



федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
Первый Московский государственный медицинский университет имени И.М. Сеченова
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(Сеченовский Университет)

Утверждено
Ученый совет ФГАОУ ВО Первый МГМУ
им. И.М. Сеченова Минздрава России
(Сеченовский Университет)
«12» мая 2025
протокол №4

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Профессиональные коммуникации

основная профессиональная Высшее образование - бакалавриат - программа бакалавриата

45.00.00 Языкознание и литературоведение

45.03.04 Интеллектуальные системы в гуманитарной сфере

Интеллектуальные системы в социологии и медицине

Цель освоения дисциплины Профессиональные коммуникации

Цель освоения дисциплины: участие в формировании следующих компетенций:

УК-3; Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4; Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5; Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6; Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Требования к результатам освоения дисциплины.

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

п/№	Код компетенции	Содержание компетенции и (или ее части)	Индикаторы достижения компетенций:			
			Знать	Уметь	Владеть	Оценочные средства
1	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою	Особенности и развития культурологии как науки и сферы деятельности на	Быть коммуникативным, толерантным, мобильным, терпимым к различным	Готовность к учету в процессе профессиональной деятельности и социальных	Подготовка к итоговой аттестации_ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОММУНИКАЦИИ_



		роль в команде	различных исторических этапах;	точкам зрения; Соотносить личностные и когнитивные основы целеполагания	, этических, конфессиональных и культурных различий; Готовность осуществлять педагогическую и воспитательную деятельность в коллективе	ПИШ ИСТ, Проверочный тест «Профессиональные коммуникации», Профессиональные коммуникации_вопросы открытого типа с ключами, Тренировочные тесты «Профессиональные коммуникации»
2	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	1) обще научную и специальную лексику по заявленной в программе технической тематике; 2) базовые грамматические явления, встречающиеся в технической научной литературе (личные и неличные глагольные формы, парадигмы изменения именных частей речи, служебные	1) пользоваться справочным и материалами для чтения специальных текстов (общие и специальные словари, информационные ресурсы сети интернет); 2) использовать различные виды (ознакомительное, просмотровое, изучающее) чтения для извлечения профессиона	1) приёмами смыслового сжатия текста (аннотирование, реферирование); 2) приёмами передачи содержания текста (краткий и полный пересказ, перевод) 3) базовыми коммуникативными моделями для осуществления участия в типовых	Подготовка к итоговой аттестации_ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОММУНИКАЦИИ_ПИШ ИСТ, Проверочный тест «Профессиональные коммуникации», Профессиональные коммуникации_вопросы открытого типа с ключами, Тренировочные тесты «Профессиональные коммуникации»



			(неизменяемые) части речи, синтаксические конструкции и простого, сложносочиненного и сложноподчиненного предложения, коммуникативные типы предложений (повествовательное предложение с отрицанием и без, вопросительное, побудительное) и особенности их структуры, виды придаточных предложений и особенности их перевода на русский язык.	ально значимой информации;	ситуациях профессионального общения.	
3	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-	Особенности развития культурологии как науки и сферы деятельности на различных	Быть коммуникативным, толерантным, мобильным, терпимым к различным точкам	Готовность к учету в процессе профессиональной деятельности и социальных, этических,	Подготовка к итоговой аттестации ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОММУНИКАЦИИ ПИШ ИСТ,



		историческом, этическом и философском контекстах	исторических этапах;	зрения; Соотносить личностные и когнитивные основы целеполагания	конфессиональных и культурных различий; Готовность осуществлять педагогической и воспитательной деятельностью в коллективе	Проверочный тест «Профессиональные коммуникации», Профессиональные коммуникации_вопросы открытого типа с ключами, Тренировочные тесты «Профессиональные коммуникации»
4	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	методы оптимизации личного и рабочего времени менеджера	эффективно организовывать рабочее время и распределять свои личностные ресурсы в процессе проектирования бесконфликтных межличностных, групповых и организационных коммуникаций	владеть методами управления личным временем	Подготовка к итоговой аттестации_ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОММУНИКАЦИИ_ПИШ ИСТ, Проверочный тест «Профессиональные коммуникации», Профессиональные коммуникации_вопросы открытого типа с ключами, Тренировочные тесты «Профессиональные коммуникации»

Разделы дисциплины и компетенции, которые формируются при их изучении

п/№	Код	Наименование	Содержание раздела в	Оценочные
-----	-----	--------------	----------------------	-----------



	компетенции	раздела/темы дисциплины	дидактических единицах	средства
1	УК-5, УК-4, УК-6	1. «Деловая коммуникация" 1.1 Психологические и социокультурные аспекты профессиональных коммуникаций. Профессиональная 1.2 Принципы и правила профессиональных коммуникаций	Стратегии эффективной коммуникации, социокультурные различия. Основные принципы профессиональных коммуникаций.	Проверочный тест «Профессиональные коммуникации» Тренировочные тесты «Профессиональные коммуникации», Профессиональные коммуникации _вопросы открытого типа с ключами, Подготовка к итоговой аттестации _П РОФЕССИОН АЛЬНЫЕ КОММУНИКАЦИИ _ПИШ ИСТ Проверочный тест «Профессиональные коммуникации» Тренировочные тесты «Профессиональные коммуникации



1.3 Нетворкинг и профайлинг
Определение профайлинга.

нетворкинга,

»,
Профессиональные коммуникации _вопросы открытого типа с ключами,
Подготовка к итоговой аттестации _ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОММУНИКАЦИИ _ПИШИСТ
Проверочный тест
«Профессиональные коммуникации»
Тренировочные тесты
«Профессиональные коммуникации»
»,
Профессиональные коммуникации _вопросы открытого типа с ключами,
Подготовка к итоговой аттестации _ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОММУНИКАЦИИ _ПИШИСТ



		1.4 Написание резюме (CV). Интервью с работодателем	Резюме, самопрезентация.	Проверочный тест «Профессиональные коммуникации» Тренировочные тесты «Профессиональные коммуникации», Профессиональные коммуникации _вопросы открытого типа с ключами, Подготовка к итоговой аттестации _ П РОФЕССИОН АЛЬНЫЕ КОММУНИКАЦИИ _ПИШ ИСТ
2	УК-4, УК-5, УК-3	2. «Профессиональная коммуникация с клиентом» 2.1 Технология ведения профессиональной беседы.	Беседа, структура беседы.	Проверочный тест «Профессиональные коммуникации» Тренировочные тесты «Профессиональные коммуникации



				», Профессионал ьные коммуникации _вопросы открытого типа с ключами, Подготовка к итоговой аттестации_П РОФЕССИОН АЛЬНЫЕ КОММУНИК АЦИИ_ПИШ ИСТ
	2.2 Навыки активного слушания и построения контакта с клиентом. Невербальная коммуникация. Эмп	Эмпатическое активное слушание.	слушание,	Проверочный тест «Профессиона льные коммуникации » Тренировочны е тесты «Профессиона льные коммуникации », Профессионал ьные коммуникации _вопросы открытого типа с ключами, Подготовка к итоговой аттестации_П РОФЕССИОН АЛЬНЫЕ КОММУНИК АЦИИ_ПИШ ИСТ



2.3	Понимание чувств и эмоций клиента	Технологии работы с чувствами:отзеркаливание, нормализация.	Проверочный тест «Профессиональные коммуникации» Тренировочные тесты «Профессиональные коммуникации», Профессиональные коммуникации _вопросы открытого типа с ключами, Подготовка к итоговой аттестации_ П РОФЕССИОН АЛЬНЫЕ КОММУНИКАЦИИ_ПИШИСТ
2.4	Технология сообщения клиенту важной/сложной/неприятной информации.	Типы сложных ситуаций. Техники ведения беседы в сложных ситуациях.	Проверочный тест «Профессиональные коммуникации» Тренировочные тесты «Профессиональные коммуникации», Профессиональные коммуникации _вопросы открытого



				типа с ключами, Подготовка к итоговой аттестации_П РОФЕССИОН АЛЬНЫЕ КОММУНИК АЦИИ_ПИШ ИСТ
		2.5 Технология коммуникации со сложным клиентом/в сложной ситуации.	Типы сложных клиентов. Техники общения со сложными клиентами.	Проверочный тест «Профессиона льные коммуникации » Тренировочны е тесты «Профессиона льные коммуникации », Профессионал ьные коммуникации _вопросы открытого типа с ключами, Подготовка к итоговой аттестации_П РОФЕССИОН АЛЬНЫЕ КОММУНИК АЦИИ_ПИШ ИСТ
		2.6 Помощь клиенту в принятии решения.	Ситуации решения. Техники решений.	принятия принятия Проверочный тест «Профессиона льные коммуникации »



				Тренировочны е тесты «Профессиона льные коммуникации », Профессионал ьные коммуникации _вопросы открытого типа с ключами, Подготовка к итоговой аттестации_П РОФЕССИОН АЛЬНЫЕ КОММУНИК АЦИИ_ПИШ ИСТ
3	УК-4, УК-6, УК-3	3. «Личная безопасность в профессиональной коммуникации» 3.1 Профессиональная идентичность. Эмоциональное выгорание. Факторы риска возникновения.	Этапы формирования профессиональной идентичности.	Проверочный тест «Профессиона льные коммуникации » Тренировочны е тесты «Профессиона льные коммуникации », Профессионал ьные коммуникации _вопросы открытого



			типа с ключами, Подготовка к итоговой аттестации_П РОФЕССИОН АЛЬНЫЕ КОММУНИК АЦИИ_ПИШ ИСТ
	3.2 Эмоциональное выгорание: самодиагностика, профилактика, техники преодоления.	Симптомы эмоционального выгорания, профилактика эмоционального выгорания.	Проверочный тест «Профессиона льные коммуникации » Тренировочны е тесты «Профессиона льные коммуникации », Профессионал ьные коммуникации _вопросы открытого типа с ключами, Подготовка к итоговой аттестации_П РОФЕССИОН АЛЬНЫЕ КОММУНИК АЦИИ_ПИШ ИСТ
	3.3 Профессиональная супервизия.	Этапы и методы профессиональной супервизии. Балентовские группы.	Проверочный тест «Профессиона льные коммуникации »



			Тренировочные тесты «Профессиональные коммуникации», Профессиональные коммуникации _вопросы открытого типа с ключами, Подготовка к итоговой аттестации _ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОММУНИКАЦИИ _ПИШИСТ
--	--	--	---

Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость		Трудоемкость по семестрам (Ч)
	объем в зачетных единицах (ЗЕТ)	Объем в часах (Ч)	Семестр 8
Контактная работа, в том числе		40	40
Консультации, аттестационные испытания (КАТТ) (Экзамен)		4	4
Лекции (Л)		4	4
Лабораторные практикумы (ЛП)			
Практические занятия (ПЗ)		32	32
Клинико-практические занятия (КПЗ)			
Семинары (С)			
Работа на симуляторах (РС)			
Самостоятельная работа студента (СРС)		20	20



ИТОГО	2	60	60
-------	---	----	----

Содержание дисциплины (модуля) по видам занятий

Лекционные занятия

№ раздел а	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Тема лекции	Применение ЭО и ДОТ	Объем, час.
1	«Деловая коммуникация»	Психологические и социокультурные аспекты профессиональных коммуникаций. Профессиональная	Размещено в Информационной системе «Университет-Обучающийся»	1
2	«Личная безопасность в профессиональной коммуникации»	Профессиональная идентичность. Эмоциональное выгорание. Факторы риска возникновения.		1
3	«Профессиональная коммуникация с клиентом»	Технология ведения профессиональной беседы.	Размещено в Информационной системе «Университет-Обучающийся»	1
3	«Профессиональная коммуникация с клиентом»	Понимание чувств и эмоций клиента	Размещено в Информационной системе «Университет-Обучающийся»	1

Практические занятия

№ раздел а	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Тема	Применение ЭО и ДОТ	Объем, час.
1	«Деловая коммуникация»	Принципы и правила профессиональных коммуникаций	Размещено в Информационной системе «Университет-Обучающийся»	2
1	«Деловая коммуникация»	Нетворкинг и профайлинг		2
2	«Личная безопасность в профессиональной коммуникации»	Профессиональная идентичность. Эмоциональное выгорание. Факторы риска возникновения.		4
2	«Личная безопасность в профессиональной коммуникации»	Эмоциональное выгорание: самодиагностика, профилактика, техники преодоления.	Размещено в Информационной системе «Университет-Обучающийся»	2



2	«Личная безопасность в профессиональной коммуникации»	Профессиональная супервизия.	Размещено в Информационной системе «Университет-Обучающийся»	4
3	«Профессиональная коммуникация с клиентом»	Технология ведения профессиональной беседы.	Размещено в Информационной системе «Университет-Обучающийся»	3
3	«Профессиональная коммуникация с клиентом»	Навыки активного слушания и построения контакта с клиентом. Невербальная коммуникация. Эмп	Размещено в Информационной системе «Университет-Обучающийся»	3
3	«Профессиональная коммуникация с клиентом»	Понимание чувств и эмоций клиента	Размещено в Информационной системе «Университет-Обучающийся»	1
3	«Профессиональная коммуникация с клиентом»	Технология сообщения клиенту важной/сложной/неприятной информации.		4
3	«Профессиональная коммуникация с клиентом»	Технология коммуникации со сложным клиентом/в сложной ситуации.		4
3	«Профессиональная коммуникация с клиентом»	Помощь клиенту в принятии решения.	Размещено в Информационной системе «Университет-Обучающийся»	3

Самостоятельная работа студента

№ раздела	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Тема занятия	Вид СРС	Объем, час.
1	«Деловая коммуникация»	Психологические и социокультурные аспекты профессиональных коммуникаций. Профессиональная	Работа с литературными и иными источниками информации	2
1	«Деловая коммуникация»	Нетворкинг и профайлинг	Выполнение заданий, предусмотренных рабочей программой	2
1	«Деловая коммуникация»	Написание резюме (CV). Интервью с работодателем	Выполнение заданий, предусмотренных рабочей программой	2
2	«Личная	Эмоциональное выгорание:	Выполнение	2



	безопасность в профессиональной коммуникации»	самодиагностика, профилактика, техники преодоления.	заданий, предусмотренных рабочей программой	
2	«Личная безопасность в профессиональной коммуникации»	Профессиональная супервизия.	Выполнение заданий, предусмотренных рабочей программой	4
3	«Профессиональная коммуникация с клиентом»	Технология ведения профессиональной беседы.	Работа с литературными и иными источниками информации	2
3	«Профессиональная коммуникация с клиентом»	Технология сообщения клиенту важной/сложной/неприятной информации.	Выполнение заданий, предусмотренных рабочей программой	2
3	«Профессиональная коммуникация с клиентом»	Технология коммуникации со сложным клиентом/в сложной ситуации.	Выполнение заданий, предусмотренных рабочей программой	2
3	«Профессиональная коммуникация с клиентом»	Помощь клиенту в принятии решения.	Выполнение заданий, предусмотренных рабочей программой	2

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Перечень основной литературы

№	Наименование согласно библиографическим требованиям
1	Барсукова М. И., Клоктунова Н. А., Шешнева И. В., Ремпель Е. А., Рамазанова А. Я. Профессиональная коммуникация современного врача: этапы и перспективы формирования / М. И. Барсукова, Н. А. Клоктунова, И. В. Шешнева [и др.]. — Саратов : Издательство Саратовского государственного медицинского университета, 2019 г. — 142, [1] с. ; 21 см. — ISBN 978-5-7213-0724-9.
2	Барсукова М. И., Клоктунова Н. А., Шешнева И. В., Ремпель Е. А., Рамазанова А. Я. Профессиональная коммуникация современного врача: этапы и перспективы формирования / М. И. Барсукова, Н. А. Клоктунова, И. В. Шешнева [и др.]. — Саратов : Издательство Саратовского государственного медицинского университета, 2019 г. — 142, [1] с. ; 21 см. — ISBN 978-5-7213-0724-9.
3	Сильверман Дж. Навыки общения с пациентами / Дж. Сильверман, С. Кёрц, Дж. Дрейпер. — Москва : Гранат, 2018 г. — 303 с. : ил. ; 25 см. — ISBN 978-5-906456-33-5 (рус.). — ISBN 978-1-84-619365-1 (англ.).



4	Тулитбаева Г. Ф. Урегулирование конфликтных ситуаций (модель общения) / Conflict managements (a communications model) / Г. Ф. Тулитбаева // Врач : Научно-практический и публицистический журнал / М-во здравоохранения Рос. Федерации, Первый МГМУ им. И.М. Сеченова (Сеченовский Университет). — 2020. — Т. 31, № 4. — С. 59-61.
5	Шеметова Г. Н., Андриянова Е. А., Губанова Г. В., Красникова Н. В., Сидорова Н. В., Аранович И. Ю., Балашова М. Е., Купчикова С. С., Рябошапка А. И., Беляева Ю. Н. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача общей практики и консультирование пациента / [Г. Н. Шеметова и др.] под ред. Г. Н. Шеметовой. — Саратов : Изд-во Саратовского государственного медицинского университета, 2017 г. — 198 с. : ил. ; 21 см. — ISBN 978-5-7213-0659-4.
6	Юсупова Е. Ю., Калинкина Т. С., Шарашкина О. В., Раева Т. В. Основы профессиональной коммуникативной компетентности медицинского работника : [учебное пособие] / Е. Ю. Юсупова [и др.]. — Тюмень : [Б. и.], 2018 г. — 171 с. : ил. ; 21 см. — ISBN 978-5-905522-44-4.
7	Леонова А.Б., Кузнецова А.С. Психологические технологии управления состоянием человека. - М.: Смысла, 2007

Перечень дополнительной литературы

№	Наименование согласно библиографическим требованиям
1	Юсупова Е. Ю., Калинкина Т. С., Шарашкина О. В., Раева Т. В. Основы профессиональной коммуникативной компетентности медицинского работника : [учебное пособие] / Е. Ю. Юсупова [и др.]. — Тюмень : [Б. и.], 2018 г. — 171 с. : ил. ; 21 см. — ISBN 978-5-905522-44-4.
2	Белогурова В. А. Культура речи медицинского работника : учебное пособие / В. А. Белогурова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва ; Санкт-Петербург : Нестор-История, 2014 г. — 331 с. : ил. ; 21 см. — ISBN 978-5-4469-0200-2.
3	Василенок А. В., Буянова Н. М., Мацнева И. А., Голубенко Е. О. Проблемы взаимодействия врачей и среднего медицинского персонала = The problems of physicians-paramedical personnel interaction / А. В. Василенок [и др.] // Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины : Научно-практический журнал / Национальный НИИ общественного здоровья им. Н. А. Семашко. — 2020. — Т. 28, № 4, июль\август. — С. 638—644.
4	Гринько Е. Н. Риторика в медицинском университете / Е. Н. Гринько. — Владивосток : Медицина ДВ, 2016 г. — 234, [1] с. ; 21 см. — (Учебная литература ТГМУ). — ISBN 978-5-98301-065-9.
5	Жарова М. Н. Психология общения : учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования по специальностям "Лечебное дело", "Фармация" / М. Н. Жарова. — Москва : Академия, 2014 г. — 253, [1] с. ; 22 см. — (Профессиональное образование, Здравоохранение). — ISBN 978-5-7695-6755-1.



6	Резе А. Г. Коммуникативные навыки. Обучение пациентов = Communicating skills. Training of patients / А. Резе // Врач : Научно-практический и публицистический журнал / М-во здравоохранения Рос. Федерации, Первый МГМУ им. И.М. Сеченова, Издательский дом "Русский врач". — 2016. — № 5, май. — С. 85-86.
---	--

Перечень электронных образовательных ресурсов

№	Наименование ЭОР	Ссылка
1	Тренировочные тесты «Профессиональные коммуникации»	Размещено в Информационной системе «Университет-Обучающийся»
2	Проверочный тест «Профессиональные коммуникации»	Размещено в Информационной системе «Университет-Обучающийся»
3	Профессиональные коммуникации_вопросы открытого типа с ключами	Размещено в Информационной системе «Университет-Обучающийся»
4	Материалы курса «Профессиональные коммуникации»	Размещено в Информационной системе «Университет-Обучающийся»
5	Материалы для курса «Профессиональные коммуникации»	Размещено в Информационной системе «Университет-Обучающийся»
6	Подготовка к итоговой аттестации_ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОММУНИКАЦИИ_ПИШ ИСТ	Размещено в Информационной системе «Университет-Обучающийся»

Материально-техническое обеспечение дисциплины



№ п/п	№ учебных аудиторий и объектов для проведения занятий	Адрес учебных аудиторий и объектов для проведения занятий	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования
1	13	127473/127030, г. Москва, ул. Достоевского, д. 2, стр. 2	

Рабочая программа дисциплины разработана кафедрой Педагогики и медицинской психологии ИПСР

Принята на заседании кафедры Педагогики и медицинской психологии ИПСР
от 16.01.2025, протокол № 23

Заведующий кафедрой
Педагогики и медицинской
психологии ИПСР

(подпись)

Киселева М.Г.

(фамилия, инициалы)

Одобрена Центральным методическим советом
от 31.01.2025, протокол № 2

Председатель ЦМС

(подпись)

(фамилия, инициалы)