

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
Первый Московский государственный медицинский университет имени И.М. Сеченова
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(Сеченовский Университет)**

ПРИНЯТО

Ученым Советом
ФГАОУ ВО Первый МГМУ им.
И.М. Сеченова Минздрава России
(Сеченовский Университет)
протокол №2 от «5» февраля 2024 года

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНСТИТУТЕ БИОНИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ И
ИНЖИНИРИНГА
НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ПАРКА БИОМЕДИЦИНЫ
ФГАОУ ВО ПЕРВЫЙ МГМУ им. И.М. СЕЧЕНОВА МИНЗРАВА РОССИИ
(СЕЧЕНОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Институт бионических технологий и инжиниринга (далее- Институт) является небособлненным структурным подразделением Научно-технологического парка биомедицины ФГАОУ ВО Первый МГМУ им. И.М. Сеченова Минздрава России (Сеченовский Университет) (далее – Университет). Институт как структурное подразделение Университета, осуществляет научную (фундаментальные научные исследования, прикладные научные исследования, поисковые научные исследования, научно-техническая деятельность, экспериментальные разработки) и/или образовательную деятельность по направлениям научных исследований и по образовательным программам, соответствующих профилю Института, путем объединения кадрового и материального потенциала структурных подразделений, входящих в состав Института.

1.2. Институт не является юридическим лицом, не имеет самостоятельного баланса, не имеет расчетных и иных счетов в учреждениях банков, не имеет печати, штампа и бланков со своим наименованием.

1.3. Институт в своей деятельности использует (в зависимости от реализуемых образовательных программ и видов деятельности):

- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся сферы образования, регламентирующие образовательную, научную, производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность образовательных учреждений;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 23.08.1996 г. №127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике";
- Федеральный закон от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", Постановление Правительства РФ от 07.12.2019 г. № 1610 «О Программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», Постановление Правительства РФ от 28.12.2020 г. № 2299 «О Программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», иные нормативные акты, локальные акты Университета, Клинического Центра, регламентирующие порядки и условия оказания гражданам медицинской помощи (при участии Института в оказании медицинской помощи);
- Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- "Паспорт национального проекта "Образование" (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 г. №16);
- Постановление Правительства РФ от 08.04.2009 г. №312 "Об оценке и о мониторинге результативности деятельности научных организаций, выполняющих научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы гражданского назначения" (вместе с "Правилами оценки и мониторинга результативности деятельности научных организаций, выполняющих научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы гражданского назначения");
- Программу стратегического академического лидерства «Приоритет 2030»;
- Программу развития ФГАОУ ВО Первый МГМУ им. И.М. Сеченова Минздрава России (Сеченовский Университет) на 2021-2030 годы;
- Дорожные карты Стратегических проектов и политик по направлениям деятельности Программы развития ФГАОУ ВО Первый МГМУ им. И.М. Сеченова Минздрава России (Сеченовский Университет) на 2021-2030 годы;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 24.12.2020 г. №44 «Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а

также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»;

- Приказ Минтруда России от 29.10.2021 г. №776н "Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда";

- показатели эффективности деятельности Института в целом, кафедр и иных подразделений, входящих в состав Института, показатели эффективности деятельности научно-педагогических работников, административно-управленческого персонала Института;

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;

- федеральные государственные образовательные стандарты по направлениям деятельности Института; основы педагогики, физиологии, психологии; методику профессионального обучения; методы и способы использования образовательных технологий, включая дистанционные; теорию и методы управления образовательными системами; порядок составления учебных планов; правила ведения документации по учебной работе;

- современные формы и методы обучения и воспитания; основы педагогики, педагогической психологии; основные сведения о развитии образования, науки в зарубежных странах;

- основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для осуществления научно-исследовательской деятельности;

- тенденции развития мировой науки по профилю Института; достижения отечественной и зарубежной науки и техники в области деятельности Института;

- основные направления государственной политики в сфере науки и технологий, состояние научно-технологического комплекса, возможности развития новых и (или) перспективных научных направлений;

- научные методы проведения исследовательских работ, технических разработок и их экспериментальной проверки; наукометрические методы оценки результативности научной (научно-исследовательской), научно-технической и инновационной деятельности Института;

- правила оценки результативности деятельности научных организаций и критерии оценки;

- нормативные правовые акты, регулирующие научную (научно-исследовательскую), научно-техническую, инновационную деятельность Института;

- способы продвижения научных (научно-исследовательских), научно-технических и инновационных результатов; методы планирования и финансирования научных исследований и разработок, порядки и условия подачи документов на гранты, конкурсы по финансированию научно-исследовательских работ;

- потребность Института в научно-педагогических, медицинских и управленческих кадрах, оборудовании и материалах, необходимых для его деятельности; системы оплаты труда и формы материального стимулирования научных и педагогических работников;

- нормативные документы, регламентирующие статус научно-педагогических и/или медицинских работников и особенности регулирования их трудовых отношений;

- механизмы оформления прав интеллектуальной собственности;

- финансово-хозяйственную деятельность Института; порядок заключения и исполнения договоров; основы гражданского, административного, трудового, налогового, бюджетного законодательства; основы менеджмента, управления персоналом, проектами; правила по охране труда и пожарной безопасности;

- Устав Университета, решения Ученого совета Университета, Правила внутреннего распорядка и другие локальные акты Университета, принятые в установленном порядке, по вопросам образовательной, научной деятельности, в том числе, Положение об Институте, Положение о стипендиальном обеспечении и других формах поддержки студентов, аспирантов, докторантов, интернов и ординаторов, Положение о порядке реализации

образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, Положение о порядке восстановления в число студентов, отчисления, перехода с одной образовательной программы на другую и изменения формы обучения студентов, Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, Положение о порядке направления в поездки студентов, аспирантов, ординаторов и интернов, Приказ об организации в Университете выплат государственных пособий обучающимся, имеющим детей.

2. ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

2.1. Задачи деятельности Института обусловлены спецификой деятельности Института как структурного необособленного подразделения Университета, осуществляющего научную (фундаментальные научные исследования, прикладные научные исследования, поисковые научные исследования, научно-техническая деятельность, экспериментальные разработки) и/или образовательную деятельность по направлениям научных исследований и медицинских специальностей, по образовательным программам, соответствующих профилю Института, путем объединения кадрового и материального потенциала структурных подразделений, входящих в состав Института.

2.2. Основными задачами деятельности Института являются:

2.2.1. Реализация функций Института, достижение показателей результативности деятельности Института, определенных Положением об Институте и иными локальными актами Университета, в том числе обеспечение выполнения Институту мероприятий и показателей, предусмотренных Дорожной картой Университета в Программе развития Университета на 2021-2030 годы.

2.2.2. Осуществление образовательной деятельности, как - организация подготовки обучающихся в соответствии с установленными требованиями на основе тесной связи учебного процесса с научными исследованиями и с клинической практикой, - реализация основных образовательных программ высшего образования и/или дополнительных профессиональных программ с целью подготовки высококвалифицированных специалистов по направлениям деятельности Института.

2.2.3. Использование научного потенциала кафедр Института в обеспечении единства научного и образовательного процессов как основы инновационной образовательной технологии.

2.2.4. Формирование и развитие научных направлений в соответствии с особенностями реализуемых образовательных программ.

2.2.5. Проведение фундаментальных и прикладных научных исследований по приоритетным направлениям медицины исходя из специфики деятельности Института.

2.2.6. Содействие организации научно-исследовательской работы студентов.

2.2.7. Участие в разработке, внедрении и развитии системы менеджмента качества (далее - СМК) в Институте.

2.3. Основной целью научно-исследовательской деятельности Института (далее - НИР) является приоритетность развития проблемно-ориентированных, прикладных, фундаментальных исследований; развитие научного потенциала вуза. При реализации задачи по организации научно-исследовательской деятельности Института осуществляет следующие функции:

2.3.1. Осуществление научной, научно-технической деятельности в целях получения новых результатов в соответствующей профилю Института области науки, в рамках которой:

- разрабатывать и внедрять новые научные и диагностические технологии, высокоэффективные биохимические и молекулярно-биологические методы профилактики, диагностики и лечения заболеваний;

- создавать региональные банки данных по основным направлениям научных исследований;

- анализировать и обобщать важнейшие достижения отечественной и мировой науки соответствующей профилю Института, содействовать внедрению их в практику Университета.

2.3.2. Использование, внедрение и коммерциализация достижений отечественной и зарубежной науки, патентных и научно-информационных материалов, техники и прогрессивных методов выполнения исследований.

2.3.3. Достижение показателей эффективности деятельности Института и работников, в том числе в части:

- представления результатов научной работы в виде публикации статей в рецензируемых научных изданиях, индексируемых системами Web of Science и/или Scopus (Q1-Q2);

- установленной доли публикаций по Институту, подготовленных в соавторстве с иностранными НПР;

- доля публикаций в журналах, индексируемых в базе данных Scopus, входящих в первый квартиль по показателю SJR;

- необходимого количество статей в базах данных Web of Science и Scopus с исключением дублирования на одного работника;

- установленного среднего показателя цитируемости на одного научно-педагогического работника;

- необходимого объема научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в расчете на одного научного работника;

- необходимого количества реализуемых Институтом образовательных программ совместно с иностранными университетами;

- установленного количества докладов на международных конференциях по Институту за один год.

2.3.4. Проведение комплексных исследований и разработок по направлению Института, обеспечение выполнения тематических планов научных исследований.

2.3.5. Получение исследовательских и иных грантов государственных и общественных организаций, в том числе международных.

2.3.6. Участие в финансируемых научно-исследовательских работах (грантах, хоздоговорных и др.).

2.3.7. Стажировки, повышение квалификации, участие в программах международной академической мобильности.

2.3.6. Планирование закупок товаров, работ и услуг для нужд Института, подготовка заявок на приобретение необходимого оборудования и материалов, на заключение договоров об оказании услуг и/или выполнения работ, своевременное представление проректору по экономике и финансам заявок на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Института.

2.4. При реализации задачи по осуществлению образовательной деятельности Институт осуществляет следующие функции:

2.4.1. Разработка предложений по новым формам подготовки научных и практических кадров, укреплению и развитию сформировавшихся научных школ, участие в реализации этих программ.

2.4.2. Подготовка и переподготовка медицинских и немедицинских кадров высшего и среднего звена в соответствующей профилю Института области науки с использованием различных форм обучения.

2.4.3. Организация и проведение научно-практических конгрессов, конференций, симпозиумов, а также обучающих тренингов для медиков и не медиков практического направления, подготовка и издание учебников, методических руководств, пособий, отвечающих современным требованиям.

2.4.4. Осуществление учебной, методической и воспитательной работы в Институте.

2.4.5. Разработка и реализация стратегии образовательной деятельности Института, систематическое взаимодействие с работодателями, органами государственной и исполнительной власти, органами управления образованием, организациями, учреждениями, предприятиями.

2.4.6. Изучение рынка образовательных услуг и рынка труда по направлениям (специальностям) подготовки специалистов в Институте, обеспечение учета требований рынка труда в образовательном процессе.

2.4.7. Создание и реализация на практике профессиональных образовательных программ, учебных планов, программ учебных курсов. Разработка и представление на утверждение руководству Университета учебных планов и программ обучения обучающихся (студентов, слушателей), программ курсов; тематики и программ дисциплин по выбору и факультативных предметов.

2.4.8. Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса.

2.4.9. Участие в разработке системы качества подготовки специалистов.

2.4.10. Обеспечение реализации образовательных программ в соответствии с требованиями действующего законодательства и локальных нормативных актов Университета.

2.4.11. Координация научно-исследовательской работой обучающихся (студентов, слушателей), проводимой на кафедрах, в лабораториях, научных студенческих кружках, научных студенческих обществах.

2.4.12. Организация подготовки на кафедрах Института аспирантов, ординаторов, содействие их трудоустройству в Институт, как элемента политики Университета по формированию кадрового состава подразделений.

2.4.13. Участие в проведении профессионально-ориентационной работы и обеспечении приема обучающихся (студентов, слушателей) по образовательным программам, реализуемым подразделениями Института, руководство их профессиональной подготовкой.

2.4.14. Организация связи с выпускниками, изучение качества подготовки специалистов, выпускаемых Институтом.

2.4.15. Внедрение новых технологий обучения и контроля знаний обучающихся (студентов, слушателей), внедрение дифференцированной и индивидуальной подготовки.

2.4.16. Взаимодействие с однопрофильными образовательными учреждениями с целью совершенствования содержания, технологии и форм организации обучения обучающихся (студентов, слушателей).

2.4.17. Проведение работы по укреплению и развитию материально-технической базы Института, по контролю за обеспеченностью кафедр и иных подразделений Института материалами и оборудованием, необходимыми для учебного и научного процесса.

В рамках данной задачи Институт осуществляет своевременный сбор с подразделений Института заявок на закупку необходимых товаров, работ и услуг, проводит их систематизацию и анализ, своевременно предоставляет, в соответствующие подразделения Университета заявки на приобретение товаров, работ и услуг, обеспечивать соответствие заявок (по номенклатуре, количеству, качеству) реальным потребностям Института, контролировать прохождение заявок и процедуры закупок товаров, работ и услуг, оперативно устранять замечания структурных подразделений Университета, организовывать оперативное получение товаров, их эффективное и рациональное использование, не допускать фактов простоя оборудования.

3. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

3.1. Управление Институтом осуществляет Ученый совет Университета, Ректор Университета, курирующий проректор, директор Института в пределах и порядке,

установленных действующим законодательством, Уставом Университета и настоящим Положением, локальными актами Университета.

3.2. Ученый совет Университета по отношению к Институту осуществляет полномочия, предусмотренные Уставом Университета, в том числе:

- рассматривает предложения Ректора Университета о создании и ликвидации Института;
- принимает Положение об Институте;
- заслушивает отчет директора Института о проделанной работе.

3.3. Ректор Университета осуществляет по отношению к Институту полномочия, предусмотренные действующим законодательством для руководителя учреждения, Уставом Университета и настоящим Положением, в том числе:

- осуществляет общее руководство образовательной, научной, административно-хозяйственной, финансовой, медицинской, международной и иной деятельностью Института;
- утверждает штатное расписание;
- издает приказы, распоряжения по вопросам деятельности Института;
- определяет размеры и формы оплаты труда, иные формы поощрения работников Института в соответствии с действующим законодательством;
- назначает и освобождает от должности сотрудников, привлекает их к дисциплинарной ответственности;
- назначает проверки деятельности Института.

Указания Ректора Университета обязательны для исполнения всеми сотрудниками Института.

3.4. Непосредственно координирует и контролирует деятельность Института Первый проректор.

3.5. Общее руководство Институту осуществляет выборный представительный орган - ученый совет Научно-технологического парка биомедицины, порядок формирования и деятельности, состав и полномочия которого определяются Ученым советом Университета.

Текущее руководство деятельностью института осуществляет директор Научно-технологического парка биомедицины в соответствии с должностными обязанностями.

Непосредственное руководство и контроль деятельности Института осуществляет директор Института в соответствии со своими должностными обязанностями. Директор Института организует работу Института по выполнению задач, возложенных на Институт, осуществлению функций Института, а также осуществляет текущее руководство в пределах полномочий, определенных настоящим Положением и должностными инструкциями.

3.6. Директор Института назначается и освобождается от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом ректора Университета или уполномоченного им лица.

Директор Института непосредственно подчиняется курирующему проректору и ректору Университета.

3.7. Сотрудники Института являются работниками Университета. Замещение должностей работников осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством РФ. Права и обязанности работников Института определяются трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, коллективным договором, правилами внутреннего распорядка Университета, должностными инструкциями.

Институт не вправе принимать и увольнять работников, а также осуществлять иные полномочия Университета как работодателя. Права и обязанности работодателя в трудовых отношениях от имени Университета осуществляет курирующий проректор. Приказы, трудовые книжки, трудовые договоры, иные документы, предусмотренные трудовым законодательством и отражающие трудовые отношения с сотрудниками Института, ведутся и хранятся в отделе кадров Университета.

3.8. Деятельность работников Института регламентируется соответствующими должностными инструкциями.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Имущество Института состоит из зданий и сооружения, оборудования, средств измерения, инвентаря, а также иных материально-технических средств, закреплённых за Институтом.

4.2. Институт является структурным подразделением Университета и строит свою деятельность за счет средств федерального бюджета, внебюджетных источников финансирования, других законных источников финансирования.

4.3. Институт не вправе самостоятельно заключать договоры, осуществлять права и приобретать обязанности от имени Университета. Институт вправе осуществлять финансово-хозяйственную деятельность через уполномоченные структурные подразделения Университета.

4.4. Материально-техническое обеспечение Института осуществляется из материальных средств, выделенных Университетом Институту.

4.4. Обеспечение материальными ценностями Института осуществляется через Отдел материально-технического снабжения Университета на основании представленных заявок в установленном в Университете порядке.

4.5. Общий контроль и организация отдельных видов деятельности Института (планово-финансовая деятельность, бухгалтерский учет и отчетность, кадровая работа и т.д.) осуществляется соответствующими структурными подразделениями и службами Университета.

4.6. Материально-ответственное лицо в Институте назначается в установленном в Университете порядке.

4.7. Отчетность по материально-техническому обеспечению Института предоставляется в установленном порядке в бухгалтерию Университета.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Директор Института несет персональную ответственность перед ректором Университета за деятельность Института по решению задач и реализации функций Институтом, предусмотренных настоящим Положением.

5.2. Сотрудники Института несут в установленном порядке ответственность за выполнение должностных обязанностей, соблюдение в помещениях Управления правил и норм пожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности, санитарно-эпидемиологического режима, за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, неэкономное и нерациональное использование материально-технических средств, в том числе расходных материалов, электроэнергии и других ресурсов, в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством, Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка, действующими инструкциями, приказами, иными нормативно-правовыми актами вышестоящих органов, локальными актами Университета, принятыми в установленном порядке, должностными инструкциями.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 00EA9DFE6E7A3E9C2A8E572F171C0E8031
Владелец: Глыбочко Петр Витальевич
Действителен: с 08.11.2023 до 31.01.2025

