

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ КРАТКОСРОЧНОГО ПРАКТИЧЕСКОГО КУРСА ОБУЧЕНИЯ/СТАЖИРОВКИ:

Обучение за рубежом — это новые горизонты в карьере и личном развитии, это инвестиции в собственное будущее, связанные с приобретением необходимых для успешного человека знаний, навыков и опыта.

I. ВЫБОР УНИВЕРСИТЕТА

Ежегодно Отдел стратегического развития и интернационализации (бывший Отдел международных связей (далее - ОМС) Сеченовского Университета предлагает обучающимся стать участниками программ академической мобильности в рамках межвузовских соглашений.

Если вы собираетесь стать участником программы международного академического обмена, Вам необходимо в первую очередь определиться с вузом. СПИСОК вузов, участвующих в программе академической мобильности с квотой на прием, установленной Соглашениями о сотрудничестве и согласованными Программами академической мобильности, с условиями приема (направления и сроки обучения, финансовые условия) представлен в ежегодном Объявлении о начале Конкурсного отбора. Почитайте на официальных сайтах информацию о вузах.

Что нужно принимать во внимание:

- **Язык обучения.** Уровень владения иностранным языком должен быть не менее B2 по европейской шкале (Intermediate Level). При этом либо уровень должен подтверждаться международным сертификатом, либо вы должны быть готовы сдавать тестирование по выбранному языку на определение уровня и получение сертификата.

Для прохождения стажировки в Германии и Австрии знание немецкого языка обязательно!

- **Отработка пропущенных занятий.** Если краткосрочный практический курс обучения приходится на учебное время, все **пропущенные занятия** необходимо будет **отработать** по индивидуальному учебному плану.
- **Финансовые условия.** Необходимо внимательно ознакомиться с финансовыми условиями участия в программе!

II. КОНКУРС НА УЧАСТИЕ В ПРОГРАММАХ АКАДЕМИЧЕСКОЙ МОБИЛЬНОСТИ

Конкурс объявляется в соответствии с приказом ректора Сеченовского Университета. Информация о начале конкурса размещается на сайте университета в разделе ОМС

(Стажировки в сферах образования, науки и здравоохранения).

К участию в Конкурсе допускаются студенты предпоследнего года обучения, ординаторы и аспиранты 1-2 года обучения:

- имеющие хорошую и отличную успеваемость по всем предметам за весь период обучения в Университете;

- владеющие иностранным языком на уровне не ниже B2 по общеевропейской шкале (для подтверждения необходимо предоставить копию сертификата или справку кафедры иностранных языков Университета);
- чьи кандидатуры одобрены Ученым Советом факультета.

К конкурсу допускаются студенты, представившие **полный пакет необходимых документов в бумажном и электронном виде, оформленные должным образом.**

На основе поданных заявок в университете проводится конкурс для отбора кандидатов на участие в программах академических обменов (далее – Конкурс). Решения об утверждении кандидатов на участие принимает отборочная комиссия. В конкурсную комиссию входят руководители соответствующих структурных подразделений (первый проректор, проректор по учебной работе, деканы факультетов, директора институтов, начальник отдела интернатуры и ординатуры, начальник отдела аспирантуры и докторантуры, заведующий кафедрой иностранных языков, начальник Управления международной деятельности, начальник отдела международных связей)

Конкурсная комиссия утверждает участников той или иной программы. Кандидатам, не прошедшим по конкурсу в выбранный вуз, комиссией могут быть предложены другие вузы, в которых имеются вакантные места. Конкурс на участие в программе академического обмена проводится один раз в год – в период с января по середину марта (следите за информацией и сроком подачи документов в Объявлении).

III. СПИСОК НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ

Обучающийся Сеченовского Университета, желающий пройти краткосрочный практический курс обучения/стажировку за рубежом в выбранном вузе-партнере, в указанные сроки должен предоставить в ОМС Университета в электронном и бумажном виде следующие документы (*перечень документов может быть изменен, более точную информацию вы можете найти в ежегодном объявлении*):

- **Заявление на участие в конкурсе по отбору претендентов** для прохождения краткосрочного курса обучения за рубежом в рамках межвузовских Соглашений с визами декана факультета или директора ДОП Международной школы «Медицина будущего» (для студентов) или заведующего кафедрой, начальника отдела аспирантуры и докторантуры/ординатуры (для ординаторов и аспирантов).
Выписка из протокола заседания Ученого совета деканата (для студентов) или Ученого совета кафедры (для ординаторов и аспирантов) об утверждении кандидатуры обучающегося для участия в конкурсе на прохождение стажировки в зарубежном вузе-партнере.
Для получения данного документа вам необходимо обратиться к ученому секретарю Ученого совета факультета/кафедры.
Обучающиеся Международной школы «Медицина будущего» и ОД Института фармации и трансляционной медицины предоставляют копию списка рекомендованных обучающихся с подписью и печатью структурного подразделения, в котором они указаны.
- **CV (резюме)** на русском и английском языках с указанием домашнего адреса, электронной почты и контактного номера телефона.
- **Академическая справка / Transcript of Records** (заверенная выписка из зачетной ведомости (для студентов) или копия диплома о высшем образовании (для аспирантов и ординаторов) на русском языке.
- **Motivation Letter (мотивационное письмо/обоснование целесообразности обучения за рубежом** в выбранном вузе) на русском и английском языках.
- Справка с кафедры иностранных языков, подтверждающая достаточный уровень владения иностранным языком (не ниже B1) для прохождения обучения за рубежом.

- **Индивидуальный план** прохождения краткосрочного практического курса обучения/стажировки на русском и английском языках. Документ, в котором необходимо указать по пунктам, какие вы хотите выполнять манипуляции во время стажировки, составляется каждым кандидатом индивидуально. *За помощью в написании документа обращайтесь к руководителю кружка или научному руководителю.*
- **Медицинская справка** о состоянии здоровья, подтверждающая возможность зарубежной стажировки.
- **Копия загранпаспорта**
Если у Вас еще нет загранпаспорта, рекомендуем начать его оформлять как можно скорее, так как его данные потребуются Вам уже на этапе заполнения заявки на участие в Конкурсе, а также будут необходимы для оформления приглашения на обучение/стажировку в зарубежный вуз и визы на въезд в страну пребывания. Обращаем Ваше внимание на то, что паспорт должен быть действителен на период, превышающий предполагаемый срок Вашего пребывания за рубежом не менее чем на полгода. Более точную информацию по сроку действия паспорта необходимо запрашивать в посольстве/консульстве страны того зарубежного вуза, в который Вы планируете поехать.
- Фото 3x4 + в электронном виде.
- **Заявка на участие** в Конкурсе для прохождения стажировки за рубежом.

При оформлении мотивационного письма и плана стажировки не забывайте в начале либо в конце документа указывать имя и фамилию!

Правила оформления электронного письма и прикрепленных документов:

* *в теме электронного письма обозначить название конкурса и свою фамилию, например, «Стажировка. Иванова Татьяна».*

* *название каждого прикрепленного документа должно содержать фамилию и вид документа на английском языке, например, “Ivan Sidorov. Motivation letter” и на русском – «Иван Сидоров. Мотивационное письмо».*

Критерии отбора по конкурсу:

- Знание иностранного языка (не ниже уровня B2 по общеевропейской шкале уровней владения иностранными языками (CEF)), подтвержденное международным сертификатом или сертификатом/справкой, выданным/-ой Кафедрой иностранных языков Университета;
- успеваемость (средний балл зачетной книжки);
- отсутствие академической задолженности;
- соответствие выбранной программы в зарубежном вузе-партнере Программе академической мобильности;

Имейте в виду, что если ваша кандидатура не будет утверждена в выбранный вами вуз по причине ограниченного количества мест, то вам порекомендуют другой вуз-партнер, в который по итогам конкурсной комиссии все еще можно будет подать заявку.

Финансовые условия программ академической мобильности

Международные программы академической мобильности осуществляются на основе двухсторонних договоров/соглашений между партнерами.

В соответствии с международной практикой академические обмены между партнерами

осуществляются на паритетной основе: стороны стремятся к эквивалентному числу студентов, принимающих участие за период времени, определяемый Соглашением между университетами. Программы академических обменов на основе заключаемых Соглашений предусматривают **бесплатное** обучение студента вуза-партнера в **принимающем вузе**.

Другие условия программ академических обменов (выплата стипендии принимающим вузом, предоставление бесплатного проживания в общежитии зарубежного университета и трансфер) различаются, в зависимости от страны и вуза, и прописываются в договорах отдельно. С условиями по каждой программе в любом зарубежном вузе можно ознакомиться в Объявлении конкурса.

Виза, билеты, страховка

Все расходы, связанные с оформлением визы и покупкой билетов несет обучающийся. Обращаем ваше внимание на то, что многие консульства требуют подтверждения средств, необходимых для пребывания в стране на период учебы. Подробности и конкретные суммы нужно узнавать на сайте консульства.

Подача заявки в вуз-партнер

Если Вас утвердила отборочная комиссия Университета, Вы должны предоставить подписанное [Согласие на трансграничную передачу данных](#) и [Памятку](#).

Будьте готовы к тому, что принимающий вуз может потребовать дополнительные документы, о чем Вас проинформирует сотрудник ОМС.

Помните, что в целях своевременного получения официального приглашения от принимающего вуза аппликационные документы должны быть подготовлены должным образом и отправлены за рубеж в установленный срок.

Ваши подготовленные документы специалист ОМС направляет в вуз-партнер, где они рассматриваются. На их основе принимается решение о возможности и условиях обмена для каждого студента в отдельности. После рассмотрения документов, в случае положительного ответа, принимающий вуз высылает приглашение, необходимое Вам для оформления визы на въезд в зарубежную страну. ОМС информирует обучающихся по электронной почте о положительном решении.

Получив приглашение от зарубежного университета, обязательно проверьте правильность указанных в нем данных (ФИО, дата рождения, сроки обучения), а также наличие информации о месте проживания на территории зарубежной страны (с указанием адреса). Как только Вы подготовили все документы и получили приглашение зарубежного вуза, Вам необходимо обратиться в консульство/посольство зарубежной страны за получением визы.

Учебная виза: Список документов на оформление учебной визы необходимо найти на сайте посольства страны стажировки и записаться на собеседование в посольство. *Возможно, понадобится копия действующего между университетами Соглашения о сотрудничестве, которую можно получить в ОМС.*

Оформление визы и медицинской страховки

Виза

После того, как Ваши документы были направлены сотрудником ОМС в зарубежный вуз-партнер, рекомендуем Вам заранее начать сбор информации по документам, необходимым для оформления визы в страну пребывания.

Внимание! Студент самостоятельно оформляет въездную визу и несет расходы, связанные с ее оформлением.

Виза является разрешением на въезд в зарубежную страну (вклеивается в загранпаспорт) и оформляется задолго до вашего отъезда за рубеж в соответствующем ведомстве – визовом отделе консульства / посольства зарубежной страны на территории РФ. Информацию по документам на визу можно найти на сайтах соответствующих консульств/посольств (**только на сайте посольства информация самая свежая и достоверная!**).

После получения официального приглашения от зарубежного вуза (как правило, его присылают на адрес Университета, и при получении специалист ОМС передает его лично Вам в руки) и при наличии остальных необходимых для подачи документов на визу, **немедленно** обратитесь в соответствующее консульство / посольство за получением визы. Время оформления визы зависит от страны и периода пребывания, но обычно занимает от 1 недели до трех месяцев. Вам придется лично ехать в консульство / посольство на собеседование, в случае если консульство требует личного присутствия заявителя. Консульства / посольства некоторых зарубежных стран допускают возможность подачи заявления и пакета документов для оформления визы доверенным лицом студента (по нотариальной доверенности).

Медицинская страховка

Одним из обязательных документов, который необходимо оформить для подачи документов на визу, это страховой полис. Страховой полис поможет Вам покрыть расходы, которые могут возникнуть во время поездки в результате внезапного расстройства здоровья, неожиданной ситуации или других неприятностей (в случае если они оговорены в страховке). Кроме того, медицинская страховка является одним из обязательных документов для получения визы на въезд в зарубежную страну.

Медицинская страховка оформляется студентом самостоятельно в любом страховом агентстве, которое занимается страхованием граждан при выезде за границу, если консульство зарубежного государства не оговаривает иные условия.

Внимание! В некоторых государствах, например, в Германии и в Швейцарии, согласно требованию миграционного офиса по приезде в страну студент должен оформить местную медицинскую страховку, которая имеет ряд преимуществ перед страховкой, оформленной на территории РФ.

Подготовка к отъезду (оформление документов в Университете)

Подав заявление на оформление визы на въезд в зарубежную страну, начинайте подготовку к отъезду за границу. Прежде всего, Вам необходимо оформить в Университете ряд документов:

- [Заявление](#)
- [Индивидуальный учебный план](#)

Заявление

Вам необходимо написать от **заявление по образцу** и подписать. До предоставления заявления в ОМС Вам необходимо сделать перевод приглашения принимающего вуза-

партнера на русский язык от первой до последней буквы/цифры/символа. Перевод должен соответствовать оригиналу (визуально в том числе). Сделайте копию приглашения, распечатайте перевод, возьмите написанное заявление и приходите в ОМС.

Заявление подписывается в следующем порядке:

- начальник ОМС;
- декан факультета / директор Международной школы «Медицина будущего» / начальник ОД Института фармации и трансляционной медицины (для студентов);
- начальник отдела ординатуры или аспирантуры, заведующий Вашей кафедрой и Ваш научный руководитель (для ординаторов и аспирантов);
- проректор по учебной работе.

Заявление со всеми необходимыми подписями, копию приглашения и заверенный его перевод Вы несете методисту своего структурного подразделения, где сотрудники оформят приказ на Вашу поездку.

Копии подписанного ректором приказа о стажировке рассылаются по соответствующим подразделениям (копия в ОМС обязательна).

Индивидуальный учебный план/план отработок (ИУП)

Индивидуальный учебный план оформляется в деканате на основании приказа на поездку:

Отъезд за рубеж

Оформляя вышеперечисленные документы, необходимо подумать о том, каким образом Вы будете добираться до места назначения, каким видом транспорта воспользуетесь. Обучающийся Сеченовского Университета должен направить копии приобретенных билетов и заполненный документ «Информация о рейсах» по электронной почте в адрес ОМС. Обращаем Ваше внимание на то, что некоторые вузы-партнеры оказывают услугу трансфера (встреча на ж/д вокзале / в аэропорту).

С целью экономии финансовых средств рекомендуется купить авиабилеты заранее, за несколько месяцев до отъезда. Покупая билеты, можно воспользоваться сезонными скидками и различными акциями авиакомпаний. В частности, скидку при покупке билетов можно получить при помощи карты ISIC (удостоверения личности студента, признаваемого практически во всем мире).

Кроме того, карта ISIC дает право на получение скидок в России и за рубежом от 5% до 100% на:

- размещение в гостиницах, хостелах;
- городской транспорт;
- посещение музеев, театров, кинотеатров, выставок;
- проведение досуга в клубах, в ресторанах, кафе, покупки в магазинах;
- спорт и фитнес, обучение, туризм, страхование и т.д.

Собирая чемоданы для поездки, проверьте, чтобы с собой у Вас обязательно были:

- **Заграничный паспорт с визой**

- **Медицинская страховка**
- **Билеты на поезд / самолет**
- **Деньги**
- **Мобильный телефон**
- **Миниаптечка**
- **2-5 фото** (они будут необходимы Вам для оформления студенческих документов в зарубежном вузе и т.п.)
- В случае, если принимающий университет не оказывает услуги трансфера, позаботьтесь, чтобы у Вас с собой был **точный адрес и схема проезда до общежития, а также контактные данные координатора в зарубежном вузе.**
- **Телефоны посольства и ближайшего консульского учреждения РФ в стране предстоящего пребывания.**

Обучение/стажировка в вузе-партнере

По прибытию в зарубежный университет Вам **необходимо оповестить ОМС**. Кроме того, по приезде обязательно сообщите сотрудникам ОМС Сеченовского Университета свои контактные данные (номер телефона), по которым в случае необходимости координатор смог легко с Вами связаться.

Прибыв в зарубежный вуз, помните, что Вы должны быть в контакте с сотрудником ОМС принимающего вуза, у которого необходимо узнать, какие документы Вы должны оформить для начала обучения, ознакомиться с правилами пребывания студентов из партнерских вузов и т.д.

Помните, что Вы – лицо Университета!

Отъезд из зарубежного университета

Готовясь к отъезду из зарубежного университета, уточните, когда координатор зарубежного вуза планирует подготовить сертификат о прохождении обучения за рубежом.

Во избежание всякого рода непредвиденных ситуаций рекомендуем Вам готовиться к отъезду заранее. Советуем производить все процедуры по выселению из общежития заблаговременно, чтобы успеть на регистрацию в аэропорту или на ж/д вокзал.

Завершение программы академического обмена

По окончании обучения студент в 3-х дневный срок должен предоставить *в бумажном виде* **КОПИЮ СЕРТИФИКАТА** о прохождении обучения, **ОТЧЕТ** о стажировке в виде с личной подписью по **форме** и 3-4 фото, а также перечисленные документы направить *в электронном виде* в форматах .doc и .pdf по адресу электронной почты id@1msmu.ru.