

## Приложение 16

к Положению о диссертационном совете  
ФГАОУ ВО Первый МГМУ им. И.М.  
Сеченова Минздрава России  
(Сеченовский Университет)

Рекомендуемый образец

### ПОРЯДОК

проведения заседания диссертационного совета Д \_\_\_\_\_  
при ФГАОУ ВО Первый Московский государственный медицинский университет имени  
И.М. Сеченова Минздрава России (Сеченовский университет) при рассмотрении  
**апелляции** на решение диссертационного совета Д \_\_\_\_\_ по вопросу присуждения  
ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук

\_\_\_\_\_  
(ФИО соискателя)

Председатель диссертационного совета (председательствующий) (далее – председатель):  
д.м.н., проф. \_\_\_\_\_.

Зам. председателя диссертационного совета (далее – зам. председателя): д.м.н., проф.  
\_\_\_\_\_.

Ученый секретарь диссертационного совета (далее – ученый секретарь): д.м.н., проф.  
\_\_\_\_\_.

### ПРЕДСЕДАТЕЛЬ:

Уважаемые коллеги, на заседании совета присутствуют...

**(зачитывает фамилии членов совета из явочного листа с указанием научной специальности и отрасли науки, представляемой в совете)**

По профилю рассматриваемой апелляции на диссертацию  
\_\_\_\_\_ присутствуют \_\_\_\_\_ докторов наук.  
(ФИО лица, в отношении которого подана апелляция)

Из \_\_\_\_\_ членов совета присутствуют \_\_\_\_\_,  
(количество членов совета по приказу Университета) (количество членов в соответствии с явочным листом)

что составляет не менее 2/3 от общего количества членов совета.

Кворум, а также другие необходимые условия для проведения защиты имеются.

Есть предложение **начать работу** совета.

Нет возражений? — Нет.

Уважаемые коллеги, просьба – выключить все мобильные устройства, а также **напоминаю**, что в соответствии с нормативными требованиями членам совета не разрешено покидать зал заседания совета до завершения процедуры рассмотрения

апелляции. Если будет необходимость сделать технический перерыв – обращайтесь, поставим этот вопрос на голосование и организуем перерыв в установленном порядке.

На повестке дня **апелляция** на решение диссертационного совета Д \_\_\_\_\_ по вопросу присуждения ученой степени кандидата (доктора) медицинских (фармацевтических, биологических) наук

\_\_\_\_\_  
(ФИО лица, в отношении которого подана апелляция)

Имеются ли какие-нибудь замечания по повестке дня? — Замечаний нет.

Для оглашения соответствующих документов по данному делу, слово предоставляется ученому секретарю \_\_\_\_\_.  
(ФИО ученого секретаря)

### **УЧЕНЫЙ СЕКРЕТАРЬ:**

**(Ученый секретарь докладывает о полученных документах и их содержании)**

### **ПРЕДСЕДАТЕЛЬ:**

Есть вопросы к ученому секретарю? — Нет вопросов.  
Приступаем к обсуждению данного вопроса.

### **ПРЕДСЕДАТЕЛЬ:**

***(обращается к председателю комиссии по рассмотрению апелляции на решение диссертационного совета Д \_\_\_\_\_ по вопросу присуждения ученой степени)***

\_\_\_\_\_, Вам предоставляется слово для изложения  
(ФИО председателя комиссии)  
основных результатов работы комиссии.

### **ПРЕДСЕДАТЕЛЬ (член) комиссии**

**(докладывает результаты рассмотрения апелляции)**

### **ПРЕДСЕДАТЕЛЬ:**

Есть ли вопросы к комиссии?

**(вопросы к комиссии, ответы на вопросы)**

### **ПРЕДСЕДАТЕЛЬ:**

Приступаем к дискуссии по данному вопросу.

**(выступают члены диссертационного совета, а также могут выступить все присутствующие на заседании диссертационного совета)**

### **ПРЕДСЕДАТЕЛЬ:**

Уважаемый \_\_\_\_\_, у Вас есть, что добавить к Вашему  
(ФИО лица, подавшего апелляцию)  
заявлению?

- Нет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ:**

\_\_\_\_\_, Вам предоставляется заключительное слово.  
(ФИО лица, в отношении которого подана апелляция)

*(В случае его присутствия на заседании диссертационного совета)*

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ:**

Уважаемые коллеги! Есть ли вопросы к \_\_\_\_\_?  
(ФИО лица, в отношении которого подана апелляция)

**лицо, в отношении которого подана апелляция, отвечает на вопросы**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ:**

Уважаемые коллеги! Нам необходимо принять заключение о результатах рассмотрения апелляции на решение диссертационного совета Д\_\_\_\_\_ по вопросу присуждения ученой степени \_\_\_\_\_  
(ФИО лица, в отношении которого подана апелляция)

Слово предоставляется председателю (члену) комиссии по рассмотрению апелляции.

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ (член) комиссии**

*(докладывает заключение по рассмотрению апелляции на решение диссертационного совета Д\_\_\_\_\_ по вопросу присуждения ученой степени)*

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ:**

Уважаемые коллеги! Переходим к обсуждению заключения диссертационного совета о результатах рассмотрения апелляции на решение диссертационного совета Д\_\_\_\_\_ по вопросу присуждения ученой степени \_\_\_\_\_.

(ФИО лица, в отношении которого подана апелляция)

Проект заключения диссертационного совета о результатах рассмотрения апелляции на решение диссертационного совета Д\_\_\_\_\_ по вопросу присуждения ученой степени \_\_\_\_\_

(ФИО лица, в отношении которого подана апелляция)

подготовлен председателем комиссии, д.м.н., проф. \_\_\_\_\_,  
(ФИО)

членами комиссии, д.м.н., проф. \_\_\_\_\_ и д.м.н., проф. \_\_\_\_\_.  
(ФИО) (ФИО)

Проект заключения диссертационного совета о результатах рассмотрения апелляции на решение диссертационного совета Д\_\_\_\_\_ по вопросу присуждения ученой степени \_\_\_\_\_

(ФИО лица, в отношении которого подана апелляция)

был подготовлен и роздан всем членам совета в начале заседания, он имеется в раздаточном материале. Все имели возможность с ним ознакомиться? Можно принять проект за основу? Нет возражений? — Возражений нет.

У кого есть замечания, дополнения, предложения, поправки? Просьба – представлять их в письменном виде, а председателю комиссии, готовившему проект заключения, все их зафиксировать.

**(Проводится обсуждение заключения по апелляции – 2 и более человек)**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ:**

Уважаемые члены комиссии. Все ли предложения зафиксированы? Вы готовы их систематизировать и обсудить?

Слово предоставляется председателю комиссии, готовившему проект заключения диссертационного совета о результатах рассмотрения апелляции на решение диссертационного совета Д\_\_\_\_\_ по вопросу присуждения ученой степени

\_\_\_\_\_  
(ФИО лица, в отношении которого подана апелляция)  
для обобщения поступивших к нему замечаний и дополнений.

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИССИИ:**

**(Останавливается на поправках с указанием - кто их предложил)**

Уважаемые коллеги, поступили замечания, дополнения и поправки от:  
проф. \_\_\_\_\_  
(ФИО)

***(зачитывает, предложенные поправки и замечания)***

проф. \_\_\_\_\_,  
проф. \_\_\_\_\_.

Нам необходимо решить, будем ли мы голосовать по заключению в целом с учетом поправок или за каждую поправку.

**Принято решение голосовать в целом.**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ:**

Спасибо председателю комиссии.

Есть предложение принять заключение совета о результатах рассмотрения апелляции на решение диссертационного совета Д\_\_\_\_\_ по вопросу присуждения ученой степени \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО лица, в отношении которого подана апелляция)  
с учетом поправок при обсуждении проекта.

**(принимается простым большинством голосов членов диссертационного совета.)**

Кто за это предложение? Прошу голосовать. – Спасибо. Кто против? Кто воздержался?

Заключение совета о результатах рассмотрения апелляции на решение диссертационного совета Д\_\_\_\_\_ по вопросу присуждения ученой степени \_\_\_\_\_ принимается единогласно.

\_\_\_\_\_  
(ФИО лица, в отношении которого подана апелляция)

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ:**

Уважаемые члены диссертационного совета, есть ли замечания по процедуре и ведению заседания диссертационного совета? – Нет.

Есть ли у Вас \_\_\_\_\_ замечания по процедуре  
(ФИО лица, в отношении которого подана апелляция)  
и ведению заседания диссертационного совета? – Нет.

Есть ли у Вас \_\_\_\_\_ замечания по процедуре и ведению  
(ФИО лица, подавшего апелляцию)  
заседания диссертационного совета?  
– Нет.

На этом заседание диссертационного совета считается законченным, благодарю за работу членов диссертационного совета.