



федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**Первый Московский государственный медицинский университет имени И.М. Сеченова**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(Сеченовский Университет)

Утверждено  
Ученый совет ФГАОУ ВО Первый МГМУ  
им. И.М. Сеченова Минздрава России  
(Сеченовский Университет)  
«15» июня 2023  
протокол №6

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Кадровый менеджмент**

основная профессиональная Высшее образование - магистратура - программа магистратуры  
32.00.00 Науки о здоровье и профилактическая медицина  
32.04.01 Общественное здравоохранение  
Деловое администрирование в здравоохранении

**Цель освоения дисциплины Кадровый менеджмент**

Цель освоения дисциплины: участие в формировании следующих компетенций:

ОПК-3; Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности

УК-3; Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

**Требования к результатам освоения дисциплины.**

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

п/№	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Индикаторы достижения компетенций:			
			Знать	Уметь	Владеть	Оценочные средства
1	ОПК-3	Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности	Особенности реализации современных технологий управления персоналом в медицинской организации,	Проводить критический анализ проблемы мотивации людей в условиях конкретной медицинской организации или нескольких	Практическим опытом организации своей работы, определения и формулирования целей и задач, связанных с реализацией	тест "Кадровый менеджмент"



0000353 81400

			направленные на развитие персонала	организаций в рамках взаимодействия служб общественного здравоохранения и мотивации поведения людей к творческой деятельности; анализ взаимосвязей между членами рабочей группы и руководством в рамках происходящих организационных изменений	профессиональных функций, навыками организации работы исполнителей	
2	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия; стратегии лидерства; особенности организации работы команды для достижения поставленной цели; основные понятия, модели и	планировать качественный и количественный состав команды; распределять роли, корректировать работу команды для достижения поставленной цели; учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности и интересы,	практическим опытом участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия; навыками формирования лидерских качеств в профессиональной деятельности; навыками определения	тест "Кадровый менеджмент"



0000353 81400

			характеристики стратегий поведения в конфликтных ситуациях	особенности поведения и мнения членов команды, в том числе посредством корректировки своих действий; анализировать причины возникновения конфликта и использовать соответствующую стратегию разрешения, применять эмоциональный интеллект для изменения стратегии поведения в конфликте	(распознавания) стратегий поведения в конфликте с использованием теоретических положений; практическим опытом выработки командной стратегии и достижения поставленных целей	
--	--	--	--	---	---	--

**Разделы дисциплины и компетенции, которые формируются при их изучении**

п/№	Код компетенции	Наименование раздела/темы дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах	Оценочные средства
1	УК-3, ОПК-3	1. Трудовые ресурсы общественного здравоохранения 1.1 Трудовые ресурсы общественного здравоохранения, категории, формирование, развитие. Кадровы	Трудовые ресурсы общественного здравоохранения, категории, формирование, развитие. Кадровы	тест "Кадровый менеджмент"
2	ОПК-3	2. Подготовка		



0000353 81400

		медицинских кадров. Условия допуска к осуществлению профессиональной деятельнос 2.1 Подготовка медицинских и фармацевтических кадров с высшим и средним образованием. Дополн	Подготовка медицинских и фармацевтических кадров с высшим и средним образованием. Дополн	тест "Кадровый менеджмент"
3	УК-3	3. Управление кадрами общественного здравоохранения на территории. Управление кадровыми ре 3.1 Управление кадрами общественного здравоохранения на территории. Планирование кадров: задач	Управление кадрами общественного здравоохранения на территории. Планирование кадров: задач	тест "Кадровый менеджмент"
4	УК-3	4. Персонал в современной организации 4.1 Основные этапы управления персоналом: традиционный, индустриальный и постиндустриальный , о	Основные этапы управления персоналом: традиционный, индустриальный и постиндустриальный, о	тест "Кадровый менеджмент"
5	УК-3, ОПК-3	5. Управление персоналом как специфическая сфера управления. Структура управления персоналом		



0000353 81400

		5.1 Понятие и цели управления персоналом. Структура управления персоналом: работа с кадрами и	Понятие и цели управления персоналом. Структура управления персоналом: работа с кадрами и	тест "Кадровый менеджмент"
6	УК-3	6. Кадровая политика и кадровое планирование 6.1 Кадровая политика: понятие и организационное назначение. Этапы кадровой политики. Планиров	Кадровая политика: понятие и организационное назначение. Этапы кадровой политики. Планиров	тест "Кадровый менеджмент"
7	УК-3	7. Потребность в персонале. Определение потребности в количестве и качестве персонала 7.1 Понятие и структура кадровых потребностей. Основные подходы к определению кадровых по	Понятие и структура кадровых потребностей. Основные подходы к определению кадровых по	тест "Кадровый менеджмент"
8	УК-3	8. Маркетинг персонала. Прием и отбор персонала 8.1 Прием кадров в системе менеджмента изменений персонала. Основные этапы приема персонала.	Прием кадров в системе менеджмента изменений персонала. Основные этапы приема персонала.	тест "Кадровый менеджмент"
9	УК-3	9. Оценка персонала 9.1 Понятие и значение оценки персонала в менеджменте.	Понятие и значение оценки персонала в кадровом менеджменте. Цели оценки	тест "Кадровый менеджмент"



		кадровом менеджменте. Цели оценки персонала. Требова	персонала. Требова	
10	УК-3	10. Развитие персонала 10.1 Понятия профессиональной ориентации и социальной адаптации. Условия успешной социализации	Понятия профессиональной ориентации и социальной адаптации. Условия успешной социализации	тест "Кадровый менеджмент"
11	УК-3	11. Использование персонала 11.1 Эргономика как основа оптимизации взаимодействия работника и средств производства. Различн	Эргономика как основа оптимизации взаимодействия работника и средств производства. Различн	тест "Кадровый менеджмент"
12	УК-3	12. Оплата труда 12.1 Материальное вознаграждение как средство мотивации персонала. Разработка структуры заработ	Материальное вознаграждение как средство мотивации персонала. Разработка структуры заработ	тест "Кадровый менеджмент"

### Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость		Трудоемкость по семестрам (Ч)
	объем в зачетных единицах (ЗЕТ)	Объем в часах (Ч)	Семестр 2
Контактная работа, в том числе		36	36
Консультации, аттестационные испытания (КАТТ) (Экзамен)		4	4
Лекции (Л)		8	8
Лабораторные практикумы (ЛП)			
Практические занятия (ПЗ)		24	24



Клинико-практические занятия (КПЗ)			
Семинары (С)			
Работа на симуляторах (РС)			
Самостоятельная работа студента (СРС)		54	54
ИТОГО	3	90	90

### Содержание дисциплины (модуля) по видам занятий

#### Лекционные занятия

№ раздела	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Тема лекции	Применение ЭО и ДОТ	Объем, час.
1	Кадровая политика и кадровое планирование	Кадровая политика: понятие и организационное назначение. Этапы кадровой политики. Планиров		2
2	Оплата труда	Материальное вознаграждение как средство мотивации персонала. Разработка структуры заработ		2
3	Персонал в современной организации	Основные этапы управления персоналом: традиционный, индустриальный и постиндустриальный, о		2
4	Трудовые ресурсы общественного здравоохранения	Трудовые ресурсы общественного здравоохранения, категории, формирование, развитие. Кадровы	Размещено в Информационной системе «Университет-Обучающийся»	2

#### Практические занятия

№ раздела	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Тема	Применение ЭО и ДОТ	Объем, час.
1	Маркетинг персонала. Прием и отбор персонала	Прием кадров в системе менеджмента изменений персонала. Основные этапы приема персонала.		3
2	Оценка персонала	Понятие и значение оценки персонала в кадровом менеджменте. Цели оценки персонала. Требова	Размещено в Информационной системе «Университет-Обучающийся»	3
3	Персонал в современной организации	Основные этапы управления персоналом: традиционный, индустриальный и постиндустриальный, о		3
4	Подготовка	Подготовка медицинских и		3



0000353 81400

	медицинских кадров. Условия допуска к осуществлению профессиональной деятельности	фармацевтических кадров с высшим и средним образованием. Дополн		
5	Потребность персонала. Определение потребности в количестве и качестве персонала	Понятие и структура кадровых потребностей. Основные подходы к определению кадровых по		3
6	Развитие персонала	Понятия профессиональной ориентации и социальной адаптации. Условия успешной социализации	Размещено в Информационной системе «Университет-Обучающийся»	3
7	Управление кадрами общественного здравоохранения на территории. Управление кадровыми ре	Управление кадрами общественного здравоохранения на территории. Планирование кадров: задач		3
8	Управление персоналом как специфическая сфера управления. Структура управления персоналом	Понятие и цели управления персоналом. Структура управления персоналом: работа с кадрами и		3

### Самостоятельная работа студента

№ раздела	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Тема занятия	Вид СРС	Объем, час.
1	Использование персонала	Эргономика как основа оптимизации взаимодействия работника и средств производства. Различн	Работа с литературными и иными источниками информации по изучаемому разделу	4
2	Кадровая политика и кадровое планирование	Кадровая политика: понятие и организационное назначение. Этапы кадровой политики. Планиров	Работа с литературными и иными источниками информации по изучаемому разделу	4
3	Маркетинг персонала. Прием и отбор персонала	Прием кадров в системе менеджмента изменений персонала. Основные этапы приема персонала.	Работа с литературными и иными источниками информации по изучаемому разделу	6
4	Оплата труда	Материальное вознаграждение как средство мотивации	Работа с литературными и иными источниками	2





		персонала. Разработка структуры заработ	информации по изучаемому разделу	
5	Оценка персонала	Понятие и значение оценки персонала в кадровом менеджменте. Цели оценки персонала. Требования	Работа с литературными и иными источниками информации по изучаемому разделу	6
6	Персонал в современной организации	Основные этапы управления персоналом: традиционный, индустриальный и постиндустриальный, о	Работа с литературными и иными источниками информации по изучаемому разделу	4
7	Подготовка медицинских кадров. Условия допуска к осуществлению профессиональной деятельности	Подготовка медицинских и фармацевтических кадров с высшим и средним образованием. Дополн	Работа с литературными и иными источниками информации по изучаемому разделу	4
8	Потребность в персонале. Определение потребности в количестве и качестве персонала	Понятие и структура кадровых потребностей. Основные подходы к определению кадровых по	Работа с литературными и иными источниками информации по изучаемому разделу	6
9	Развитие персонала	Понятия профессиональной ориентации и социальной адаптации. Условия успешной социализации	Работа с литературными и иными источниками информации по изучаемому разделу	6
10	Трудовые ресурсы общественного здравоохранения	Трудовые ресурсы общественного здравоохранения, категории, формирование, развитие. Кадровы	Работа с литературными и иными источниками информации по изучаемому разделу	4
11	Управление кадрами общественного здравоохранения на территории. Управление кадровыми ре	Управление кадрами общественного здравоохранения на территории. Планирование кадров: задач	Работа с литературными и иными источниками информации по изучаемому разделу	4
12	Управление персоналом как специфическая сфера управления. Структура управления персоналом	Понятие и цели управления персоналом. Структура управления персоналом: работа с кадрами и	Работа с литературными и иными источниками информации по изучаемому разделу	4

## Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Перечень основной литературы



№	Наименование согласно библиографическим требованиям
1	Управление человеческими ресурсами : учебник / В. Р. Веснин. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2019. – 702 с.
2	Коргова, М. А. Кадровый менеджмент : учебное пособие для вузов / М. А. Коргова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 216 с.

### Перечень дополнительной литературы

№	Наименование согласно библиографическим требованиям
1	Основы управления персоналом в современных организациях. Экспресс-курс / С.А. Шапиро, О.В. Шатаева. - М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2019. - 400 с.
2	Веснин В.Р. Менеджмент: учебник- 4-е изд., перераб и доп. – Москва: Проспект, 2018 г.- 616 с.

### Перечень электронных образовательных ресурсов

№	Наименование ЭОР	Ссылка
1	Кейсы по управлению персоналом	Размещено в Информационной системе «Университет-Обучающийся»
2	Курс лекций по управлению персоналом ЦМП	Размещено в Информационной системе «Университет-Обучающийся»
3	тест "Кадровый менеджмент"	Размещено в Информационной системе «Университет-Обучающийся»

### Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	№ учебных аудиторий и объектов для проведения занятий	Адрес учебных аудиторий и объектов для проведения занятий	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования
1	34	119435, г. Москва, ул. Большая Пироговская, д.	Класс для самостоятельной работы обучающихся,



0000353 81400

		2, стр. 2	оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации. Учебная доска, Столы, стулья
2	1	119435, г. Москва, ул. Большая Пироговская, д. 2, стр. 2	Аудитория для проведения практических занятий, оснащенная мультимедийным комплексом (ноутбук, проектор, экран). Учебная доска. Столы, стулья

Рабочая программа дисциплины разработана кафедрой Общественного здоровья и здравоохранения им.Н.А.Семашко ИОЗ

Разработчики:

Профессор (занимаемая должность)	_____	Манерова О.А. (фамилия, инициалы)
Заведующий кафедрой (занимаемая должность)	_____	Решетников В.А. (фамилия, инициалы)

Принята на заседании кафедры Общественного здоровья и здравоохранения им.Н.А.Семашко ИОЗ

от «20» апреля 2023 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой

Общественного здоровья и  
здравоохранения  
им.Н.А.Семашко ИОЗ

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

Одобрена Центральным методическим советом

от «17» мая 2023 г., протокол № 9

Председатель ЦМС

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00D9618CDA5DBFCD6062288DA9541BF88C  
Владелец: Глыбочко Петр Витальевич  
Действителен: с 13.09.2022 до 07.12.2023