соискателя к присвоению ученого звания в составе \_\_\_\_\_\_ членов.

В голосовании приняло участие \_\_\_\_\_\_\_\_ членов ученого совета, из них проголосовало:

«За» - \_\_\_\_\_;

«Против» - \_\_\_\_\_\_;

«Недействительных бюллетеней» -\_\_\_\_\_\_\_;

Протокол счетной комиссии совета №\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

По итогам голосования принято решение о представлении к присвоению

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) соискателя полностью) ученого звания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ученого звания, наименование научной специальности без указания шифра)

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О СОИСКАТЕЛЕ УЧЕНОГО ЗВАНИЯ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) соискателя ученого звания)

  Год рождения (дата полностью), гражданство.

Наименование, год окончания образовательной организации высшего

образования и номер диплома\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ученая степень кандидата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наук присуждена решением

(отрасль науки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название диссертационного совета и наименование организации, на базе которой он создан)

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ и выдан диплом

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, № и дата приказа /решения)

Ученая степень доктора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наук присуждена

(отрасль науки)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г. выдан диплом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(№ и дата приказа /решения)

  Ученое звание доцента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование кафедры/ наименование научной специальности)

присвоено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в \_\_\_\_\_\_\_\_году,

(наименование организации, № и дата приказа /решения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

старшего научного сотрудника присвоено\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование организации, № и дата приказа)

Стаж научной и педагогической работы

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) соискателя ученого звания)

в образовательных организациях высшего образования, организациях дополнительного профессионального образования, научных организациях составляет \_\_\_\_\_ лет, в том числе стаж педагогической работы из них \_\_\_\_ лет по научной специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Читает лекционные курсы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование по учебному плану)

Ведет занятия по курсу (дисциплине)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подготовил в качестве

  научного руководителя – \_\_\_\_\_\_\_ кандидатов наук, в том числе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по заявленной специальности;

научного консультанта – \_\_\_\_\_\_\_ докторов наук и \_\_\_\_\_ кандидатов наук.

УЧЕБНЫЕ ИЗДАНИЯ, НАУЧНЫЕ ТРУДЫ

Имеет\_\_\_\_\_\_ учебников (учебных пособий), опубликованных за последние 10 лет по научной специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, из них:

(название специальности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается: авторский учебник (учебное пособие) или 3 учебника (учебных пособия), написанных в соавторстве, для соискателей ученого звания профессора; учебник (учебное пособие), в том числе в соавторстве для соискателей, представляющихся к ученому званию профессора).

Имеет \_\_\_ публикаций, из них \_\_\_ учебных изданий и \_\_\_ научных трудов, включая патенты на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности, используемые в образовательном процессе, в том числе:

а) учебные издания:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(проводятся опубликованные учебные издания в количестве: 3 – за последние 5 лет для соискателей ученого звания профессора по направлению заявленной научной специальности; 2 – за последние 3 года для соискателей ученого звания доцента по направлению заявленной научной специальности; Учебные издания приводятся из списка опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания, с указанием полных библиографических данных, объема (печатных листов или страниц) и уточнением авторского участия).

б) научные труды:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(приводятся опубликованные научные труды в количестве: 5 опубликованных в рецензируемых научных изданиях по направлению указанной научной специальности – за последние 5 лет для соискателей ученого звания профессора; 3 опубликованных в рецензируемых научных изданиях по направлению указанной научной специальности – за последние 3 года для соискателей ученого звания доцента; Научные труды приводятся из списка опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания, с указанием полных библиографических данных, объема (печатных листов или страниц) и уточнением авторского участия)

За последние 5 лет по научной специальности, указанной в аттестационном деле, опубликовал(а) \_\_\_\_ научных трудов в рецензируемых научных изданиях и \_\_\_\_\_\_ учебных изданий.1

За последние 3 года опубликовал(а) по научной специальности, указанной в аттестационном деле, \_\_\_\_ научных трудов, опубликованных в рецензируемых научных изданиях, и \_\_\_\_\_\_\_\_ учебных изданий.2.

Списки опубликованных учебных изданий и научных трудов прилагается.

1 – для представления к присвоению ученого звания профессора

2 – для представления к присвоению ученого звания доцента

ИНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ СОИСКАТЕЛЯ УЧЕНОГО ЗВАНИЯ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наличие грантов, участие в конференциях, симпозиумах, съездах, наличие государственных академических званий,

членство в творческих союзах с приложением копий документов, их подтверждающих)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ректор П.В. Глыбочко

Ученый секретарь О.Н. Воскресенская

Начальник отдела кадров О.Н. Бойцова

*Приложение № 2*

СПИСОК

опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) соискателя ученого звания полностью)

По научной специальности (шифр, название)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование учебных изданий, научных трудов и патентов на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности | Форма учебных изданий и научных трудов | Выходные данные | Объем  (количество печатных листов или страниц с указанием общего объема и авторского вклада соискателя) | Соавторы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Учебные издания** | | | | | |
| 1 |  | Печат. |  |  | . |
| 2 |  | Печат. |  |  |  |
| **Научные труды** | | | | | |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  | Печат. |  |  |  |
| **Патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базы данных, топологию интегральных микросхем** | | | | | |
| 5 |  |  |  |  |  |

Соискатель ученого звания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

**Список верен:**

Заведующий кафедрой

(руководитель подразделения,

организации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

Ученый секретарь Ученого совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Печать организации) (Дата)

Примечания.

1. Список составляется по разделам в хронологической последовательности публикаций учебных изданий и научных трудов, используемых в образовательном процессе, со сквозной нумерацией:

а) учебные издания:

б) научные труды;

в) патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базы данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке.

2. В [графе 2](file:///I:\C:UsersСекретарьDesktopРегламент%20по%20ученым%20званиямАдминистративный%20регламент%20№81%20от%204.02.14%20Формы.doc#Par294) приводится полное наименование учебных изданий и научных трудов (тема) с уточнением в скобках вида публикации:

для учебных изданий: учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, учебное наглядное пособие, рабочая тетрадь, самоучитель, хрестоматия, практикум, задачник, учебная программа;

для научных трудов: научная монография, научная статья, тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума, форума, конгресса, семинара), отчет о проведении научно-исследовательских работ, прошедший депонирование.

Все названия учебных изданий и научных трудов указываются на русском языке. Если работа была опубликована на иностранном языке, то указать, на каком языке она была опубликована.

3. В [графе 3](file:///I:\C:UsersСекретарьDesktopРегламент%20по%20ученым%20званиямАдминистративный%20регламент%20№81%20от%204.02.14%20Формы.doc#Par295) указывается форма объективного существования учебного издания и научного труда: печатная, рукописная, аудиовизуальная, электронная. Дипломы, авторские свидетельства, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты не характеризуются (делается прочерк). Научные и учебные электронные издания приравниваются к опубликованным при наличии государственной регистрации уполномоченной государственной организации.

4. В [графе 4](file:///I:\C:UsersСекретарьDesktopРегламент%20по%20ученым%20званиямАдминистративный%20регламент%20№81%20от%204.02.14%20Формы.doc#Par296) конкретизируются место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год); дается характеристика сборников (межвузовский, тематический, внутривузовский), место и год их издания; указывается тематика, категория, место и год проведения научных и методических конференций, симпозиумов, семинаров и съездов, форумов, конгрессов. В материалах, в которых содержатся тезисы доклада (выступления, сообщения): международные, всероссийские, региональные, отраслевые, межотраслевые, краевые, областные, межвузовские, вузовские (научно-педагогических работников, молодых специалистов, студентов); место депонирования рукописей (организация), номер государственной регистрации, год депонирования, издание, где аннотирована депонированная работа; номер диплома на открытие, авторского свидетельства на изобретение, свидетельства на промышленный образец, дата выдачи; номер патента и дата выдачи; номер регистрации и дата оформления лицензии, информационной карты, алгоритма, проекта. Для электронных изданий выпускные данные: наименование издателя, наименование изготовителя, номер лицензии на издательскую деятельность и дату ее выдачи (для непериодических электронных изданий), регистрационный номер и регистрирующий орган (для периодических электронных изданий). Указывается номер государственной регистрации уполномоченной организации (Информрегистр).

Все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания документов.

5. В [графе 5](file:///I:\C:UsersСекретарьDesktopРегламент%20по%20ученым%20званиямАдминистративный%20регламент%20№81%20от%204.02.14%20Формы.doc#Par297) указывается количество печатных листов (п. л.) или страниц (с.) публикаций (дробью: в числителе - общий объем, в знаменателе - объем, принадлежащий соискателю). Для электронных изданий объем в мегабайтах (Мб), продолжительность звуковых и видеофрагментов (в минутах).

6. В [графе 6](file:///I:\C:UsersСекретарьDesktopРегламент%20по%20ученым%20званиямАдминистративный%20регламент%20№81%20от%204.02.14%20Формы.doc#Par298) перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе. Из состава больших авторских коллективов приводятся фамилии первых пяти человек, после чего проставляется "и другие, всего \_\_ человек".

7. Работы, находящиеся в печати, положительные решения по заявкам на выдачу патентов и прочие не включаются. Не относятся к научным работам и учебным изданиям газетные статьи и другие публикации популярного характера.

8. Итоговые отчеты о проведении научно-исследовательских работ могут быть представлены отдельным списком по вышеуказанной форме.

Приложение № 3

СПРАВКА  
о стаже педагогической работы соискателя ученого звания в образовательных организациях высшего образования и (или) организациях дополнительного профессионального образования, научных организациях на условиях почасовой оплаты труда

Приказом:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью)

принят на работу для ведения педагогической работы на условиях почасовой

оплаты труда на кафедре\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование кафедры)

в\_\_\_\_/\_\_\_\_ учебном году с "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г. по "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г.

с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью)

заключен гражданско-правовой договор на оказание преподавательских услуг от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. N \_\_\_\_\_\_

на условиях почасовой оплаты труда по преподаванию дисциплины

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на кафедре\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование кафедры)

в организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

в \_\_\_\_/\_\_\_\_ учебном году с "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_г. по "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_ \_\_\_г.[(2)](http://base.garant.ru/71033482/#block_10302)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц | Выполненная педагогическая нагрузка (часов) | Месяц | Выполненная педагогическая нагрузка (часов) |
| сентябрь |  | март |  |
| октябрь |  | апрель |  |
| ноябрь |  | май |  |
| декабрь |  | июнь |  |
| январь |  | июль |  |
| февраль |  | август |  |

Итого:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ час.

Педагогический стаж\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_составляет\_\_\_\_\_\_мес./лет.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

Руководитель кадровой службы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

(печать организации) (дата)

Примечание.

(1) Справка представляется в качестве дополнительного подтверждения стажа педагогической работы соискателя на условиях почасовой оплаты труда (при наличии).

(2) Заполняется в случае осуществления соискателем ученого звания педагогической деятельности по заключенным гражданско-правовым договорам на оказание преподавательских услуг на условиях почасовой оплаты.

Приложение № 4

СПИСОК

лиц, у которых соискатель ученого звания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ был(а) научным

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) соискателя ученого звания полностью

руководителем или научным консультантом и которым присуждены ученые степени

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № № п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, которому присуждена ученая степень | Шифр научной специальности и тема диссертации на соискание ученой степени | Дата защиты диссертации в совете по защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, № и дата приказа Министерства образования и науки Российской Федерации о выдаче диплома кандидата (доктора) наук/ решения Высшей аттестационной комиссии при Министерстве образования и науки Российской Федерации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

Соискатель ученого звания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

(подпись)

Заведующий кафедрой (руководитель

подразделения, организации) ------------------------------- инициалы, фамилия

(подпись)

Ученый секретарь Ученого совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) инициалы, фамилия

(печать организации) (дата)

Приложение № 5

|  |
| --- |
|  |

СПРАВКА  
о педагогической работе соискателя ученого звания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии) соискателя ученого звания

по научной специальности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование научной специальности,

с указанием шифра

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование организации и структурного подразделения, в котором

соискателя ученого звания осуществляет педагогическую работу

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| учебный год  (для соискателе й ученого звания профессора информация приводится за 5 лет; для соискателей ученого звания доцента – за 3 года) | Основной вид учебной работы (наименование дисциплины/вид учебной работы)  (курс лекций, практические занятия, семинары, лабораторные работы) | Уровень образовательной программы высшего образования с указанием специальности либо направления подготовки или реализуемая дополнительная профессиональная программа (программа повышения квалификации, программа профессиональной подготовки) |
| 1 | 2 | 3 |

Начальник учебного отдела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(структурного подразделения) подпись ФИО

Заведующий кафедрой ФИО

(печать организации) (дата)

Примечание:

1. Информация о ведении педагогической работы приводится **в соответствии с индивидуальным планом преподавателя.**

2. В [графе 1](http://base.garant.ru/71033482/#block_60): Для соискателей ученого звания профессора информация приводится за 5 лет; для ученого звания доцент - за 3 года.

3. В [графе 2](http://base.garant.ru/71033482/#block_60). Перечисляются основные виды учебной работы (курс лекций, практические занятия, семинары, лабораторные работы) с указанием названия дисциплин (специальности), по которым соискатель осуществляет образовательную деятельность в соответствии с учебным планом.

4. В [графе 3](http://base.garant.ru/71033482/#block_60). Указывается реализуемая образовательная программа высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура, подготовка научно-педагогических кадров) или дополнительная профессиональная программа (повышение квалификации, профессиональная переподготовка), направления.

**Приложение № 7. Согласие на обработку персональных данных**

**СОГЛАСИЕ**

на обработку персональных данных, содержащихся в комплекте документов по предоставлению государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных», N 152-ФЗ от 27.07.2006

я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индекс, адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан (кем) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата выдачи)

настоящим даю свое согласие на обработку Министерством науки и высшего образования РФ, департаментом подготовки и аттестации научных и научно-педагогических работников моих персональных данных, к которым относятся:

* паспортные данные:
* фамилия, имя, отчество;
* дата и место рождения;
* гражданство;
* кем и когда выдан паспорт;
* серия и номер паспорта;
* пол;
* адрес места жительства (регистрации);
* фотография;
* анкетные данные, представленные мною в организацию при поступлении на работу или в процессе работы;
* документы (ксерокопии документов) об образовании, профессиональной переподготовке, аттестации, повышении квалификации, стажировках, присвоении ученой степени, ученого звания (если таковое имеется);
* данные о получении ученой степени (наименование ученой степени, отрасль науки, научная специальность, дата присуждения ученой степени, сведения о дипломе, его номер и серия);
* данные о получении ученого звания (наименование ученого звания, серия и номер аттестата, отрасль науки, научная специальность, дата присвоения ученого звания);
* сведения об образовании;
* данные о специальности, квалификации;
* сведения о профессии, должности, перемещениях в период трудовой деятельности;
* сведения о владении иностранным языком;
* данные трудового договора и соглашений к нему;
* даты приема, перевода, увольнения, связанные с трудовой деятельностью;
* данные кадровых приказов о моем приеме, переводах, увольнении;
* данные личной карточки по форме Т-2;
* фактический адрес места жительства;
* номера телефонов;
* Сведения о поощрениях и наградах.

Я ознакомлен (а), что Министерство науки и высшего образования РФ осуществляет обработку моих персональных данных в целях обработки и проверки комплекта документов по предоставлению государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление каких-либо действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, уничтожение персональных данных. Обработка персональных данных осуществляется Министерством науки и высшего образования РФ, департаментом подготовки и аттестации научных и научно-педагогических работников с применением следующих основных способов (но не ограничиваюсь ими): сбор, хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней, маркировка.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьему лицу, допущенному к оказанию услуг (выполнению работ) в указанных в настоящем согласии целях, а также в случае уступки Министерством науки и высшего образования РФ, департаментом подготовки и аттестации научных и научно-педагогических работников принадлежащих им прав и полномочий иному лицу, либо в составе отчетности, предоставляемой в надзорные и вышестоящие органы, Министерство науки и высшего образования РФ в праве в необходимом объеме передавать персональные данные третьим лицам при наличии необходимых полномочий, а также предоставлять соответствующие документы, содержащие персональные данные.

Я подтверждаю, что все перечисленные в Согласии мои персональные данные получены лично от меня и являются достоверными.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, действую своей волей и в своих интересах.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ответы на часто задаваемые вопросы:**

1. **Научные труды могут быть опубликованы в любом рецензируемом журнале или только из списка журналов ВАК?**

Научные труды должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях, требования к которым и правила формирования в уведомительном порядке перечня которых устанавливаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

С перечнем рецензируемых изданий можно ознакомиться на официальном сайте [**https://vak.minobrnauki.gov.ru/documents#tab=\_tab:editions~**](https://vak.minobrnauki.gov.ru/documents#tab=_tab:editions~)в разделе «Документы», подраздел «Рецензируемые издания».

1. **Что понимать под учебными изданиями? Можно ли учитывать внутривузовские издания как методические рекомендации, справочники, инструкции.**

В соответствии с ГОСТом 7.60-2003 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные виды. Термины и определения» методические рекомендации, справочники и инструкции к учебным изданиям не относятся.

К учебным изданиям относятся: учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, учебное наглядное пособие, рабочая тетрадь, самоучитель, хрестоматия, практикум, задачник, учебная программа.

Все названия учебных изданий и научных трудов указываются на русском языке. Если работа была опубликована на иностранном языке, то указать, на каком языке она была опубликована.

Учебное издание должно быть рекомендовано ученым советом университета

Монография является научным трудом, входит в общий список публикаций.

Диссертация, автореферат диссертации являются рукописью, в список трудов не входят.

1. **Чем в первую очередь руководствоваться при представлении к присвоению ученого звания: специальностью соискателя или специальностью, соотносимой с преподаваемой на кафедре дисциплины?**

При определении научной специальности необходимо руководствоваться:

а) соответствием направленности читаемых соискателем ученого звания курсов лекций или дисциплин, по которым проводятся иные виды занятий по научной специальности;

б) тематикой опубликованных соискателем за последние 3 года (для доцента) и 5 лет (для профессора) учебных изданий и научных трудов в рецензируемых изданиях;

в) областям исследований научной специальности в соответствии с ее паспортом.

1. **Обязательно ли совпадение научной специальности, по которой состоялась защита кандидатской /докторской диссертации и специальности, по которой соискатель ученого звания представляется к ученому званию?**

Совпадение научной специальности, по которой состоялась защита кандидатской /докторской диссертации и специальности,по которой соискатель ученого звания представляется к ученому званию, не обязательна, но должны быть научные труды, учебные пособия по данной специальности

1. **При представлении к ученому званию учитывается ли работа по приказу с заключением трудового договора? Или правильнее отсчитывать 2 года после избрания по конкурсу?**

При представлении к ученому званию стаж работы отсчитывается с момента фактического назначения на штатные должности, по приказу (распоряжению), изданному на основании заключения трудового договора.

1. **Каким образом подтверждается факт осуществления педагогической деятельности именно по научной специальности, по которой он представляется к ученому званию?**

Наличие стажа подтверждается заверенной выпиской (справкой о педагогической работе (*Приложение 6*)

В ней должна содержаться следующая информация:

перечисляются основные виды учебной работы (курс лекций, практические занятия, семинары, лабораторные работы) с указанием названия дисциплин (специальности), по которым соискатель осуществляет образовательную деятельность в соответствии с учебным планом;

указываются реализуемая образовательная программа высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура, подготовка научно-педагогических кадров) или дополнительная профессиональная программа (повышение квалификации, профессиональная переподготовка), направление подготовки.

1. **Может ли претендовать на присвоение ученого звания научный сотрудник, не занимающийся педагогической деятельностью?**

Не может.

**8.** **Учитывается ли ученое звание старший научный сотрудник как наличие у соискателя ученого звания доцента?**

Учитывается, если присвоение ученого звания старшего научного сотрудника подтверждено аттестатом, выданным государственными органами бывшего СССР и Российской Федерации, ранее наделенными соответствующими функциями в области государственной аттестации научных и научно – педагогических работников. Аттестат старшего научного сотрудника государственного образца приравнивается к ученому званию доцента.

1. **Засчитывается ли в стаж научной и педагогической деятельности срок обучения в аспирантуре?**

Учеба в аспирантуре (адьюнктуре), если она была очной включается в научно-педагогический стаж, если она была до принятия Федерального Закона «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, по которому образовательные программы в рамках аспирантуры относятся к основным образовательным программам высшего образования.

**9. Какие требования к оформлению всех документов**?

Документы должны быть набраны в текстовом редакторе Word for Windows (шрифт Times New Roman, кегль 14, интервал 1,5; поля 2 см со всех сторон; красная строка (абзац) – 1,25, без нумерации страниц.