

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГБОУ ВПО Первый МГМУ
им. И.М. Сеченова Минздрава России

«  2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об установлении стимулирующих выплат за публикационную активность научно-педагогических работников ГБОУ ВПО Первый МГМУ им. И.М. Сеченова Минздрава России

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования Первый Московский государственный медицинский университет им. И.М. Сеченова Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет) и регламентирует порядок отбора научных публикаций (далее - научная публикация, научная работа) научно-педагогических работников Университета (далее — работники) в целях установления стимулирующих выплат за публикационную активность.

1.2. Целью настоящего Положения является повышение уровня научных публикаций работников Университета в международных и высокорейтинговых журналах.

1.3. Задачами настоящего Положения являются:

- повышение качественного и количественного уровня публикационной активности сотрудников Университета;
- повышение международного рейтинга Университета.

1.4. Положение распространяется на работников Университета, для которых Университет является основным местом работы. Внешние совместители допускаются к участию в определении рейтинга их научных публикаций, если в публикации указано, что автором (соавтором) публикации является работник Университета.

2. НАУЧНЫЕ ПУБЛИКАЦИИ И ТРЕБОВАНИЯ К НИМ

2.1. Для установления стимулирующих выплат за публикационную активность работниками Университета могут предоставляться научные публикации, удовлетворяющие следующим требованиям:

- научные публикации должны быть выполнены в виде оригинальных статей, редакционных статей и обзоров;
- научная публикация должна выйти в научных журналах, индексируемых в системе цитирования «Сеть науки» (Web of science) и Scopus;

- научные публикации должны иметь подтверждение о публикации в журнале (on-line публикация – для принятых к печати публикаций и копия публикации с титульным листом и страницей содержания номера журнала – для статей, вышедших в печати), с возможностью определения категории публикации. Принимаются научные публикации, вышедшие в текущем году.

- в публикации обязательно должно быть указано правильное наименование Университета на русском и английском языках как организации, в которой работают автор/соавторы статьи (см. Распоряжение Ректора от 23.01.2013 г. №004/Р "Об использовании единого написания названия ГБОУ ВПО Первый МГМУ им. И.М. Сеченова Минздрава России на английском языке" - Sechenov First Moscow State Medical University).

2.2. Количество публикаций, предоставляемых, для установления стимулирующих выплат за публикационную активность не ограничено, по каждой из них оформляется Заявка в соответствии с настоящим Положением (Приложение № 1 к настоящему Положению). Соавторы статьи (работники Университета) сами определяют долю участия каждого в ее подготовке, которая фиксируется в Заявке в целых числах процентов.

3. КАТЕГОРИИ НАУЧНЫХ ПУБЛИКАЦИЙ

3.1. Научные публикации подразделяются на следующие категории:

I категория - научные публикации на иностранном языке в журналах, индексируемых в базе данных Web of Science с импакт фактором более 2,5.

- научные публикации в международных журналах по результатам совместных проектов с высокотехнологическими компаниями и исследовательскими организациями;
- научные публикации в международных журналах по результатам клинических исследований медикаментов;
- научные публикации в международных журналах в соавторстве с иностранными НПП;
- научные публикации в международных журналах защитившихся в текущем году аспирантов/докторантов или публикации в соавторстве с ними.

II категория - научные публикации в журналах, индексируемых в базе данных Scopus с любым SJR (SCImago Journal Rank рейтинг журналов, разработанный исследовательской группой SCImago) и публикации в журналах, входящих в базу данных Web of Science с импакт фактором менее 2,5;

- научные публикации защитившихся в текущем году аспирантов/докторантов или публикации в соавторстве с ними.
- научные публикации по результатам совместных проектов с высокотехнологическими компаниями и исследовательскими организациями (на русском и иностранном языках);
- научные публикации в соавторстве с иностранными НПП (на русском и иностранном языках).

3.2. Каждая категория подразделяется на Группы в зависимости от характеристик журнала за

соответствующий год: показатель SJR (база Scopus) или по импакт-фактору JCR (база Web of Science).

3.2.1. I категория (научные публикации на иностранном языке в журналах, индексируемых в базе данных Web of Science с импакт фактором более 2,5) подразделяется на следующие Группы:

- 1 группа - журналы с импакт-фактором от 2,5 до 3,99;
- 2 группа - журналы с импакт-фактором от 4,0 до 4,99;
- 3 группа журналы с импакт-фактором от 5,0 до 8,99;
- 4 группа- журналы с импакт-фактором от 9,0 до 14,99;
- 5 группа- журналы с импакт-фактором более 15,0.

3.2.2. II категория (научные публикации в журналах, индексируемых в базе данных Scopus с любым SJR и публикации, входящие в базу данных Web of Science с импакт фактором менее 2,5) подразделяется на следующие Группы:

- 1 группа - журналы с импакт-фактором до 0,49 или SJR до 0,199;
- 2 группа - журналы с импакт-фактором от 0,5 до 0,99 или SJR от 0,2 до 0,449;
- 3 группа - журналы с импакт-фактором от 1,0 до 1,99 или SJR от 0,45 до 0,649;
- 4 группа - журналы с импакт-фактором от 2,0 до 2,49; и SJR свыше 0,65.

3.3. При соответствии публикации требованиям, предъявляемым различными категориями, она относится к более высокой категории.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ КАТЕГОРИИ НАУЧНЫХ ПУБЛИКАЦИЙ

4.1. Для организации работы по определению категории научных публикаций работников Университета создается Комиссия. Состав Комиссии и назначение ее председателя устанавливаются ежегодно приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета.

4.2. Автор (или один из соавторов статьи, представляющий авторский коллектив) направляет в Комиссию на имя Председателя Комиссии следующие документы:

- Заявка на участие в определении категории научной публикации по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению в письменном и электронном виде. На Заявке должна быть проставлена виза руководителя структурного подразделения, в котором работает автор статьи или виза вышестоящего руководителя, если автором научной работы является руководитель научного подразделения или заведующий кафедрой.

- Бумажный экземпляр публикации, включающий все библиографические данные о публикации и позволяющий определить категорию публикации, место издания, издательство, год и номер выпуска журнала, объем публикации. Для публикаций, принятых к печати в текущем году, необходимо подтверждение о публикации в журнале (on-line публикация), с возможностью определения рейтинговой категории (SJR-база Scopus, JCR -база Web of Science).

4.3. Комиссия определяет соответствие научной публикации требованиям, установленным настоящим Положением, и после проверки достоверности сведений и документов принимает решение о допуске публикации для определения её категории и об определении публикации в одну из групп, указанных в настоящем Положении. В случае несоответствия научной публикации или подаваемых работником в Комиссию документов требованиям, установленным настоящим Положением, Комиссия вправе принять решение об отказе

в допуске к определению категории публикации. Кроме этого Комиссия рассматривает публикации I категории в целях определения долгосрочной перспективности направления данной научно-исследовательской работы в соответствии с международными трендами в медицинской науке.

4.4. Комиссия ежеквартально предоставляет Ректору Университета информацию о распределении публикаций по группам категорий с указанием автора/соавторов публикаций, структурного подразделения и должности авторов. Решения комиссии оформляются протоколом, подписываемым Председателем и секретарем комиссии. Срок рассмотрения Комиссией документов, принятия решения и предоставления его ректору Университета не позднее «10» числа, следующего за проанализированным квартальным периодом текущего года.

4.5. Информация о том, в какую группу категории определена научная публикация работника Университета, является основанием для установления работнику Университета выплаты стимулирующего характера за публикационную активность. Для публикаций I категории выплаты производятся ежеквартально. Вознаграждение выплачивается в два этапа: а) 50% – при принятии публикации к печати, с подтверждением о публикации в журнале (on-line публикация); б) 50% – после выхода публикации в печати. При предоставлении одновременно полного пакета документов, прилагаемых к публикации (бумажный экземпляр публикации, включающий все библиографические данные о публикации и позволяющий определить категорию публикации, место издания, издательство, год и номер выпуска журнала, объем публикации) предусматривается 100% оплата публикации. Для публикаций II категории вознаграждение выплачивается по итогам года однократно. Размер вознаграждения устанавливается ежегодно приказом Ректора.

Согласовано:

Первый проректор-проректор по инновационной политике и международной деятельности А.А. Свистунов

Проректор по научной деятельности С.Б. Шевченко

Проректор по экономике и финансам Е.В. Галкина

Главный бухгалтер И.Н. Гришина

Начальник Управления правового обеспечения и кадровой политики Д.В. Клюев

Приложение 1

к Положению об установлении стимулирующих выплат за публикационную активность научно-педагогических работников ГБОУ ВПО Первый МГМУ им. И.М. Сеченова Минздрава России

ЗАЯВКА
на участие в установлении стимулирующих выплат за публикационную активность

Название подразделения _____

(полное наименование структурного подразделения Университета)

Название научной публикации _____

(название публикации на английском и русском языках)

Название журнала _____

(полное официальное название журнала)

Импакт-фактор (или SJR) журнала _____.

База данных (нужное подчеркнуть): Web of Science, Scopus.

Ссылка на публикацию в сети интернет (для принятых к печати публикаций текущего года (on-line публикация) _____

Авторы статьи – работники Университета:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность (по основному месту работы)*	Структурное подразделение	Доля участия в целых %

** для внешних совместителей указать основное место работы с должностью, а также место работы в Университете.*

Подпись работника, ФИО, должность, дата

Подпись руководителя структурного подразделения или курирующего проректора