

СХЕМА

издания учебно-методической литературы в Издательстве Первого МГМУ имени И.М. Сеченова

Предоставление рукописи и сопроводительных документов

Для включения материала (учебное пособие, учебно-методическое пособие, рабочая тетрадь, практикум и др.) в План издания кафедре-заказчику необходимо предоставить в Издательство следующий пакет документов:

- заявка на включение в План в распечатанном виде с подписью заведующего кафедрой (размещена на сайте Университета на странице Издательства в разделе «Издание учебно-методической литературы»);
- выписка из протокола заседания УМС соответствующего факультета в печатном виде с обязательной рекомендацией об издании данной работы;
- копия приказа (служебной записки, договора и др.) о назначении материально ответственного лица от кафедры-заказчика в печатном виде (для передачи сигнальных и авторских экземпляров);

Вместе с пакетом документов передается рукопись в электронном виде в формате *.doc. Рукопись без сопроводительных документов не рассматривается и не считается включенной в план издания.

Взаимодействие с Издательством

После включения рукописи в План издания и формирования плана на соответствующий учебный год сотрудники Издательства в порядке очереди и в зависимости от текущей нагрузки приступают к работе по подготовке материала к печати. На этом этапе Издательство активно взаимодействует с авторами и информирует их о стоимости конечного экземпляра издания.

После согласования и подписания в печать сигнального экземпляра Издательство передает на кафедру 2 (два) авторских экземпляра издания, а также листовки с указанием характеристики и цены издания.

Экономическая целесообразность издания и дополнительные авторские экземпляры

По факту активной деятельности преподавателей кафедры-заказчика по внедрению в учебный процесс изданных материалов студенты обращаются в Издательство и приобретают литературу за наличный расчет. В случаях, когда на расчетный счет Университета поступает сумма за конкретное издание, эквивалентная его амортизационной стоимости, покрывающей издержки Издательства (как правило, сумма за тираж 100 экземпляров), на кафедру могут быть переданы дополнительные авторские экземпляры (их количество регламентируется дополнением к Положению об Издательстве).