

Приложение № _____
к приказу от _____ № _____

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
Первый Московский государственный медицинский университет имени И.М. Сеченова
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(Сеченовский Университет)

УТВЕРЖДАЮ



П.В. Глыбочки

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об управлении интеллектуальной собственностью в
ФГАОУ ВО Первый МГМУ им. И.М. Сеченова
Минздрава России (Сеченовский Университет)**

Москва

2019

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ	2
I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
1. Введение.....	3
2. Сфера действия Положения	3
II. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРАВ НА РЕЗУЛЬТАТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ДОХОДОВ ОТ КОММЕРЦИАЛИЗАЦИИ.....	5
3. Взаимодействие Университета с авторами результатов интеллектуальной деятельности.....	5
4. Взаимодействие Университета с третьими лицами	5
5. Распределение прав на результаты интеллектуальной деятельности	5
6. Выплата вознаграждения и распределение доходов от коммерциализации	7
7. Конфликт интересов и конфиденциальность	7
III. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ УНИВЕРСИТЕТА.....	9
8. Выявление, раскрытие, правовая охрана результатов интеллектуальной деятельности и коммерциализация прав на них.....	9
9. Символика Университета	10
IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	12
10. Споры и обжалование	12
11. Вступление в силу и опубликование.....	12

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Введение

1.1. Настоящее Положение об управлении интеллектуальной собственностью (далее – Положение) в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования Первый Московский государственный медицинский университет имени И.М. Сеченова Министерства здравоохранения Российской Федерации (Сеченовский Университет) (далее – Университет) является локальным нормативным актом Университета, устанавливающее основные принципы получения и обеспечения правовой охраны, а также использования результатов интеллектуальной собственности Университета, (далее – РИД), создаваемых в Университете либо за его пределами, но с участием работников Университета, принципы материального стимулирования работников Университета в области интеллектуальной собственности, порядок использования символики Университета и распоряжения правами Университета на интеллектуальную собственность, а также правила взаимодействия с третьими лицами по вопросам распределения прав на интеллектуальную собственность.

1.2. Порядок управления интеллектуальной собственностью Университета определяется документами, принятыми в развитие Положения об управлении интеллектуальной собственности, включая: Положение о стимулировании авторов служебных РИД, Положение о центре коммерциализации технологий, Положения о постоянно действующих комиссиях.

1.3. В Университете создана инфраструктура, обеспечивающая всестороннюю поддержку работников в деятельности по созданию, выявлению, обеспечению охраны и учету РИД, а также по коммерциализации прав на РИД, включающую в себя структурные подразделения, на базе которых создаются РИД - факультеты, институты, научно -технологический парк Биомедицины, Центр коммерциализации технологий, а также Комиссии по интеллектуальной собственности Университета и Комиссии по поступлению и выбытию активов.

2. Сфера действия Положения

2.1. Действие Положения распространяется на отношения, связанные с изобретениями, полезными моделями, промышленными образцами, селекционными достижениями, топологиями интегральных микросхем, программами для ЭВМ, базами данных, секретами производства (ноу-хай), средствами индивидуализации товаров, работ, услуг и предприятий, а также с произведениями науки, литературы, искусства.

Действие Положения охватывает:

2.1.1. РИД, которые были созданы после даты вступления в силу Положения;

2.1.2. Интеллектуальную собственность, исключительные права на которую принадлежат Университету, независимо от даты возникновения этих прав.

2.2. Положение не распространяется на результаты интеллектуальной деятельности, которые содержат сведения, составляющие государственную тайну. Обращение с такими сведениями осуществляется в порядке, установленном законодательством о государственной тайне.

2.3. Действие Положения распространяется на лиц, состоящих в трудовых отношениях с Университетом, а также на лиц, заключивших гражданско-правовые договоры с Университетом, содержащие условия о применении к отношениям сторон, связанным с интеллекту-

альной собственностью, настоящего Положения, в том числе на авторов РИД, созданных в рамках выполнения соответствующих договоров.

2.4. Термины и сокращения, используемые в настоящем документе, используются в тех значениях, которые приведены в Глоссарии Университета в области управления интеллектуальной собственностью, утвержденном Ректором Университета.

II. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРАВ НА РЕЗУЛЬТАТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ДОХОДОВ ОТ КОММЕРЦИАЛИЗАЦИИ

3. Взаимодействие Университета с авторами результатов интеллектуальной деятельности

3.1. Подразделения Университета, ответственные за оформление трудового договора между работником – потенциальным автором РИД и Университетом, либо гражданско-правового договора между потенциальным автором РИД, не состоящим в трудовых отношениях с Университетом, в том числе со студентом или аспирантом, и Университетом (далее – Договор с автором), обеспечивают ознакомление потенциального автора РИД с Положением и иными локальными нормативными актами Университета в области интеллектуальной собственности, а в случае заключения гражданско-правового договора – также наличие в Договоре с автором условий о применении к отношениям сторон, связанным с интеллектуальной собственностью, настоящего Положения.

3.2. Ответственные подразделения Университета, оформляя Договор с автором, обеспечивают соответствие условий такого договора настоящему Положению.

4. Взаимодействие Университета с третьими лицами

4.1. Отношения Университета с лицами, которые не являются авторами РИД, в том числе с инвесторами, спонсорами, заказчиками, соисполнителями, подрядчиками, иными третьими лицами (далее – партнер, партнеры), связанные с распределением прав на РИД, созданные работниками Университета совместно с партнерами (их представителями) или по их заказу, определяются письменными договорами, заключаемыми Университетом с партнерами (далее – Договоры на проведение исследований) до начала выполнения научно-исследовательских работ.

4.2. Ответственные подразделения Университета обеспечивают подписание Договора на проведение исследований до начала работ, которые должны быть выполнены в рамках такого договора, а также соответствие Договора на проведение исследований настоящему Положению.

4.3. Договор на проведение исследований, положения которого предусматривают использование интеллектуальной собственности Университета, и/или определяют порядок распределения прав на РИД, которые могут быть (будут) созданы в рамках Договора на проведение исследований, подлежит обязательному согласованию с Центром коммерциализации технологий Университета (далее – ЦКТ) до его подписания сторонами.

4.4. В случае, если партнер настаивает на включение в Договор на проведение исследований условий, не соответствующих настоящему Положению, вопрос о возможности заключения такого договора решается с участием ЦКТ. Условия договора на проведение исследований, которые не соответствуют настоящему Положению, могут быть вынесены ЦКТ на рассмотрение Комиссии по интеллектуальной собственности.

5. Распределение прав на результаты интеллектуальной деятельности

5.1. Обладателем исключительных прав на РИД, созданный работником Университета в ходе выполнения им своих трудовых обязанностей или конкретного задания Университета (далее служебные РИД), является Университет.

5.1.1. Если Университет принимает решение о нецелесообразности подачи заявки на получение охранного документа на имя Университета в отношении служебного РИД, равно как о нецелесообразности передачи Университетом права на получение патента другому лицу или нецелесообразности сохранения информации о созданном РИД в тайне, Университет незамедлительно уведомляет автора служебного РИД о принятых решениях. Право на получение правовой охраны в таком случае переходит к автору служебного РИД.

5.2. Результаты интеллектуальной деятельности, авторы которых не являются работниками Университета.

5.2.1. Исключительное право и в соответствующих случаях право на получение патента на РИД, созданный лицом, которое не является работником Университета, принадлежат Университету, если это следует из положений гражданско-правового договора, заключенного между таким лицом (или его работодателем) и Университетом.

5.2.2. На результаты интеллектуальной деятельности, авторы которых не являются работниками Университета, распространяются правила пункта 5.1.1. Положения.

5.3. Вне зависимости от того, состоит ли автор РИД в трудовых или гражданско-правовых отношениях с Университетом, в случае, если РИД создан с использованием денежных, технических или иных материальных средств Университета, но не в связи с выполнением автором РИД своих обязанностей по трудовому или гражданско-правовому договору, заключенному между ним и Университетом, автор РИД обязан возместить расходы, понесенные Университетом в связи с созданием соответствующего РИД. К расходам Университета относятся:

- расходы на выплаты по оплате труда сотрудников, непосредственно занятых в процессе создания нематериального актива;
- расходы на содержание и эксплуатацию научно-исследовательского оборудования, установок и сооружений, других основных средств и иного имущества;
- расходы на амортизацию основных средств и нематериальных активов, использованных непосредственно при создании нематериального актива;
- иные расходы, непосредственно связанные с созданием нематериального актива).

5.4. Партнеры.

5.4.1. Ответственные подразделения Университета обеспечивают путем включения соответствующих положений в Договоры на проведение исследований закрепление за Университетом исключительного права и права на получение патента на РИД в случае, если при создании РИД: используется интеллектуальная собственность Университета; используются денежные, технические или иные материальные ресурсы Университета.

5.4.2. В отдельных случаях интересы Университета могут обуславливать целесообразность включения в Договоры на проведение исследований положений, предусматривающих иной порядок определения принадлежности прав на РИД, нежели предусмотренный п. 5.4.1 Положения. В каждом подобном случае вопрос о допустимости и целесообразности включения соответствующих положений в Договор на проведение исследований рассматривается лицом, уполномоченным на заключение Договора на проведение исследований, в индивидуальном порядке при участии ЦКТ. Окончательное решение принимает Комиссия по интеллектуальной собственности с учетом рекомендаций ЦКТ.

5.4.3. Если в ходе выполнения Договора на проведение исследований получен РИД, создание которого не было прямо предусмотрено соответствующим договором, вопрос о порядке распределения прав на РИД решается по завершении работ по Договору на проведение

ние исследований. При решении вопроса о порядке распределения прав на РИД учитывается степень участия сотрудничающих сторон в процессе создания РИД, а также необходимость использования созданных в ходе выполнения договора РИД для выполнения текущих и будущих работ Университета.

5.4.4. В целях обеспечения возможно высокой достоверности при установлении степени участия каждой сотрудничающей стороны в процессе создания РИД и во избежание потенциальных споров ответственные подразделения Университета обеспечивают регулярное документирование процесса выполнения научно-исследовательских работ.

5.4.5. При заключении Договоров на проведение исследований, а также при решении вопроса о порядке распределения прав на РИД, полученные в ходе выполнения договоров, прямо не предусматривающих их создание, допускается принятие решения об обладании Университетом правами на РИД совместно с другим лицом (другими лицами). В каждом подобном случае вопрос о допустимости и целесообразности включения соответствующих положений в Договор на проведение исследований рассматривается лицом, уполномоченным на заключение Договора на проведение исследований, в индивидуальном порядке при участии ЦКТ.

5.4.6. Если Договором на проведение исследований предусмотрено, что права на созданный РИД принадлежат Университету, однако Университет не заинтересован в соответствующем РИД и в отношении него Комиссией по интеллектуальной собственности принято одно из решений, указанных в пункте 5.1.1 Положения, ЦКТ от лица Университета незамедлительно уведомляет Партнера о решении, принятом в отношении соответствующего РИД, если такое уведомление предусмотрено законом или Договором на проведение исследований. Если законом или Договором на проведение исследований уведомление Партнера не предусмотрено, ЦКТ уведомляет о принятом решении работника Университета, который является автором соответствующего РИД.

5.5. Вопрос о целесообразности получения правовой охраны РИД не рассматривается Комиссией по интеллектуальной собственности в случае, если Университет в силу заключения договора, в том числе государственного контракта, или утверждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке государственного задания Университету, принял на себя обязательства обеспечить принадлежность Университету исключительных прав на РИД, созданные в рамках выполнения соответствующих договоров или государственного задания, в том числе с целью их последующей передачи заказчику.

5.6. По всем вопросам, связанным с интеллектуальной собственностью, авторы РИД обращаются в ЦКТ.

6. Выплата вознаграждения и распределение доходов от коммерциализации

6.1. Выплата вознаграждений автору(ам) и распределение доходов от коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности производится в соответствии с утвержденным Положением о стимулировании авторов служебных результатов интеллектуальной деятельности в ФГАОУ ВО Первый МГМУ им. И.М. Сеченова Минздрава России (Сеченовский Университет).

7. Конфликт интересов и конфиденциальность

7.1. Каждый работник Университета обязан принимать все возможные меры по недопущению противоречий между обязательствами, принятыми им в результате заключения

договоров с третьими лицами, и обязанностями, которые работник несет перед Университетом, в том числе обязанностями, установленными настоящим Положением (далее – Меры по недопущению конфликта интересов). Работники Университета обязаны принимать Меры по недопущению конфликта интересов, в частности, при заключении договоров на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, договоров на оказание консультационных и иных, имеющих научно-исследовательский характер услуг. До начала переговоров с третьими лицами каждый работник Университета обязан доводить до сведения лиц, с которыми он намерен заключить указанные выше договоры, информацию о характере и объеме обязательств работника перед Университетом, в том числе путем ознакомления таких лиц с настоящим Положением.

7.2. Работник Университета, которому стало известно о возникновении или возможности возникновения в отношении него или любого другого работника Университета конфликта интересов, обязан незамедлительно уведомить об этом руководителя подразделения Университета, в котором он работает.

7.3. Работники Университета несут ответственность за непринятие ими Мер по недопущению конфликта интересов и несообщение уполномоченным лицам Университета информации о возникновении непосредственно в отношении них самих конфликта интереса, предусмотренную законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

7.4. Ответственные подразделения, должностные лица Университета, Комиссия по интеллектуальной собственности и ЦКТ принимают меры для соблюдения конфиденциальности сведений, охраняемых в качестве секретов производства (ноу-хай), а также обеспечивают ограниченный и контролируемый доступ к соответствующим сведениям до тех пор, пока не будет принято решение об их обнародовании, в том числе с целью получения патента.

7.5. Работники Университета обязаны соблюдать режим коммерческой тайны и иные меры по обеспечению конфиденциальности сведений, в том числе о РИД, принятые в Университете, в частности при реализации совместных научно-исследовательских проектов и осуществлении информационного обмена с третьими лицами.

7.6. Вопросы предупреждения конфликта интересов и соблюдения мер по обеспечению конфиденциальности, в том числе, режима коммерческой тайны, (в частности, в отношении конкретных РИД) решаются уполномоченными лицами и подразделениями Университета при участии ЦКТ. Работники Университета могут обратиться за консультацией по соответствующим вопросам в ЦКТ напрямую или через руководителя подразделения Университета, в котором они работают.

III. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ УНИВЕРСИТЕТА

8. Выявление, раскрытие, правовая охрана результатов интеллектуальной деятельности и коммерциализация прав на них

8.1. Университет призывает своих работников, студентов и аспирантов создавать РИД, которые могут обладать коммерческим потенциалом. Автор РИД обязан обеспечить раскрытие созданного РИД, путем заполнения и подачи в ЦКТ уведомления о создании результата интеллектуальной деятельности по утвержденной Комиссией по интеллектуальной собственности форме (далее – Уведомление о создании РИД). До подачи в ЦКТ – Уведомление о создании РИД предварительно заверяется структурным подразделением Университета, на базе которого создан РИД.

8.2. Преждевременное обнародование результатов исследований, в том числе путем их публикации, ставит под угрозу успешность коммерциализации Университетом прав на РИД, в частности по причине того, что может препятствовать получению патентной охраны соответствующих РИД. В этой связи обнародование результатов проводимых в Университете исследований, которые представляют собой охранные способные РИД, в том числе путем их публикации, допускается исключительно после подачи в ЦКТ Уведомления о создании РИД.

8.3. Комиссия по интеллектуальной собственности принимает решение о форме правовой охраны РИД в зависимости от его коммерческого потенциала и преследуемых целей. В случаях, когда РИД создан в рамках выполнения Договора на проведение исследований, в том числе государственного контракта, или государственного задания Университета, которыми прямо установлена надлежащая форма правовой охраны РИД, действия, направленные на обеспечение правовой охраны созданного РИД в установленной форме, принимаются ЦКТ без дополнительного решения вопроса о форме правовой охраны.

8.4. От имени Университета решения по вопросам о форме правовой охраны РИД, о целесообразности получения и досрочного прекращения правовой охраны РИД, о целесообразности передачи права на получение патента на РИД другому лицу, а также по вопросам, связанным с распоряжением исключительным правом на РИД, принимает Комиссия по интеллектуальной собственности.

8.5. Исполнение решений Комиссии по интеллектуальной собственности обеспечивает ЦКТ.

8.6. Все работы/услуги, направленные на обеспечение правовой охраны РИД, защиты и распоряжения правами Университета на охраняемый РИД проводятся через ЦКТ Университета.

8.7. Хранение оригиналов правоустанавливающих документов на РИД, договоров с сообладателями исключительных прав на РИД, с авторами РИД, договоров о распоряжении интеллектуальной собственностью Университета (лицензионные, отчуждения, залога) и оригиналы решений Комиссии по интеллектуальной собственности передаются лицами, ответственными за их подписание, на хранение в ЦКТ.

8.8. Бухгалтерия Университета обеспечивает своевременный и достоверный бухгалтерский учет интеллектуальной собственности Университета на основании правоустанавливающих документов на РИД. ЦКТ предоставляет в бухгалтерию правоустанавливающие

документы ежемесячно, не позднее 15 числа в виде соответствующего реестра полученных охранных документов, с приложением копий таких документов.

8.9. Университет, в лице научно-организационного отдела при непосредственном участии руководителей коллективов, которыми созданы охраноспособные РИД с привлечением средств федерального бюджета, обеспечивает учет соответствующих результатов в государственных информационных системах, в том числе в Единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения (ЕГИСУ НИОКТР).

8.10. В целях предотвращения утраты Университетом прав на востребованную интеллектуальную собственность, ЦКТ организует работу по поддержанию в силе правовой охраны патентов и других охранных документов, в том числе контроль соблюдения сроков совершения юридически значимых действий, своевременную подготовку необходимых документов для оплаты бухгалтерией Университета пошлин за поддержания в силе охранных документов.

8.11. ЦКТ обеспечивает эффективность расходов, связанных с обеспечением правовой охраны интеллектуальной собственности, путем регулярного, ежегодного мониторинга востребованности РИД. Востребованность РИД определяется, в том числе, наличием лицензионных договоров о предоставлении права использования РИД и фактом использования РИД в собственной деятельности Университета. ЦКТ на основе результатов мониторинга востребованности РИД готовит и представляет в Комиссию по интеллектуальной собственности предложения по прекращению действия охранных документов, в том числе патентов, в связи с утратой соответствующими РИД коммерческой ценности.

8.12. Комиссия по интеллектуальной собственности на основе предложений ЦКТ принимает решение о способе распоряжения исключительным правом на РИД, а также о необходимости/об отсутствии необходимости в досрочном прекращении действия охранных документов на РИД. С учетом результатов ежегодного мониторинга востребованности РИД и на основе предложений ЦКТ Комиссией по интеллектуальной собственности могут быть приняты, в частности, следующие решения:

8.12.1. по истечении трех лет с даты получения охранных документов на РИД при одновременном отсутствии заключенных лицензионных договоров о предоставлении права использования РИД и неиспользовании РИД в собственной деятельности Университета – решение о распоряжении исключительным правом на РИД на условиях открытой лицензии;

8.12.2. по истечении семи лет с даты получения охранных документов на РИД или двух лет с даты публикации сведений об открытой лицензии при одновременном отсутствии заключенных лицензионных договоров о предоставлении права использования РИД и неиспользовании РИД в собственной деятельности Университета – решение о досрочном прекращении действия охранных документов на РИД.

9. Символика Университета

9.1. К символике Университета относятся официальные, закрепленные в Уставе Университета наименования Университета на русском и иностранных языках; образованные на основе этих наименований слова и словосочетания, (в частности: Сеченовский Университет и Sechenovskiy University) изображение главного здания Университета; гербы и гимны, индивидуализирующие Университет обозначения; официальные наименования структурных подразделений Университета, в том числе устоявшиеся сокращения таких наименований,

иная символика структурных подразделений, аналогичная символике Университета, а также средства индивидуализации товаров, работ и услуг Университета, включая зарегистрированные товарные знаки и знаки обслуживания.

9.2. Использование символики Университета, в том числе для обозначения юридических лиц, производимых ими товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг (в фирменных наименованиях, коммерческих обозначениях, товарных знаках, знаках обслуживания), в составе доменных имен и иным способом, если такое использование создает представление о принадлежности лиц, товаров, работ, услуг к Университету, допускается только при условии заключения соответствующего договора с Университетом.

9.3. Указание на наличие партнерских и иных договорных отношений с Университетом допускается при условии, что соответствующие действия прямо разрешены договором, который закрепляет соответствующие отношения Университета с третьими лицами.

9.4. Управление правами на средства индивидуализации Университета его товаров и услуг, в том числе принятие решений о предоставлении прав использования указанных средств индивидуализации, относится к компетенции ректора или уполномоченного проректора. ЦКТ вправе давать заключения по вопросам использования средств индивидуализации.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10. Споры и обжалование

- 10.1. В случае несогласия работников Университета с действиями или бездействием должностных лиц и подразделений, входящих в состав инфраструктуры инновационной деятельности Университета, жалоба рассматривается непосредственными руководителями подразделений и ответственными работниками ЦКТ.
- 10.2. Жалобы на действия/бездействие руководителей подразделений, входящих в состав инфраструктуры инновационной деятельности Университета, рассматриваются Комиссией по интеллектуальной собственности.
- 10.3. Жалобы на действия/бездействие Комиссии по интеллектуальной собственности рассматриваются первым проректором Университета.

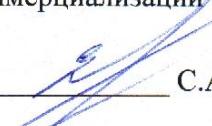
11. Вступление в силу и опубликование

- 11.1. Настоящее Положение и все вносимые в него изменения вступают в силу с даты утверждения ректором Университета.
- 11.2. Утвержденное ректором Положение, а также все вносимые в него изменения публикуются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Университета, по адресу <https://www.sechenov.ru>.

Лист согласования
ПОЛОЖЕНИЯ
Об управлении интеллектуальной собственностью в
ФГАОУ ВО Первый МГМУ им. И.М. Сеченова
Минздрава России (Сеченовский Университет)

Разработчик документа:

эксперт по вопросам интеллектуальной собственности Центра коммерциализации технологий в структуре Научно-технологического парка Биомедицины


С.А. Еске

Директор Научно-технологического парка Биомедицины


Д.В. Бутнару

Начальник управления правового
обеспечения и кадровой политики


Д. В. Клюев

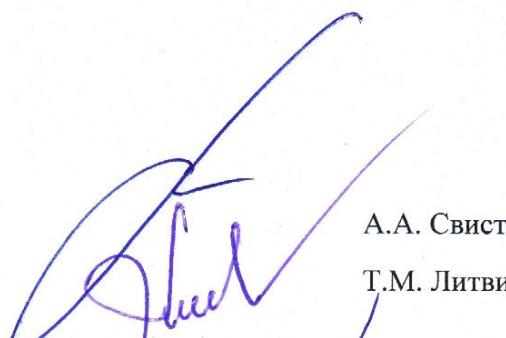
Начальник научно-организационного отдела


Н.Ю. Мешалкина

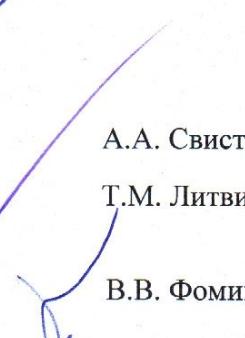
Главный бухгалтер


И.Н. Гришина

Первый проректор


А.А. Свищунов

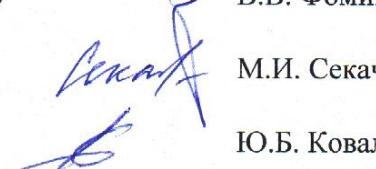
Проректор по учебной работе


Т.М. Литвинова

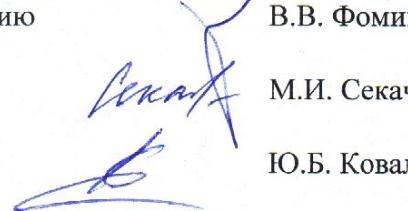
Проректор по клинической работе
и дополнительному профессиональному образованию


В.В. Фомин

Проректор по научно-исследовательской работе


М.И. Секачева

Проректор по экономике и финансам


Ю.Б. Ковалева