



4 000641 72302

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
Первый Московский государственный медицинский университет имени И.М. Сеченова
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(Сеченовский Университет)

Утверждено
 Ученый совет ФГАОУ ВО Первый МГМУ
 им. И.М. Сеченова Минздрава России
 (Сеченовский Университет)
 «12» мая 2025
 протокол №4

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Ознакомительная

основная профессиональная Высшее образование - бакалавриат - программа бакалавриата
 38.00.00 Экономика и управление
 38.03.02 Менеджмент
 Менеджмент в здравоохранении

Цель освоения дисциплины Ознакомительная

Цель освоения дисциплины: участие в формировании следующих компетенций:

УК-1; Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-2; Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

Требования к результатам освоения дисциплины.

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

| п/№ | Код компетенции | Содержание компетенции и (или ее части) | Индикаторы достижения компетенций: | | | |
|-----|-----------------|---|--|--|---|--------------------|
| | | | Знать | Уметь | Владеть | Оценочные средства |
| 1 | УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения | принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации | осуществлять поиск информации и для решения поставленной задачи по различным типам запросов; при | навыком решения поставленных задач на основе проведения критического анализа и синтеза информации, применения | temp |



4 000641 72302

| | | | | | | |
|---|-------|---|---|--|---|------|
| | | поставленн ых задач | | обработке информаци и отличать факты от мнений, интерпрета ций, оценок, формироват ь собственны е суждения, аргументир овать свои выводы и точку зрения; предлагать возможные варианты решения поставленн ой задачи, оценивая их достоинства и недостатки; анализирова ть задачу, выделяя ее базовые составляющ ие; определять, интерпрети ровать и ранжироват ь информаци ю, требуемую для решения поставленн ой задачи | системного подхода | |
| 2 | ОПК-2 | Способен осуществля ть сбор, обработку и анализ | методы сбора, обработки и анализа данных, | определять источники информаци и и осуществля | осуществля ть визуализаци ю данных и презентаци | temp |



4 000641 72302

| | | | | | |
|--|--|---|--|--|----------------------------------|
| | | данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем | необходимых для решения управленческих задач | ть их поиска на основе поставленных целей для решения профессиональных задач | ю решений в информационной среде |
|--|--|---|--|--|----------------------------------|

Разделы дисциплины и компетенции, которые формируются при их изучении

| п/№ | Код компетенции | Наименование раздела/темы дисциплины | Содержание раздела в дидактических единицах | Оценочные средства |
|-----|-----------------|--|--|----------------------|
| 1 | УК-1, ОПК-2 | 1. Поиск нормативно-правовой документации 1.1 Справочно-правовые системы по законодательству РФ и работа с ними 1.2 Хранение правовой информации в СПС 1.3 Технологии поиска правовой информации в СПС. | Справочные правовые системы (СПС): назначение и основные возможности. Классификация, общая характеристика. Государственные и коммерческие СПС. Особенности справочных правовых систем Организация хранения правовой информации в СПС, структура информационных баз данных. Виды поиска документов в СПС: поиск по реквизитам, поиск по тематическому классификатору, по ключевым | temp temp temp |



4 000641 72302

| | | | | |
|---|-------------|---|--|-------------------------------------|
| | | <p>1.4 Технологии работы со списками документов</p> <p>1.5 Технологии работы с текстами документов в СПС</p> <p>1.6 Аналитические возможности СПС</p> | <p>понятиям, контекстный поиск, комбинированные виды поиска. Принципы построений поисковых запросов.</p> <p>Представление списка, анализ, синхронный просмотр документов списка, сортировка, редактирование, фильтрация, поиск в списке документов, сохранение списков в папках пользователя и файлах, операции над списками.</p> <p>Представление текста документа; создание и работа с комментариями пользователей; организация контекстного поиска в документе; установка, использование, изменение и удаление закладок; интеграция с другими программными средствами; сохранение в файл.</p> <p>Получение и анализ редакций документа, построение списков взаимосвязанных документов, контроль за изменениями в документах</p> | <p>temp</p> <p>temp</p> <p>temp</p> |
| 2 | УК-1, ОПК-2 | <p>2. Анализ нормативно-правово</p> <p>2.1 Гражданский кодекс РФ</p> <p>2.2 Налоговый кодекс РФ</p> <p>2.3 Трудовой кодекс РФ</p> | <p>ГК РФ, основные положения, применение для принятия управленческих решений</p> <p>НК РФ основные положения, применение для принятия управленческих решений</p> <p>ТК РФ, основные положения, применение для принятия управленческих решений</p> | <p>temp</p> <p>temp</p> <p>temp</p> |
| 3 | УК-1, ОПК-2 | <p>3. Применение нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> | | |



4 000641 72302

| | | | | |
|--|-----|--|-------------------------------|------|
| | 3.1 | Решение ситуационных задач с применением нормативно-правовой базы РФ | Задачи по ТК РФ, ГК РФ, НК РФ | temp |
|--|-----|--|-------------------------------|------|

Виды учебной работы

| Вид учебной работы | Трудоемкость | | Трудоемкость по семестрам (Ч) |
|---|---------------------------------|-------------------|-------------------------------|
| | объем в зачетных единицах (ЗЕТ) | Объем в часах (Ч) | Семестр 4 |
| Контактная работа, в том числе | | 180 | 180 |
| Консультации, аттестационные испытания (КАТГ) (Экзамен) | | 6 | 6 |
| Лекции (Л) | | | |
| Лабораторные практикумы (ЛП) | | | |
| Практические занятия (ПЗ) | | 174 | 174 |
| Клинико-практические занятия (КПЗ) | | | |
| Семинары (С) | | | |
| Работа на симуляторах (РС) | | | |
| Самостоятельная работа студента (СРС) | | 90 | 90 |
| ИТОГО | 9 | 270 | 270 |

Содержание дисциплины (модуля) по видам занятий

Практические занятия

| № раздела | Наименование раздела дисциплины (модуля) | Тема | Применение ЭО и ДОТ | Объем, час. |
|-----------|--|---|--|-------------|
| 1 | Анализ нормативно-правово | Гражданский кодекс РФ | | 16 |
| 1 | Анализ нормативно-правово | Налоговый кодекс РФ | | 16 |
| 1 | Анализ нормативно-правово | Трудовой кодекс РФ | | 24 |
| 2 | Поиск нормативно-правовой документации | Справочно-правовые системы по законодательству РФ и работа с ними | Размещено в Информационной системе «Университет-Обучающийся» | 16 |
| 2 | Поиск нормативно- | Хранение правовой информации в | | 16 |



| | | | | |
|---|---|--|--|----|
| | правовой документации | СПС | | |
| 2 | Поиск нормативно-правовой документации | Технологии поиска правовой информации в СПС. | | 16 |
| 2 | Поиск нормативно-правовой документации | Технологии работы со списками документов | | 16 |
| 2 | Поиск нормативно-правовой документации | Технологии работы с текстами документов в СПС | | 16 |
| 2 | Поиск нормативно-правовой документации | Аналитические возможности СПС | | 16 |
| 3 | Применение нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности | Решение ситуационных задач с применением нормативно-правовой базы РФ | | 22 |

Самостоятельная работа студента

| № раздела | Наименование раздела дисциплины (модуля) | Тема занятия | Вид СРС | Объем, час. |
|-----------|--|---|---------|-------------|
| 1 | Анализ нормативно-правово | Гражданский кодекс РФ | | 10 |
| 1 | Анализ нормативно-правово | Налоговый кодекс РФ | | 10 |
| 1 | Анализ нормативно-правово | Трудовой кодекс РФ | | 10 |
| 2 | Поиск нормативно-правовой документации | Справочно-правовые системы по законодательству РФ и работа с ними | | 8 |
| 2 | Поиск нормативно-правовой документации | Хранение правовой информации в СПС | | 8 |
| 2 | Поиск нормативно-правовой документации | Технологии поиска правовой информации в СПС. | | 8 |
| 2 | Поиск нормативно-правовой документации | Технологии работы со списками документов | | 8 |
| 2 | Поиск нормативно-правовой | Технологии работы с текстами документов в СПС | | 8 |



| | | | | |
|---|---|--|--|----|
| | документации | | | |
| 2 | Поиск нормативно-правовой документации | Аналитические возможности СПС | | 10 |
| 3 | Применение нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности | Решение ситуационных задач с применением нормативно-правовой базы РФ | | 10 |

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Перечень основной литературы

| № | Наименование согласно библиографическим требованиям |
|---|--|
| 1 | Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ |
| 2 | Трудовой кодекс Российской Федерации, 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 16.12.2019) |
| 3 | Налоговый кодекс Российской Федерации (НК РФ) 31 июля 1998 года N 146-ФЗ |

Перечень дополнительной литературы

| № | Наименование согласно библиографическим требованиям |
|---|---|
| 1 | Шибяев Д.В. Справочно-правовые системы КонсультантПлюс. Практическое руководство для юриста [Электронный ресурс]: учебнометодическое пособие/ Шибяев Д.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 138 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57261 |
| 2 | Введение в правовую информатику. Справочные правовые системы КонсультантПлюс: Учебник / Под общ. Ред. Д.Б. Новикова, В.Л. Камынина. – М.: ЗАО «Консультант Плюс – Новые Технологии», 2019. – 256 с.: ил. |
| 3 | Казиев В.М. Введение в правовую информатику [Электронный ресурс]/Казиев В.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 136 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16696 |

Перечень электронных образовательных ресурсов

| № | Наименование ЭОР | Ссылка |
|---|---|--|
| 1 | Структура отчета и задания к ознакомительной практике | Размещено в Информационной системе «Университет-Обучающийся» |
| | | |



Материально-техническое обеспечение дисциплины

| № п/п | № учебных аудиторий и объектов для проведения занятий | Адрес учебных аудиторий и объектов для проведения занятий | Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования |
|-------|---|---|---|
| 1 | 2-12 | 105043, г. Москва, б-р. Измайловский, д. 8 | |